



Guía Docente				
Datos Identificativos				2014/15
Asignatura (*)	Xestión da Colección	Código	710G02027	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Galego			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación	Varela Orol, Concepción	Correo electrónico	concepcion.varela@udc.es	
Profesorado	Varela Orol, Concepción	Correo electrónico	concepcion.varela@udc.es	
Web				
Descrición xeral	O obxectivo desta materia é desenvolver os conceptos fundamentais da planificación e desenvolvemento das coleccións nas unidades de información, así como das técnicas existentes para a preparación de plans de desenvolvemento e técnicas de adquisición dos distintos tipos de recursos informativos e do acceso ós mesmos.			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)	Competencias da titulación		
Coñecer e comprender os conceptos da xestión de coleccións, e as súas implicacións sociais, éticas e tecnolóxicas	A1	B3	C4
	A2	B4	C5
	A4	B5	C6
	A5	B6	C8
	A6	B8	
	A9	B9	
		B13	
		B14	
		B16	
Adquirir habilidades para traballar en planificación, formación e avaliación de coleccións	A2	B1	C4
	A3	B2	C6
	A5	B3	C8
	A9	B5	
		B8	
		B9	
		B14	
		B15	
		B16	
Coñecer, aprender e aplicar a implicación das tecnoloxías nas coleccións	A2	B2	C5
	A4	B3	C8
	A6	B6	
	A8	B8	
		B9	
		B14	
		B17	



Coñecer e adquirir habilidades sobre a importancia dos provedores, os profesionais, os usuarios e os cidadans na xestión de coleccións e os seus procesos.	A2	B1	C4
	A4	B2	C5
	A6	B3	C6
	A8	B9	C7
		B14	
		B17	

Contidos	
Temas	Subtemas
Módulo 1. Xestión de coleccións: marcos conceptuais, sociais e tecnolóxicos	M. 1. Tema 1. Xestión de coleccións: marcos conceptuais, sociais e tecnolóxicos
Módulo 2. Desenvolvemento das coleccións	M. 2. Tema 2. Planificación e Programa M. 2. Tema 3. A selección M. 2. Tema 4. A adquisición e xestión de provedores
Módulo 3. Mantemento das coleccións	M.3. Tema 5. A avaliación de coleccións
Módulo 4. Coleccións electrónicas	M. 3. Tema 6. Cambios de soporte M.3. Tema 7. O expurgo
Módulo 5. Coleccións patrimoniais	M. 4. Tema 8. Xestión de e-libros, revistas electrónicas e repositorios  M. 5. Tema 9. Xestión de coleccións patrimoniais

Planificación			
Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Discusión dirixida	6	0	6
Lecturas	0	5	5
Estudo de casos	10	10	20
Traballos tutelados	1	25	26
Sesión maxistral	21	21	42
Presentación oral	10	5	15
Resumo	0	5	5
Prácticas a través de TIC	10	5	15
Proba mixta	2	10	12
Atención personalizada	4	0	4

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida	Debate na aula sobre cuestións propostas polo alumnado ou a profesora
Lecturas	Proporcionáanse textos de lectura obrigada que complementan as sesións maxistrais
Estudo de casos	Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados
Traballos tutelados	Realización en grupo dun traballo proposto pola profesora
Sesión maxistral	Exposición nas aulas dos contidos teóricos da materia. Resolución de problemas do alumnado
Presentación oral	Presentación nas aulas de traballos tutelados, estudos de caso e prácticas coas TIC
Resumo	Exposición comentada dos contidos das lecturas



Prácticas a través de TIC	Análise de políticas de xestión de coleccións en distintas unidades de información
Proba mixta	Realización dunha proba de contidos teóricos e/ou prácticos

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida Estudo de casos Traballos tutelados Sesión maxistral Presentación oral	Resolución de problemas que podan presentarse nas distintas metodoloxías

### Avaliación

Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	Valórase a capacidade de análise e resolución dos casos, a estrutura e exposición oral do mesmo.	10
Traballos tutelados	Valoráanse a estrutura, contidos e achegas innovadoras, así como a expresión escrita e pertinencia e redacción da bibliografía proporcionada	20
Presentación oral	Valóranse a capacidade de comunicación e resposta ós problemas presentados	5
Proba mixta	Valóranse a comprensión, estruturación e exposición dos contidos da materia e a expresión escrita dos mesmos	50
Resumo	Valoráanse a capacidade de síntese e análise crítico do texto, así como a interrelación con outros contidos da titulación e a expresión escrita	5
Prácticas a través de TIC	Valóranse a capacidade de recuperar, analizar e comparar información de recursos electrónicos relacionados cos módulos da materia	10

### Observacións avaliación

Os/as alumnos/as que non realicen a avaliación continua serán avaliados no exame oficial con contidos teóricos e prácticos
--

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Johnson, P. (2004). Fundamentals of collection development &amp; management.</li> <li>- Agee, Jim (2007). Acquisitions to global: An Introduction to Library Collection Management in the 21st Century. . Oxford</li> <li>- (2013). Bibliotecas y patrimonio : colección de normas y recomendaciones sobre el acceso, tratamiento y uso de las colecciones de fondo histórico en las bibliotecas españolas. Madrid</li> <li>- Gregory, V. L. (2011). Collection development and management for 21st Century Library Collections. New York, etc.</li> <li>- García gómez, F.J. (2006). Desarrollo y gestión de la colección local en la biblioteca pública. Buenos Aires</li> <li>- Alabaster, Carol (2002). Developing an outstanding Core Collection: A guide for libraries. Chicago</li> <li>- Gaudet, F., Lieber, C. (2000). El expurgo en la biblioteca.. Madrid</li> <li>- IFLA (). IFLA Principles for Library eLending.</li> <li>- Fuentes Romero, J. (2010). La colección de materiales en las bibliotecas. Madrid</li> <li>- Mouren, R., dir. (2007). Manuel du patrimoine en bibliothèque . Paris</li> <li>- Grupo Selección cooperativa (s.a.). Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca pública.</li> <li>- Alonso Arévalo, J. (2013). Plataformas de préstamos de libros digitales en las bibliotecas públicas.</li> <li>- Universitat de Barcelona. Facultat de Biblioteconomia i Documentació (). PolDoc Hispanic.</li> </ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

### Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente
---



Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Biblioteconomía/710G02012 Planificación e Xestión de Unidades de Información/710G02021
Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías