



Guía Docente				
Datos Identificativos				2012/13
Asignatura (*)	Economía da Empresa: Dirección e Organización		Código	611G01008
Titulación	Grao en Economía			
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Primeiro	Formación básica	6
Idioma	Castelán			
Prerrequisitos				
Departamento	Análise Económica e Administración de Empresas			
Coordinación	Rodríguez Fernandez, María Jose	Correo electrónico	maria.jose.rfernandez@udc.es	
Profesorado	Rodríguez Fernandez, Maria Jose	Correo electrónico	maria.jose.rfernandez@udc.es	
Web				
Descrición xeral	O obxectivo da materia é ofrecer unha visión introductoria das funcións organizativa e directiva nas organizacións empresariais.			
	Profesoras: María Dolores Sánchez Fernández y María José Rodríguez Fernández			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A12	Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)			Competencias da titulación
Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais basados no manexo de gap analysis e balanced scorecard			A12
Valorar criticamente situacións empresariais reais basándose nos conceptos analizados nas clases maxistrais.			C6

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1. Racionalidad: de la microeconomía a la economía de la empresa	1.1. Qué se entiende por racionalidad. 1.2. Supuestos de conducta. 1.3. De la micro a la economía de la empresa. La organización como agente económico
TEMA 2. La empresa	2.1. La creación de valor. 2.2. Concepto y tipos de empresas
TEMA 3. Comportamiento empresarial	3.1. Objetivos empresariales. 3.2. Políticas y funciones organizativas.
TEMA 4. Función directiva	4.1. La toma de decisiones en la organización. 4.2. Competencias directivas. 4.3. Instrumentos de apoyo a la decisión.

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	17	0	17
Estudo de casos	21	53	74
Análise de fontes documentais	4	5	9



Traballos tutelados	4	16	20
Proba de resposta múltiple	2	18	20
Atención personalizada	10	0	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Presentación de conceptos teóricos básicos
Estudo de casos	Análisis de casos prácticos reais aplicados ao marco conceptual da asignatura
Análise de fontes documentais	Búsqueda e análise de datos relevantes utilizando as novas tecnoloxías da información
Traballos tutelados	Traballos en grupo nos que se aplicarán os conceptos vistos nas sesións magistrais. Estes traballos se desenvolverán en tutorías de grupos reducidos.
Proba de resposta múltiple	examen tipo test. será necesario alcanzar al menos un 4 sobre 10 en el examen para considerar la valoración del resto de metodoloxías de aprendizaje.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Análise de fontes documentais Proba de resposta múltiple Traballos tutelados	Adaptación de las metodoloxías seleccionadas a las circunstancias particulares de cada grupo de referencia.

Avaliación		
Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	Profundidade do análise	10
Análise de fontes documentais	Comprensión de los conceptos incluídos en las fontes documentales facilitadas.	10
Proba de resposta múltiple	examen tipo test será necesario alcanzar al menos un 4 sobre 10 en el examen para considerar la valoración del resto de metodoloxías de aprendizaje.	60
Traballos tutelados	Traballos en grupo de una empresa real. Estes traballos se expoñerán oralmente en clase. La puntuación se dividirá como sigue: 50% traballo e 50% exposición oral do mesmo.	20

Observacións avaliación



La asistencia se cuenta tanto en las sesiones magistrales como en la atención personalizada, se adaptarán las tutorías de los grupos reducidos, se expondrá durante el curso la gestión y distribución de las mismas. Se expondrán los porcentajes correspondientes a la asistencia, evaluación continua y evaluación final al alumnado durante el curso adaptándose a las directrices seguidas por las líneas generales dadas por la titulación

Se considera que un alumno está dentro de la evaluación continua y, por tanto, se le aplicará el esquema de evaluación anterior, si ha realizado más de un 20% de los trabajos y casos prácticos encargados. Por lo tanto, este alumno si no alcanza el cinco, estará "suspense" en las actas de la asignatura aunque no se presente al examen. Este sistema de evaluación se mantiene tanto para la primera oportunidad como para julio. Tanto el estudio de casos, análisis de fuentes documentales y los trabajos tutelados se realizan a lo largo del curso durante las clases presenciales y no es posible su realización fuera del periodo lectivo, de las clases presenciales, dado que se realizan dentro del aula.

El esquema de evaluación anterior se aplicará a todos los alumnos en todas las oportunidades.

Se recuerda que está prohibido acceder al examen con cualquier dispositivo que permita la comunicación con el exterior y/o el almacenamiento de información.

Fontes de información

Bibliografía básica	- Cuervo, A. (2008). Introducción a la Administración de Empresas. Thompson Civitas
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Análise Económico das Organizacións/611G01032

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías