



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|-----------|
| | | | 2014/15 | |
| Asignatura (*) | Xestión Empresarial Marítima | | Código | 631480206 |
| Titulación | Mestrado Universitario en Enxeñaría Mariña | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 |
| Idioma | CastelánGalegoInglés | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Enerxía e Propulsión Mariña | | | |
| Coordinación | Romero Gómez, Manuel | Correo electrónico | m.romero.gomez@udc.es | |
| Profesorado | Romero Gómez, Manuel | Correo electrónico | m.romero.gomez@udc.es | |
| Web | http://www.udc.es/ | | | |
| Descrición xeral | | | | |

Competencias da titulación

| Código | Competencias da titulación |
|--------|--|
| A9 | Manter a seguridade dos equipos, sistemas e servizos da maquinaria, a nivel de xestión. |
| A10 | Manter a seguridade e protección do buque, a tripulación e os pasaxeiros, así como o bo estado de funcionamento dos sistemas de salvamento, de loita contra incendios e demais sistemas de seguridade, a nivel de xestión. |
| A16 | Vixiar e controlar o cumprimento das prescricións lexislativas e das medidas para garantir a seguridade da vida humana no mar e a protección do medio mariño, a nivel de xestión. |
| A17 | Coñecer e ser capaz de aplicar os códigos, normas e regulamentos relativos á operación de buques e artefactos relacionados coa explotación dos recursos mariños, prestando especial atención aos sistemas de seguridade abordo e á protección ambiental. |
| B1 | Aprender a aprender. |
| B2 | Resolver problemas de forma efectiva. |
| B3 | Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo. |
| B5 | Traballar de forma colaborativa. |
| B6 | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B7 | Capacidade para interpretar, seleccionar e valorar conceptos adquiridos noutras disciplinas do ámbito marítimo, mediante fundamentos físico-matemáticos. |
| B10 | Comunicar por escrito e oralmente os coñecementos procedentes da linguaxe científica. |
| B11 | Capacidade para resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade, razoamento crítico e de comunicar e transmitir coñecementos, habilidades e destrezas. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C2 | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |

Resultados da aprendizaxe

| Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe) | Competencias da titulación |
|---|----------------------------|
| | |



| | | | |
|--|-----------------------------|--|--------------------------|
| Conocer las funciones y responsabilidades en el entorno marítimo | AM9 AM10 AM16 AM17 | BM1 BM2 BM3 BM5 BM6 BM7 BM10 BM11 | CM1 CM2 CM4 CM6 |
| Conocer las formas de explotación del buque y seguros. | AM9 AM10 AM16 AM17 | BM1 BM2 BM3 BM5 BM6 BM7 BM10 BM11 | CM1 CM2 CM4 CM6 |
| Conocer las implicaciones que exige el cumplimiento de los diversos sistemas de gestión. | AM9 AM10 AM16 AM17 | BM1 BM2 BM3 BM5 BM6 BM7 BM10 BM11 | CM1 CM2 CM4 CM6 |

| Contidos | |
|-------------------------------|--|
| Temas | Subtemas |
| Gestión empresarial marítima. | 1.- Sistemas de gestión. Calidad, medio ambiente, seguridad y salud laboral. 2.- Negocio naviero. funciones y responsabilidades del armador, naviero, porteador, gestor y operador. Organización y administración de la empresa naviera. 3.- Explotación del buque. Contratos de explotación del buque y transporte marítimo. 4.- Seguro marítimo. 5.- Gestión de personal. Convenio STCW. 6.- Gestión de protección del buque e instalaciones portuarias. (PBIP) |

| Planificación | | | |
|-------------------------------|-------------------|--|--------------|
| Metodoloxías / probas | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Proba obxectiva | 3 | 0 | 3 |
| Traballos tutelados | 3 | 18 | 21 |
| Estudo de casos | 6 | 18 | 24 |
| Sesión maxistral | 5 | 15 | 20 |
| Análise de fontes documentais | 1 | 2 | 3 |
| Atención personalizada | 4 | 0 | 4 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías |
|--------------|
|--------------|



| Metodoloxías | Descrición |
|-------------------------------|---|
| Proba obxectiva | Se realizarán probas escritas que constarán de cuestións teóricas e prácticas |
| Traballos tutelados | Se propondrá a realización de traballos de resolución de casos e procesos reais, realizando o consiguiente seguimento. |
| Estudo de casos | Proposta de casos prácticos, resolución e crítica |
| Sesión maxistral | Se realizará a explicación detallada dos contidos da materia. O alumno contará con material bibliográfico do tema a tratar en cada sesión magistral. Se fomentará a participación do alumno en clase, a través de comentarios que tratan de relacionar os contidos teóricos con a experiencia real. |
| Análise de fontes documentais | Se levará a cabo un análise e selección das fontes de documentación máis actualizadas, con axuda de novas tecnoloxías, para alcanzar os obxectivos planteados. |

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|-------------------------------|--|
| Análise de fontes documentais | ANÁLISIS DE FUENTES DOCUMENTALES. Se realizará una atención personalizada sobre la selección de las fuentes bibliográficas y las publicaciones especializadas. |
| Proba obxectiva | ESTUDIO DE CASOS. Se escogerán para su análisis preferentemente casos de los que se tenga documentación de explotación ineficiente, haciendo un seguimiento del desarrollo de los mismos de forma individualizada. |
| Traballos tutelados | PRUEBA OBJETIVA. Se realizarán probas escritas que constarán de cuestións teóricas e prácticas. |
| Estudo de casos | TRABAJOS TUTELADOS. Atención en despacho o en aula para la resolución de traballos de análise e investigación. Resolución de las dificultades en el trabajo. |
| Sesión maxistral | SESIÓN MAGISTRAL. Se realizará la explicación detallada de los contenidos de la materia. El alumno contará con material bibliográfico del tema a tratar en cada sesión magistral. Se fomentará la participación del alumno en clase, a través de comentarios que tratan de relacionar los contenidos teóricos con la experiencia real. |
| | ATENCIÓN PERSONALIZADA. Se realizarán en horarios de tutorías establecido a comienzo del curso y expuesto en el tablón del despacho. Es ta atención personalizada es indispensable por sel el trabajo realizado por el alumno eminentemente orientado a la investigación. |

Avaliación

| Metodoloxías | Descrición | Cualificación |
|-------------------------------|--|---------------|
| Análise de fontes documentais | Se levará a cabo un análise e selección das fontes de documentación máis actualizadas, con axuda de novas tecnoloxías, para alcanzar os obxectivos planteados. | 10 |
| Proba obxectiva | Resolución propostas teóricas e prácticas. | 50 |
| Traballos tutelados | Presentación en tempo e forma dos traballos propoestoas | 20 |
| Estudo de casos | Proposta de casos prácticos, análise, resolución, validación, e crítica. | 15 |
| Sesión maxistral | Con la asistencia participativa a las clases expositivas. | 5 |

Observacións avaliación

| |
|---|
| <p>Competencias que se avalían con cada metodoloxía:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proba obxectiva: A9, A10, A16, A17, B1, B2, B3, B7, B10, B11, C1, C6 - Traballos tutelados: A9, A10, A16, A17, B1, B2, B3, B5, B6, C1, C2, C4, B7, B10, B11, C1, C6 - Estudo de casos: A9, A10, A16, A17, B1, B2, B3, B5, B6, C1, C2, C4, B7, B10, B11, C1, C6 - Sesión maxistral: B1, B2, B3, B6, C1, C2, C4 - Análise de fontes documentais: B1, B2, B3, B5, B6, B7, B10, B11, C1, C2, C4, C6, |
|---|

Fontes de información

| | |
|-----------------------------|--|
| Bibliografía básica | |
| Bibliografía complementaria | |



| Recomendacións |
|---|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| Materias que continúan o temario |
| Observacións |
| Por ser una materia optativa de Master, lo que implica haber cursado el Grado;no se requiere ningún requisito previo adicional. |

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías