



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2014/15 |
|-----------------------|---|--------------------|---|----------|---------|
| Asignatura (*) | Planificación estratéxica de sistemas de información | Código | 614502001 | | |
| Titulación | | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Obrigatoria | 6 | |
| Idioma | Castelán | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Computación | | | | |
| Coordinación | Bamonde Rodriguez, Sebastian | Correo electrónico | sebastian.bamonde@udc.es | | |
| Profesorado | Bamonde Rodriguez, Sebastian Pedreira Fernández, Oscar | Correo electrónico | sebastian.bamonde@udc.es oscar.pedreira@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | <p>A materia de Planificación Estratéxica de Sistemas de Información ten como foco o Sistema de Información da Empresa/Organización concibido como un todo interrelacionado.</p> <p>Explícanse os distintos tipos de Sistemas que empregan as Empresas e a relación existente entre estes, establecendo un marco de Arquitectura dos Sistemas de Información que permita un desenvolvemento e evolución destes controlado.</p> <p>Faise fincapé na importancia dos estándares e na xestión dos recursos da información como un activo máis da empresa.</p> <p>É moi relevante a participación na docencia de profesionais de empresas de primeiro nivel que explican a súa experiencia en Sectores de Negocio concretos: Financeiro, Telco, Agropecuario, Organismos Públicos etc., así como a posibilidade de orientarse cara a solucións integradas de mercado como é o caso dos ERP.</p> | | | | |

Competencias da titulación

| Código | Competencias da titulación |
|--------|----------------------------|
| | |

Resultados da aprendizaxe

| Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe) | Competencias da titulación | | |
|--|----------------------------|------|-----|
| -Comprender o ámbito económico, xurídico e institucional da empresa ou organización, para poder responder axeitadamente ás súas necesidades de integración de tecnoloxías, aplicacións, servizos e sistemas. | AP1 | BP1 | CP1 |
| | AP2 | BP2 | CP2 |
| | | BP3 | CP3 |
| | | BP4 | CP4 |
| -Saber aproveitar as potencialidades dos sistemas de información e a innovación tecnolóxica na planificación estratéxica dunha organización. | | BP5 | CP5 |
| | | BP6 | CP6 |
| | | BP7 | CP7 |
| -Comprender e garantir os requirimentos de seguridade para as persoas e bens nun proxecto de Enxeñaría Informática. | | BP8 | CP8 |
| | | BP9 | |
| | | BP10 | |
| -Comprender e garantir os parámetros de cumprimento dos criterios ambientais asociados a un desenvolvemento de enxeñaría. | | BP12 | |
| | | BP14 | |
| | | BP18 | |
| -Saber valorar e asegurar a calidade final dos produtos e a súa homologación. | | BP19 | |
| | | BM2 | |
| | | BM3 | |
| | | BM4 | |
| | | BM5 | |



| Contidos | |
|---|----------|
| Temas | Subtemas |
| 1. Os Sistemas de Información na Empresa. Tipoloxías de Sistemas. 2. Planificación dos Sistemas de Información e Planificación Estratéxica. 3. Arquitectura dos Sistemas de Información. Modelo de Zachman. 4. Estrutura Organizativa e Sistemas de Información. 5. Novas tecnoloxías e sistemas de Información. 6. O concepto IRM (Information Resource Management). O papel dos estándares, estratexias de fabricantes. 7. Casos. Plataformas e Exemplos 8. Planificación Estratéxica e Innovación. ERP, CRM, SCM Sistema Financeiro, Sistema Agropecuario, Sistema Industrial, Organismos Públicos | |

| Planificación | | | |
|---------------------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | 10 | 20 | 30 |
| Estudo de casos | 10 | 20 | 30 |
| Prácticas a través de TIC | 19 | 44 | 63 |
| Presentación oral | 2 | 20 | 22 |
| Atención personalizada | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Conceptualizar se a materia e preséntanse as técnicas e modelos necesarios para poder realizar os traballos prácticos. |
| Estudo de casos | Preséntanse casos reais de empresa ou tecnoloxía |
| Prácticas a través de TIC | Os alumnos realizan traballos sobre casos reais que se lles propoñen |
| Presentación oral | Os traballos realizados, ademais de presentarse a memoria correspondente, defenderanse en clase. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |
| | |



| | |
|---------------------------|--|
| Prácticas a través de TIC | A orientación dos traballos válidase co profesor |
|---------------------------|--|

| Avaliación | | |
|---------------------------|---|---------------|
| Metodoloxías | Descrición | Cualificación |
| Prácticas a través de TIC | Valórase a presentación da memoria dos traballos, o seu contido e o alcance. | 60 |
| Presentación oral | A presentación oral de cada traballo representa o 30% deste. O 10% restante valórase sobre a base do seguimento continuo. É obrigatorio realizalas. | 40 |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
| |

| Fontes de información | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- Spewak / Zachman (1993). Enterprise Architecture Planning. John Wiley- M.Summer (2005). Enterprise Resource Planning. Prentice Hall- Andreu/Ricart/Valor (1990). Planif. Estrateg, de Tecnolxías y SI en la Empresa. IESE- Alberto R. Lardent (2001). Sistemas de Información para la Gestión Empresarial. Prentice Hall |
| Bibliografía complementaria | |

| Recomendacións |
|--|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| |
| Materias que continúan o temario |
| |
| Observacións |
| |

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías