



Guía Docente				
Datos Identificativos				2012/13
Asignatura (*)	Ofimática	Código	614211664	
Titulación	Enxeñerío Técnico en Informática de Xestión			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	1º cuatrimestre	Primeiro-Segundo-Terceiro	Optativa	4
Idioma				
Prerrequisitos				
Departamento	Computación			
Coordinación	Gonzalez Soto, Julio	Correo electrónico	julio.soto@udc.es	
Profesorado	Gonzalez Soto, Julio	Correo electrónico	julio.soto@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A2	Analizar novas técnicas e ferramentas do mercado estudando a súa viabilidade e necesidade. Posibilidade de contratar recursos externos.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe		
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)		Competencias da titulación
		A2
		C3

Contidos	
Temas	Subtemas
Aspectos xerais de Microsoft Office	Ferramentas de Microsoft Office Puntos en común entre as aplicacións Traballo coordinado entre aplicacións
Word	Aspectos xerais do editor Estilos e plantillas Organización do texto: listas e columnas Ferramentas de Word Traballo en grupo Xestión de documentos grandes
Excel	Creación e formato dunha folla de cálculo Organización da información nos libros de traballo Personalización de Excel Fórmulas e funcións Gráficos Análise de datos económicos Macros



Access	<p>Introducción</p> <p>Creación de tablas e relacións</p> <p>Follas de datos</p> <p>Formularios</p> <p>Consultas</p> <p>Informes</p>
Powerpoint	<p>Introducción</p> <p>Modificación e formateo de texto</p> <p>Gráficos e diagramas</p> <p>Efectos especiais</p> <p>Ensaio, impresión i execución con diapositivas</p>
Integración das aplicacións de Office	<p>Compartición de datos</p> <p>Caderno de Office</p>

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Prácticas de laboratorio	30	36	66
Proba mixta	4	0	4
Sesión maxistral	30	0	30
Atención personalizada	0		0

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio	As prácticas de laboratorio son fundamentais para aprobar a asignatura. A presenza e entrega de prácticas pode ser liberadora do examen final.
Proba mixta	Farase un examen final o que se poderá asistir para subir nota (si se asistiu as clases prácticas) ou para aprobar (se non se asistiu as clases prácticas)
Sesión maxistral	Nas clases teoricas o profesor explicará a materia que se desenrolará nas clases prácticas

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio	consisten no desenrolo de exercicios con fin de observar o grado de coñecemento da materia por parte do alumno

Avaliación		
Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Prácticas de laboratorio	A presenza e entrega de prácticas pode ser suficiente pra obter a liberación do examen.	50
Proba mixta	Farase un examen final o que se poderá asistir para subir nota (si se asistiu as clases prácticas) ou para aprobar (se non se asistiu as clases prácticas)	50
Outros		

Observacións avaliación

Fontes de información	
Bibliografía básica	



Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías