



Guía Docente				
Datos Identificativos				2014/15
Asignatura (*)	Catalogación Formal de Documentos Electrónicos	Código	710G02022	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma				
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación	Alfaya Lamas, Elena	Correo electrónico	elena.alfaya@udc.es	
Profesorado	Alfaya Lamas, Elena	Correo electrónico	elena.alfaya@udc.es	
Web				
Descrición xeral	<p>Esta disciplina busca introducir al alumno en los procesos y técnicas del Análisis Documental de especial relevancia dentro del ámbito de la Documentación como disciplina científica. Profundiza y amplía los conocimientos adquiridos en la asignatura de Análisis Documental y se centra en los siguientes elementos:</p> <p>a) Los conceptos y formulaciones teóricas centrales en el estudio de la catalogación asistida de los documentos especiales.</p> <p>b) Estudio del marco de normalización con particular atención a los estándares ISBD especiales y a los formatos IBERMARC y MARC 21</p> <p>c) Se atiende a los procesos catalográficos; se abordan sus niveles operativos, y se estudian los procesos de catalogación descriptiva MARC</p> <p>d) Se busca la aplicación práctica de lo estudiado en el marco conceptual y metodológico técnico.</p>			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Competencias da titulación		
a) Profundizar en contenidos de catalogación asistida por ordenador reforzando aspectos de la práctica catalográfica sobre casos especiales en la descripción de monografías y publicaciones seriadas.		B3	
b) Conocer las características, aplicación y limitaciones de los principales sistemas SIGB comerciales con especial atención a aplicaciones catalográficas.	A8 A9		
c) Profundizar en aspectos de aplicación de estándares IBERMARC y MARC 21 y conocer las características y las limitaciones de esos sistemas.	A9	B13	C3
d) Abordar las razones que explican los límites de aplicación de los sistemas expertos en las tareas de catalogación original.		B1	
e) Saber caracterizar los denominados "documentos especiales" y conocer y aplicar los instrumentos prescriptivos necesarios para su procesamiento documental.	A4 A9		
e) Abordar la caracterización y evolución histórica de los catálogos en línea.		B5	

Contidos	
Temas	Subtemas
I. INTRODUCCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> -Definición de catalogación -Objetivos de la catalogación -Definición de registro bibliográfico -Partes del registro bibliográfico -Las Reglas de Catalogación -El formato MARC y su estructura -Los identificadores de contenido -Fases de la catalogación



II. CONTEXTUALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> -La cadena documental -El análisis documental -Normalización bibliográfica -Descripción bibliográfica -Catalogación -Registro bibliográfico o asiento
III. DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS DE RECURSOS ELECTRÓNICOS	<ul style="list-style-type: none"> -Tipología de los recursos electrónicos -Recursos continuados -Codificación de los recursos electrónicos en las posiciones 06 y 07 de la cabecera y en los campos 008, 006 y 007.
IV: DESCRIPCIÓN Y ESTRUCTURA DE LOS RECURSOS ELECTRÓNICOS	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura de la ISBD (ER) y de la ISBD (CR) - Fuentes de información de los recursos electrónicos - Fuentes de información de las publicaciones seriadas y los recursos integrables - La lengua y escritura de la descripción, omisiones, abreviaturas, uso de mayúsculas, erratas, símbolos, etc. - Cambio de título - Directrices de CONSER
V. LAS ÁREAS DE LA DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA	<ul style="list-style-type: none"> - Área de título y mención de responsabilidad - Área de edición - Área de material - Área de publicación, distribución, etc. - Área de descripción física - Área de serie - Área de notas - Área de número normalizado y condiciones de adquisición
VI. LOS PUNTOS DE ACCESO	<ul style="list-style-type: none"> - Puntos de acceso bibliográficos - Puntos de acceso de materia - Clasificación de los recursos electrónicos

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Lecturas	6	4	10
Prácticas a través de TIC	42	10	52
Proba obxectiva	2	14	16
Sesión maxistral	42	0	42
Saídas de campo	3	1	4
Obradoiro	10	12	22
Atención personalizada	4	0	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Lecturas	Se ofrece a los alumnos una selección de textos que profundizan y complementan los contenidos teóricos y prácticos abordados en las sesiones presenciais. Estos textos serán presentados mensualmente de forma oral, en clase.
Prácticas a través de TIC	Creación y comparación de registros bibliográficos creados en clase con asientos pertenecientes a catálogos de grandes bibliotecas accesibles en línea. Codificación MARC 21.



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - (). . - (). . - (2004). Anglo-American Cataloguing Rules. Chicago: American Library Association - Estivill Rius, A., (2006). Catalogación de recursos electrónicos. Gijón: Trea - Herrero Pascual, C., (2002). Catalogación para formato IBERMARC. Murcia: Diego Marín - Bereijo, A., (2002). Datos, Información y Conocimiento: análisis desde la perspectiva documental, en Rodríguez López, C. (ed.) Homenaje al Profesor J. A. Martín Fuertes,. León: Universidad de León - ([i.e. 2002]). Formato IBERMARC para registros bibliográficos . Madrid : Biblioteca Nacional - (1999). Formato IBERMARC para registros de autoridad. Madrid: Biblioteca Nacional - Díez Carrera, C., (dir) (2005). La catalogación de materiales especiales. Gijón: Trea - Bereijo, A., (2003). Las Ciencias de lo Artificial y las Ciencias de la Documentación: incidencia de la Predicción y la Prescripción, en González, W. J.. (ed.) Racionalidad, Historicidad y Predicción en Herbert A. Simon, . A Coruña: Netbiblo - Fernández Molina, J.C. y Moya Anegón, F. de, (1998). Los Catálogos de acceso en línea: el futuro de la recuperación de información. Málaga: Asociación Andaluza de Bibliotecarios - Martínez García, M., y Olarán Múgica, Mª., (2005). Manual de catalogación en formato IBERMARC y MARC 21. Madrid: Arco-Libros - Líte Mayayo, C. y García Calatayud, C., (1999). Materiales Cartográficos: manual de catalogación. Madrid: Arco-Libros - (1999). Reglas de Catalogación. Madrid: Ministerio de Educación y Cultura
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none"> - (). Cataloguer's toolbox. &lt;http://www.mun.ca/library/cat/&gt; - (). Cataloguing tools by format. &lt;http://www.mun.ca/library/cat/formtool.html&gt; - (). Family of ISBD. &lt;http://www.ifla.org/VI/3/nd1/isbdlist.htm&gt; - (). MARC 21: MARC standards. &lt;http://www.loc.gov/marc/&gt; - (). TPOT: Technical Processing Online Tools. &lt;http://tpot.ucsd.edu/&gt; - Furrie, B., (). Understanding MARC bibliographic: Machine-Readable Cataloging. &lt;http://www.loc.gov/marc/umb/&gt;

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Análise Documental/710G02013

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías