



## Guía Docente

Datos Identificativos					2014/15
Asignatura (*)	Lingua galega	Código	652G04036		
Titulación					
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Optativa	4.5	
Idioma	Galego				
Prerrequisitos					
Departamento	Galego-Portugués, Francés e Lingüística				
Coordinación	López Viñas, Xoán	Correo electrónico	xoan.lopezv@udc.es		
Profesorado	López Viñas, Xoán	Correo electrónico	xoan.lopezv@udc.es		
Web					
Descrición xeral	Introdución xeral á lingua galega: fonética e fonoloxía, morfosintaxe e léxico.				

## Competencias da titulación

Código	Competencias da titulación

## Resultados da aprendizaxe

Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Competencias da titulación		
Producir en lingua galega textos orais e escritos con cohesión, coherencia e adecuación, demostrando un profundo coñecemento da lingua estándar.	A3 A31	B2 B4 B5 B7 B9 B17	C1 C7
Recoñecer os problemas na produción e/ou interpretación de sons propios da lingua galega e as interferencias fonéticas.	A3 A17 A32	B2 B4 B5 B7 B8 B9 B12 B13 B22 B23 B24	C1 C3 C4 C6 C7
Coñecer o estándar da lingua galega (fonético, morfosintáctico, lexical), así como as variedades sociais e xeográficas.	A17 A32	B2 B3 B4 B5 B8 B9 B13 B17 B22	C1 C3 C4 C6



Mudar de rexistro dentro da lingua galega segundo as situacións.	A3 A31	B2 B3 B4 B5 B8 B12 B17 B23 B24	C1 C4
--	-----------	--	----------

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Módulo de Fonética e Fonoloxía	1.1. Vocalismo e consonantismo 1.2. Fonética sintáctica, acento e entoación
2. Módulo de Ortografía	2.1. Usos das letras 2.2. Acentuación, maiúsculas, abreviacións e constituíntes xuntos/separados 2.3. Puntuación
3. Módulo de Morfosintaxe	3.1. Categorias gramaticais: substantivo, adxectivo, pronome, verbo, adverbio, preposición e conxunción 3.2. Estrutura sintáctica da oración
4. Módulo de Léxico-Semántica	4.1. Léxico xeral e léxico especializado. O léxico da Logopedia 4.2. Relacións semánticas e precisión léxico-semántica.
5. Módulo de Comunicación Oral	5.1. Comprensión e interacción oral 5.2. Expresión oral: conversa, debate, entrevista
6. Módulo de Comunicación Escrita	6.1. Comprensión escrita 6.2. Expresión escrita: noticia, artigo de opinión, anuncio publicitario, recensión, convocatoria, solicitude, recurso, fax, contrato, CV, carta, e-mail, blogue

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	12	18	30
Obradoiro	15	22.5	37.5
Solución de problemas	0	30	30
Proba mixta	2	10	12
Atención personalizada	3	0	3

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Nas sesións de docencia expositiva levarase a cabo a presentación teórico-práctica dos contidos fundamentais para comprender a materia e para poder realizar as diversas actividades propostas nos "Obradoiros" e nas "Solucións de problemas".
Obradoiro	Nestas sesións de docencia interactiva, o alumnado realizará ACTIVIDADES PRÁCTICAS de diferente tipoloxía (exercicios de completar, corrección de textos, análise e elaboración de textos, lectura e entoación de textos, exposicións, debates etc.) destinadas á consolidación dos contidos presentados nas sesións maxistras, así como das destrezas e das estratexias relacionadas cos obxectivos e contidos da materia.



Solución de problemas	Como complemento ás sesións maxistrais e ás actividades prácticas presenciais, o alumnado deberá realizar (fóra da aula) unha serie de ACTIVIDADES PRÁCTICAS sobre os contidos traballados nas aulas presenciais que deberá entregar ao profesor nas datas marcadas.
Proba mixta	Exame práctico escrito en que se demostrarán os coñecementos e competencias adquiridos.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas Obradoiro	Para alén do labor de titorización realizado no horario de atendimento marcado polo profesorado responsábel da materia, a atención personalizada estará dirixida especialmente para o apoio á realización das prácticas presenciais e non presenciais.

## Avaliación

Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	As ACTIVIDADES PRÁCTICAS non presenciais suporán un 40% sobre a cualificación final. Nestas prácticas de ampliación avaliarase o correcto desenvolvemento das instrucións indicadas, a correcta aplicación dos contidos teóricos á práctica, a corrección na análise e na expresión escrita. Entregaranse en papel nos prazos marcados. Para aprobar é preciso ter unha puntuación de 5 sobre 10 en cada actividade.	40
Sesión maxistral	Na avaliación do seguimento das sesións maxistrais, que suporá un 10% da cualificación total, avaliarase a ASISTENCIA e PARTICIPACIÓN.	10
Proba mixta	Na PROBA PRÁCTICA ESCRITA avaliarase a asimilación dos contidos aprendidos. As actividades do exame serán similares ás formuladas nas aulas. Para superar esta proba, que se realizará na data hora e lugar marcados nos horarios oficiais de exames do centro, a cualificación deberá ser de 5 puntos sobre 10.	30
Obradoiro	As ACTIVIDADES PRÁCTICAS (exercicios de completar, corrección de textos, análise e elaboración de textos, lectura e entoación de textos, exposicións, debates etc.) realizadas ao longo do curso, serán obxecto de avaliación nun 30% sobre a cualificación total. Nestas actividades valorarase a correcta aplicación dos contidos teóricos á práctica, a capacidade de análise, a claridade e corrección na expresión oral e escrita, así como o traballo individual e en grupo.	20

## Observacións avaliación



## 1. A CUALIFICACIÓN FINAL na 2.<sup>a</sup>

OPORTUNIDADE (xullo) rexerese polas seguintes normas:

### 1.1. Quen suspender

a materia na 1.<sup>a</sup> oportunidade por non obter 5 puntos na PROBA MIXTA ESCRITA

deberá facer un novo exame escrito das mesmas características que o da 1.<sup>a</sup>

oportunidade. Este exame oficial, marcado polo Decanato da Facultade, suporá o 40% da cualificación final, pois

asígnaselle o 10% por asistencia e participación contemplado na 1.<sup>a</sup>

oportunidade.

### 1.2. De suspender a materia na 1.<sup>a</sup> oportunidade

por non acadar a puntuación mínima nas ACTIVIDADES PRÁCTICAS,

deberá recuperalas por outras substitutivas de características semellantes. O

número de actividades, xunto coas datas de recollida e entrega, farase público no

momento de publicación das cualificacións da 1.<sup>a</sup> oportunidade, pois estas prácticas

inclúen tanto as realizadas na aula (20%, vid. supra) como as de entrega (40%, vid. supra). Así, estas actividades

suporán o 60% da cualificación final.

## 2. ALUMNADO A TEMPO PARCIAL CON DISPENSA

### ACADÉMICA

2.1. O alumnado matriculado a tempo parcial e con dispensa académica recoñecida

deberá pórse en contacto co profesorado da materia no inicio de curso

para planificar, en cada situación concreta, os axustes necesarios na

avaliación no tocante ás actividades presenciais (que serán substituídas por outras non

presenciais equivalentes).

## 3. CUALIFICACIÓN DE NON PRESENTADO

### 3.1. En cada oportunidade de

avaliación o/a alumno/a recibirá a cualificación de NON PRESENTADO (NP) se non se presentar á proba escrita e,

ademais, se o número de actividades avaliábeis for inferior ao 50%.

### Fontes de información

Bibliografía básica

Bibliografía complementaria

### Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Sociolingüística/652G04044

Materias que continúan o temario

### Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías