



Guía Docente

Datos Identificativos					2012/13
Asignatura (*)	Dirección estratéxica e análise organizativo nas administracións públicas		Código	611440016	
Titulación	Mestrado Universitario en Xestión e Políticas Públicas (Plan 2009)				
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	3	
Idioma	Castelán				
Prerrequisitos					
Departamento	Análise Económica e Administración de Empresas Economía Financeira e Contabilidade				
Coordinación	Fernandez Castro, Angel Santiago		Correo electrónico	angel.fernandez.castro@udc.es	
Profesorado	Barros Campello, Esther Alicia Fernandez Castro, Angel Santiago Teijeiro Álvarez, Mercedes		Correo electrónico	esther.barros@udc.es angel.fernandez.castro@udc.es mercedes.teijeiro@udc.es	
Web					
Descrición xeral					

Competencias da titulación

Código	Competencias da titulación
A2	Analizar e contribuír á definición dos problemas aos que as administracións públicas territoriais (e outras?) tratan de responder coas súas propias políticas.
A3	Recopilar, elaborar e interpretar informacións relevantes, cualitativas e cuantitativas para a toma de decisións.
A9	Acadar coñecementos e habilidades para analizar, decidir e implantar e optimizar actuacións vinculadas ao uso de novas tecnoloxías na xestión e nas políticas públicas.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B8	Traballo en equipo.
B9	Capacidade para organizar e planificar.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados da aprendizaxe

Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Competencias da titulación		
Analizar e contribuír á definición dos problemas aos que as administracións públicas territoriais (e outras?) tratan de responder coas súas propias políticas.	AM1		
Recopilar, elaborar e interpretar informacións relevantes, cualitativas e cuantitativas para a toma de decisións.	AM2		
Acadar coñecementos e habilidades para analizar, decidir e implantar e optimizar actuacións vinculadas ao uso de novas tecnoloxías na xestión e nas políticas públicas.	AM8		
Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			CM6
Capacidade de análise e síntese.		BM1	
Traballo en equipo.		BM8	
Capacidade para organizar e planificar.		BM9	

Contidos

Temas	Subtemas
1. La estrategia en la Administración	1.1. La estrategia en la Administración. Pros y contras 1.2. El Plan Estratégico de la UDC 1.3. Análisis de planes estratégicos de otras administraciones



2. Diseño organizativo en las AAPP	
3. Dirección estratégica de RRHH: Gestión del Capital Intelectual	3.1. El Capital Intelectual: concepto e importancia 3.2. Elementos que conforman el Capital Intelectual 3.3. La gestión del Capital Humano 3.4. La gestión del Capital Estructural 3.5. La gestión del Capital Relacional

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	11	22	33
Estudo de casos	10	25	35
Proba mixta	1.5	4.5	6
Atención personalizada	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Presentación de los contenidos básicos de cada tema
Estudo de casos	Presentación y discusión de casos reales relativos a la dirección estratégica, organización y gestión del capital intelectual en las administraciones públicas
Proba mixta	Prueba escrita relativa a los contenidos desarrollados en las sesiones magistrales y en los casos analizados.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	La orientación necesaria para el desarrollo de las tareas asignadas se podrá obtener por los siguientes medios: - Durante el horario oficial de tutorías presenciais. - A través de correo electrónico, especialmente en el caso de cuestiones muy específicas. - Concertando mediante el correo electrónico o por teléfono una cita personalizada.

Avaliación		
Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	1. Preparación previa de la documentación 2. Análisis crítico 3. Defensa de argumentaciones	50
Proba mixta	Prueba escrita de carácter general en la que se pretende contrastar el aprovechamiento de las sesiones magistrales y las discusiones dirigidas.	50

Observacións avaliación

Fontes de información



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- Ventura, J., Ordóñez de Pablos, P. (coord.) (2003). Capital Intelectual y aprendizaje organizativo nuevos desafíos para la empresa. Madrid: AENOR- Porret, M. (2010). Gestión de personas: manual para la gestión del Capital Humano en las organizaciones. México: ESIC y Alfaomega- Oficina de Planificación Estratégica da UDC (). Plano Estratégico 2005-2010 da UDC. http://www.udc.es/sobreUDC/vice_planificacion_economica_e_infraestructuras/planificacion_economica/pl- Grant, R.M. (1996). ?Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones. Civitas
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Técnicas para el análise das políticas públicas/611440015

Novos instrumentos da xestión pública/611440023

Materias que continúan o temario

Dirección estratéxica e análise organizativo nas administracións públicas/611440016

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías