



Guía Docente				
Datos Identificativos				2014/15
Asignatura (*)	Xestión Empresarial	Código	770G01010	
Titulación	Grao en Enxeñaría Electrónica Industrial e Automática			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Primeiro	Formación básica	6
Idioma	Castelán			
Prerrequisitos				
Departamento	Enxeñaría Naval e Oceánica			
Coordinación	Bouza Fernandez, Maria Sonia	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es	
Profesorado	Bouza Fernandez, Maria Sonia Castro Santos, Laura	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es laura.castro.santos@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Esta materia trata de introducir ao alumno na xestión de empresas. Tomouse o concepto de empresa, como sistema aberto, para o desenvolvemento do temario. Así, este estrutúrase en catro grandes bloques: o primeiro introductorio e os restantes analizan os principais subsistemas empresariais.			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A2	Capacidade para planificar, presupostar, organizar, dirixir e controlar tarefas, persoas e recursos.
A11	Coñecemento adecuado do concepto de empresa, o seu marco institucional e xurídico. Organización e xestión de empresas.
B1	Capacidade de resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade e razoamento crítico.
B3	Capacidade de traballar nun contorno multilingüe e multidisciplinar.
B4	Capacidade de traballar e aprender de forma autónoma e con iniciativa.
B6	Capacidade de usar adecuadamente os recursos de información e aplicar as tecnoloxías da información e as comunicacións na enxeñaría.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)			Competencias da titulación
Coñecer aspectos básicos das funcións directivas e comprender a relación existente entre as mesmas.	A2		
Coñecemento achega do concepto de empresa/empresario e das distintas fórmulas xurídicas que pode adoptar	A11		C5
Desenvolvemento de certas habilidades imprescindibles para un futuro directivo	A2	B1	
	A11		
Coñecer as estratexias máis utilizadas no ámbito empresarial e as ferramentas da análise estratéxica.	A2	B3	
	A11	B6	
Comprender a importancia das decisións de financiamento e investimento.	A2	B4	
Comprender a importancia da función da produción. Estudo do concepto de produtividade.	A2		

Contidos	
Temas	Subtemas
BLOQUE I: INTRODUCCIÓN	Tema 1.- A empresa e o empresario. Tema 2.- Clases de empresas.
BLOQUE II: A FUNCIÓN DE DIRECCIÓN	Tema 3.- Fundamentos de Administración. Tema 4.- A Planificación. Tema 5.- A Organización. Tema 6.- A Dirección e o Control. Tema 7.- A dirección estratéxica



BLOQUE III: A FUNCIÓN FINANCEIRA	Tema 8.- Contabilidade financeira. Tema 9.- Contabilidade analítica. Tema 10.- A inversión na empresa. Tema 11.- A financiación da empresa.
BLOQUE IV: A FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN	Tema 12.- A produción e as operacións. Tema 13.- Diseño do produto e selección do proceso. Tema 14.- A xestión da calidade.

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	7.5	5	12.5
Glosario	0	4	4
Presentación oral	0.5	0	0.5
Proba mixta	2	0	2
Sesión maxistral	21	31.5	52.5
Solución de problemas	20	30	50
Traballos tutelados	1	8	9
Portafolios do alumno	2	10.5	12.5
Atención personalizada	7	0	7

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Estudaranse e analizarán casos reais empresas, a través da lectura de artigos de prensa.
Glosario	Elaboración dun glosario de termos dalgún dos temas de que consta o programa da materia
Presentación oral	Presentación oral dalgún dos traballos expostos durante o curso.
Proba mixta	Realizarase un ou varios exames, que constarán dunha parte teórica e dunha práctica.
Sesión maxistral	A metodoloxía da parte teórica son as sesións maxistras. Na exposición dos temas recorrerase ás explicacións do profesor. Durante as clases exporanse as ideas esenciais do programa e exporanse nalgúns casos diversas cuestións para fomentar a reflexión e o diálogo entre os estudantes. Terase en conta a asistencia ás mesmas e a participación.
Solución de problemas	Presentaranse e resolverán casos prácticos que servirán para afianzar os contidos prácticos do programa.
Traballos tutelados	Ao longo do curso poderanse expor distintos traballos que requiran o seguimento por parte da profesora.
Portafolios do alumno	Un dos traballos tutelados requirirá a realización dun cartafol onde se recollan as seccións en que se estrutura o traballo, o que permite á profesora comprobar a comprensión dos conceptos así como a evolución na aprendizaxe.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Portafolios do alumno	A creación dun portafolio requirirá realizar entregas parciais do traballo exposto e o seguimento do mesmo mediante tutorías.
Presentación oral	A presentación oral poderase realizar tanto na aula como no despacho da profesora, segundo sexa o caso.
Traballos tutelados	En canto aos traballos expostos ao longo do curso, a profesora guiará ao alumno no desenvolvemento dos mesmos.

Avaliación		
Metodoloxías	Descrición	Cualificación



Portafolios do alumno	Este traballo presentarase a principios de curso e durará todo o cuadrimestre. O alumno terá que ir realizando entregas parciais do mesmo. En caso de non cumprirse os prazos de entrega consideraranse non entregados.	15
Glosario	Neste traballo valorarase o que os termos se axusten ao tema exposto, a súa amplitude e a presentación escrita e oral (se se solicita).	5
Proba mixta	Requirirase ter aprobado tanto a parte teórica como a práctica.	70
Traballos tutelados	Para ser cualificados teñen que entregarse en prazo e cumprir os requisitos solicitados.	10

### Observacións avaliación

No referente á avaliación da materia, a principios de curso, o alumno deberá decidir entre dúas alternativas:

- Avaliación continua: aqueles alumnos que decidan realizar os distintos traballos propostos ao longo do curso. Neste caso, os traballos terán unha valoración do 30% e a proba mixta do 70% da nota final.

- Exame final: neste caso o alumno non realiza ningún dos traballos expostos e avaliaráselle no exame final. Neste caso, a proba mixta ten unha ponderación de 70/100.

Realizarase un exame parcial, composto por un test e un texto, os cales se cualifican por separado. Este exame libera materia para o exame final.

As partes aprobadas (test ou texto) mantense ata a 2º proba (convocatoria de xullo).

As notas dos distintos traballos manteranse dun curso a outro sempre que o alumno soliciteo.

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- (). .</li><li>- David R. Hampton (). Administración . McGraw-Hill</li><li>- Del Valle, V.; Zaragoza, M. (). Derecho civil y mercantil. McGraw Hill</li><li>- Bueno Campos, E., Cruz Roche, I. y Durán, J. (2002). Economía de la empresa. Pirámide</li><li>- García del Junco, J. y Casanueva, C (2002). Fundamentos de Gestión Empresarial. Pirámide</li><li>- (2008). Nuevo Plan General de Contabilidad. Paraninfo</li><li>- Abacens, A. (). Organización empresarial: organización de la producción. Donostiarra</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías