



Guía Docente				
Datos Identificativos				2011/12
Asignatura (*)	Metodoloxías de avaliación da calidade en centros educativos	Código	652439017	
Titulación	MESTRADO UNIVERSITARIO EN INNOVACIÓN, ORIENTACIÓN E AVALIACIÓN EDUCATIVA			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	3
Idioma				
Prerrequisitos				
Departamento	Filosofía e Métodos de Investigación en Educación			
Coordinación	Muñoz Cantero, Jesus Miguel	Correo electrónico	jesus.miguel.munoz@udc.es	
Profesorado	Muñoz Cantero, Jesus Miguel	Correo electrónico	jesus.miguel.munoz@udc.es	
Web	www.educacion.udc.es/masteres/innovacion			
Descrición xeral				

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A14	Deseñar e realizar avaliacións de programas ou institucións educativas que contribúan a unha mellora da calidade.
B4	Traballar de forma colaborativa.
B5	Capacidade de organización e planificación.
B8	Ser capaz de comunicarse cos seus compañeiros, coa comunidade educativa e coa sociedade en xeral no ámbito das súas áreas de coñecemento.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)			Competencias da titulación
Deseñar e realizar avaliacións de programas ou institucións educativas que contribúan a unha mellora da calidade.	AI13	BI4	CM1
		BI5	CM3
		BI8	
Deseñar sistemas de calidade educativa que impliquen asegurar o incremento da calidade nas organizacións ou institucións educativas		BI4	CM1
		BI5	CM5

Contidos	
Temas	Subtemas
1. La evaluación de la calidad como elemento de innovación en los centros educativos	1.1. Concepto de calidad educativa 1.2. Evolución del concepto. 1.3. Perspectivas de análisis
2. Modelos de evaluación de la gestión de la calidad	2.1. La gestión del centro por procesos 2.2. Las cartas de servicio. Evolución. Norma UNE 93200:2008 2.3. El modelo EFQM de excelencia. Copeceptos fundamentales de la excelencia y criterios. 2.4. La calidad social



3. Gestión por procesos en un centro educativo	3.1. Concepto de proceso y catálogo de procesos. 3.2. Clasificación de los procesos. 3.3. Estructuración de los procesos 3.4. Mapa de procesos 3.5. Indicadores y criterios de calidad
5. La investigación en la calidad en centros educativos.	4.1. Algunas experiencias innovadoras en evaluación de centros educativos.

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Portafolios do alumno	0	43	43
Sesión maxistral	14	0	14
Actividades iniciais	2	0	2
Análise de fontes documentais	0	14	14
Atención personalizada	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Portafolios do alumno	<p>Es una carpeta o archivador ordenado por secciones, debidamente identificadas o etiquetadas, que contiene los registros o materiales producto de las actividades de aprendizaje realizadas por el alumno a lo largo del curso lo que permite visualizar el progreso del alumno. El portafolio constará:</p> <ul style="list-style-type: none"> * De una carpeta, debidamente estructurada, en el que incluirá como mínimo un diario de clases teóricas. Cada sección de las clases teóricas deberá incluir, como mínimo, un análisis de los contenidos tratados en clase y reflexiones personales sobre éstos así como la aplicabilidad de los contenidos en los centros educativos. * Una segunda carpeta que recogerá los trabajos iniciados o desarrollados en clase o que se manden elaborar (catálogo de procesos, ficha de proceso, flujograma del proceso, mapa de procesos y elaboración de un indicador). Incluirá necesariamente una reflexión personal. <p>Incluirá también el desarrollo personal y finalización de los trabajos iniciados en clase.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Incluirá también la elaboración en powerpoint de una presentación individual de un trabajo a determinar en el aula, que deberá formar parte de una presentación colectiva del grupo de trabajo. Estos trabajos se centrarán en los modelos de calidad de la administración pública * Incluirá sus apreciaciones sobre las tutorías realizadas * Incluirá todas las actuaciones y acciones realizadas como fruto del desarrollo de las clases (apuntes personales y materiales trabajados por el estudiante por cuenta propia para ampliar contenidos, glosario de términos debidamente citado y, todo lo que hace el alumno, y quiera incluir como fruto de su aprendizaje en la materia).
Sesión maxistral	Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje. Estas clases serán principalmente expositivas, si bien se combinarán con pequeñas actividades que fomentarán la participación del estudiante.
Actividades iniciais	Presentación de la materia, introducción de las fuentes de información, descripción de las tareas y los requerimientos de evaluación. Conocimiento de los intereses del estudiantado en investigación
Análise de fontes documentais	Lectura e interpretación de textos por parte de los estudiantes



Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Portafolios do alumno	La dirección de todos los trabajos, si se considera necesario por parte del estudiante, tendrán atención individualizada. El portafolios deberá ser revisado por el profesor por lo menos una vez a lo largo del curso en horario de tutoría. Se recomienda que se tengan dos tutorías. Una al inicio donde el alumno presente la estructura de su portafolio y una en el segundo tercio del curso para ver su evolución.

Avaliación

Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Portafolios do alumno	La presentación del portafolio es condición indispensable para ser evaluado. La puntuación de aprobado será el cumplimiento de los mínimos. La calificación final del portafolio dependerá de su originalidad, desarrollo, aportaciones personales, inclusión de otros elementos que garanticen un mayor aprendizaje del estudiante,.... El portafolio incluirá además de los especificado en la metodología, un calendario de asistencias (se considera necesario asistir por lo menos a un 80% de las clases para optar al aprobado), una autoevaluación del trabajo, además de un índice y una introducción donde se explique la estructura y contenidos del portafolio	80
Análise de fontes documentais	El alumno realizará una lectura sobre aspectos de investigadores innovadores en evaluación de centros educativos y calidad educativa. Su recensión y aportaciones al texto deberá incluirlo en su portafolio.	20

Observacións avaliación

La evaluación mediante portafolio y resultados de análisis documentales se realizará a todos aquellos alumnos que tengan una asistencia mínima del 80% a las clases. En caso contrario será considerado no asistente y, por lo tanto, solamente en casos especiales -estar trabajando, etc....- podrá hacer un examen tomando como referencia todos los materiales con los que se ha trabajado en el desarrollo del curso.

Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- () .- Cadasesus, M; Heras, I, Díaz de, J. (2005). Calidad práctica. Pearson- Camison et al. (2006). Gestión de la calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas. Madrid. Pearson- Club de excelencia (2003). Guía práctica para desarrollar, implantar y revisar la Autoevaluación de mi organización. Madrid. EFQM- Longo, D. (1994). Métodos cuantitativos en la gestión de la calidad. SG Editores
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente
Materias que se recomienda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías