



Guía docente				
Datos Identificativos				2014/15
Asignatura (*)	Inglés	Código	631G02105	
Titulación	Grao en Enxeñaría Mariña			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Primero	Formación Básica	6
Idioma	Inglés			
Prerrequisitos				
Departamento	Filloxía Inglesa			
Coordinador/a	Fraga Vaamonde, Maria Pilar	Correo electrónico	pilar.fraga@udc.es	
Profesorado	Fraga Vaamonde, Maria Pilar	Correo electrónico	pilar.fraga@udc.es	
Web				
Descripción general	Alcanzar un nivel de coñecementos do inglés teórico-práctico que permita ao alumno facer un uso correcto da lingua, tanto falada como escrita, e de traballar cos distintos tipos de textos relacionados coa materia da súa titulación.			

Competencias de la titulación	
Código	Competencias de la titulación
A35	Empleo del inglés escrito y hablado.
A51	Comprender las órdenes y hacerse entender en relación con las tareas de su competencia.
B1	Aprender a aprender.
B3	Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo.
B4	Trabajar de forma autónoma con iniciativa.
B5	Trabajar de forma colaborativa.
B10	Comunicar por escrito y oralmente los conocimientos procedentes del lenguaje científico.
C2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje		
Competencias de materia (Resultados de aprendizaje)	Competencias de la titulación	
Trabajar de forma autónoma con iniciativa	B4	
Trabajar de forma colaboradora	B5	
Comunicarse de manera efectiva en un ámbito de trabajo	B3	
Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida		C7
Empleo del inglés escrito y hablado	A35	
Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero		C2
Aprender a aprender.	B1	
Comunicar por escrito y oralmente los conocimientos procedentes del lenguaje científico	B10	
Comprender las órdenes y hacerse entender en relación con las tareas de su competencia	A51	

Contenidos	
Tema	Subtema



<p>1) Grammar 2) Vocabulary 3) Reading 4) Listening 5) Speaking 6) Writing</p>	<p>1) - Auxiliary verbs - Word order - Present, past and perfect tenses - Still, yet and already - For, during and since - Future - Imperative - Passive - Have sth. done - Conditionals - Nouns - Relative clauses - Adjectives - Comparison</p>
<p>Analizaremos textos técnicos en inglés sobre diferentes temas relacionados con su titulación (marine engines, propellers, boilers?), centrándonos en el estudio del vocabulario especializado (significado, pronunciación, usos específicos según contexto, etc), así como en las estructuras gramaticales recurrentes en el Inglés para Fines Específicos.</p>	
<p>1) marine engines, propellers, boilers? 2) vocabulario técnico 3) pronunciación 4) estructuras gramaticales recurrentes en ESP</p>	

Planificación			
Metodologías / pruebas	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Discusión dirigida	10	10	20
Esquema	10	0	10
Lecturas	10	20	30
Prácticas de laboratorio	15	0	15
Presentación oral	10	0	10
Prueba objetiva	4	4	8
Resumen	10	0	10
Sesión magistral	20	0	20
Solución de problemas	20	5	25
Atención personalizada	2	0	2

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Discusión dirigida	Los miembros del grupo discuten de forma libre, informal y espontánea sobre un tema que preparan de antemano, supervisados por el profesor.
Esquema	Representación gráfica y simplificada por parte de la profesora de determinados contenidos de aprendizaje
Lecturas	Conjunto de textos y documentación escrita que se recogieron y editaron como fuente de profundización en los contenidos trabajados.



Prácticas de laboratorio	Metodología que permite que los estudiantes aprendan de forma efectiva a través de la realización de actividades de carácter práctico, tales como ejercicios.
Presentación oral	Exposición verbal a través de la cual el alumnado y profesorado interactúan de un modo ordenado, proponiendo cuestiones, haciendo aclaraciones y exponiendo temas
Prueba objetiva	Prueba escrita utilizada para la evaluación del aprendizaje, cuyo trazo distintivo es la posibilidad de determinar si las respuestas dadas son o no correctas.
Resumen	Consiste en una síntesis de los principales contenidos trabajados.
Sesión magistral	Exposición oral complementada con la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.
Solución de problemas	Técnica mediante la que se resuelven dudas concretas sobre los conocimientos que se estudiaron

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Solución de problemas	<p>Seguimiento personalizado de cada una de las fases de los trabajos a realizar por el alumno, tanto en lo referente a su progreso como a la resolución y aclaración de las dudas que se le pudieran ir planteando durante la elaboración y desarrollo de los mismos.</p> <p>Aclaración y resolución de las dudas que puedan surgir durante el desarrollo de estas prácticas.</p> <p>El alumno podrá individualmente hacer uso del tiempo dedicado a las tutorías para hacer cualquier consulta, plantear cualquier cuestión o duda relacionada con los trabajos o con cualquier otro aspecto relacionado con la asignatura.</p>

Evaluación

Metodologías	Descripción	Calificación
Prueba objetiva	Examen de la materia	70
Lecturas	Lecturas de textos especializados	15
Prácticas de laboratorio	Clases prácticas.	15

Observaciones evaluación

<ul style="list-style-type: none">- No se recogerán trabajos una vez finalizado el plazo de entrega, ni se recuperarán las prácticas perdidas.- En la oportunidad de fin de cuatrimestre es necesario llegar al 3.5 en el examen para que haga media con las otras pruebas realizadas a lo largo del curso.- El examen de Julio incluirá todas las pruebas realizadas a lo largo del curso y supondrá el 100% de la nota.

Fuentes de información



<p>Básica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - THOMSON, A.J. and A.V. MARTINET (1993). A Practical English Grammar. Oxford: O.U.P. - HEWINGS, Martin (2006). Advanced Grammar in Use. Cambridge: C.U.P. - (2005). Cambridge Advanced Learner's Dictionary. Cambridge: C.U.P. - Subirá, T. (2006). Comunicaciones Marítimas en Inglés. Ediciones Omega S.A. - (2006). Diccionario Cambridge KLETT Compact Español-Inglés, English-Spanish. Cambridge:C.U.P. - (1996). Diccionario Oxford Avanzado para estudiantes de Inglés. Oxford: O.U.P. - Blakey, T.N. (1983). English for Maritime Studies. Prentice Hall - Bruce, A.E.; Aguirre, M.C. (1984). English for Seamen. The English Institute - MURPHY, Raymond (2004). English Grammar in Use (with answers). Cambridge: C.U.P. - McCarthy, M. & O'Dell, F. (1994). English Vocabulary in Use. Cambridge: C.U.P. - Taboas Vázquez, J.B. & Fernández Pérez, F. (1984). Gramática Inglesa e Inglés marítimo. Ed. J.B. Taboas - Sánchez Benedito, F. (1991). Gramática Inglesa. Madrid: Alhambra Longman - López Pampín, A. & González Liaño, I. (2004). Inglés Marítimo. Instituto Universitario de Estudios Marítimos - Carrasco Cabrera, M.J. (2011). Inglés Técnico Marítimo para Titulaciones Náuticas Profesionales y Capitán de Yate. Netbiblo S.L. - López, E., Spiegelberg, J.M. & Carrillo, F. (2008). Inglés Técnico Naval. Universidad de Cádiz - VINCE, Michael (1998). Intermediate Language Practice. Oxford: Heinemann - (1995). International Dictionary of English. Cambridge: C.U.P. - Jones, L. (2005). Making Progress to First Certificate (Self-study Student's Book). Cambridge: C.U.P. - EASTWOOD, J. (1994). Oxford Practice Grammar (with answers). Oxford: O.U.P. - SWAN, Michael (1995). Practical English Usage. Oxford: O.U.P. - (1995). Word Selector, Inglés-Español. Cambridge: C.U.P.
<p>Complementaria</p>	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías