



Guía Docente				
Datos Identificativos				2013/14
Asignatura (*)	Xestión de Proceso de Negocio	Código	614G01042	
Titulación	Grao en Enxeñaría Informática			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Prerrequisitos				
Departamento	Computación			
Coordinación	Bamonde Rodriguez, Sebastian	Correo electrónico	sebastian.bamonde@udc.es	
Profesorado	Bamonde Rodriguez, Sebastian Gonzalez Soto, Julio	Correo electrónico	sebastian.bamonde@udc.es julio.soto@udc.es	
Web				
Descrición xeral	<p>O deseño e construción dos Sistemas de Información esixe un coñecemento profundo e unha correcta conceptualización tanto da información necesaria (modelos de datos) coma dos procesos que necesitan realizar as Empresas e Organizacións para cumprir os seus obxectivos.</p> <p>Esta materia céntrase na vertente proceso, analizando as técnicas e estándares máis importantes para o deseño destes. Faise fincapé na utilización de patróns e como as diferentes alternativas de deseño resólvenos.</p> <p>Afóndase na linguaxe gráfica BPMN de modelización sobre a que se desenvolven os exercicios que finalmente se implementar sobre unha plataforma de execución en prácticas.</p> <p>Estúdase a arquitectura dos sistemas de xestión de fluxos de traballo (workflow) de acordo cos estándares do Wfmc. Como base para estes faise unha introdución ás redes de Petri sobre as que tamén se realizan exercicios.</p> <p>Unha parte fundamental dos procesos de negocio é a súa imbricación coa Estrutura Organizativa, así como as posibilidades de optimización de procesos sobre a base de monitorización e simulación.</p>			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A46	Capacidade de integrar solucións de tecnoloxías da información e as comunicacións e procesos empresariais para satisfacer as necesidades de información das organizacións, permitíndolles alcanzar os seus obxectivos de forma efectiva e eficiente, e dándolles así vantaxes competitivas.
A49	Capacidade para comprender e aplicar os principios e as prácticas das organizacións, de forma que poidan exercer como enlace entre as comunidades técnica e de xestión dunha organización, e participar activamente na formación dos usuarios.
B1	Capacidade de resolución de problemas
B3	Capacidade de análise e síntese
B6	Toma de decisións
B8	Capacidade de traballar nun equipo interdisciplinar
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe	
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Competencias da titulación



	A46	B1	C6
	A49	B3	C7
		B6	C8
		B8	

Contidos	
Temas	Subtemas
<p>I. Os Procesos de Negocio na Empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemas de Información e Obxectivos Empresariais.</li> <li>- Os Procesos de Negocio e a Cadea de valor.</li> <li>- Procesos de Negocio e Innovación.</li> <li>- Análise e Deseño de Procesos de Negocio</li> <li>- Implicacións na Estrutura Organizativa.</li> </ul> <p>II. Fundamentos Tecnolóxicos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evolución dos Sistemas de Información.</li> <li>- Os Sistemas BPM: Deseño, execución e monitorización de procesos.</li> <li>- Estándares máis relevantes e a súa evolución.</li> <li>- As redes de Petri.</li> <li>- Patróns no deseño de procesos.</li> <li>- Modelado de procesos con BPMN: Conceptos básicos e estendidos.</li> <li>- Arquitectura dun sistema BPM.</li> <li>- Alternativas: Deseño propio, solucións específicas, paquetes integrados</li> </ul> <p>III. Xestión de Procesos de Negocio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A función directiva e os procesos de negocio: obxectivos, estratexias, políticas, procesos</li> <li>- Monitorización e análise de procesos.</li> <li>- Redeseñar de procesos.</li> <li>- Administración de procesos</li> </ul>	

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	21	0	21
Proba obxectiva	4	0	4
Traballos tutelados	4	32	36
Prácticas de laboratorio	14	45	59
Atención personalizada	30	0	30

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición



Sesión maxistral	Exposición do profesor en clase
Proba obxectiva	Exame teórico/práctico
Traballos tutelados	Os alumnos deben de realizar e defender os traballos
Prácticas de laboratorio	Resolución de casos prácticos con emprego de ferramentas

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas de laboratorio	Se resollen a dúbidas dos alumnos

Avaliación		
Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Prácticas de laboratorio	O alumno deberá demostrar a suficiencia no manexo das ferramentas formuladas e a súa aplicación aos exercicios propostos.	40
Proba obxectiva	Exame que xulgará o coñecemento adquirido polo alumno acerca da materia	40
Traballos tutelados	Realización dun ou máis traballos relacionados coa materia. Defenderase ante o profesor ou en clase.	20

Observacións avaliación

Fontes de información	
<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- B. Manouvrier y L. Menard (2007). Application Integration EAI, B2B, BPM and SOA. iSTE</li><li>- Stephen A. White y Derek Miers (2010). BPMN - Guía de referencia y modelado. Future Strategies Inc.</li><li>- International Institute of Business Analysis (2009). Business Analysis Body of Knowledge (BABOK Guide). IIBA</li><li>- Michael Havey (2005). Essential Business Process Modeling. O'Reilly</li><li>- Software AG (2012). Guía inteligente para BPM Empresarial. Software AG (Serir Get There Faster)</li><li>- Alberto R. Lardent (2001). Sistemas de Información para la Gestión Empresarial. Prentice Hall</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

Recomendacións
<b>Materias que se recomenda ter cursado previamente</b>
<b>Materias que se recomenda cursar simultaneamente</b>
<b>Materias que continúan o temario</b>
<b>Observacións</b>

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías