



Guía Docente				
Datos Identificativos				2012/13
Asignatura (*)	Sistemas de Ficheiros	Código	710311105	
Titulación	Licenciado en Documentación			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	1º cuatrimestre	Primeiro	Troncal	4.5
Idioma	Castelán			
Prerrequisitos				
Departamento	Tecnoloxías da Información e as Comunicaciós			
Coordinación	Porto Pazos, Ana Belen	Correo electrónico	ana.portop@udc.es	
Profesorado	Porto Pazos, Ana Belen	Correo electrónico	ana.portop@udc.es	
Web	fv.udc.es			
Descrición xeral	Asignatura a extinguir en la Licenciatura en Documentación, Facultad de Humanidades y Documentación. Sus contenidos permiten que los alumnos de esta titulación adquieran conocimientos avanzados sobre los Sistemas de Computación actuales para la gestión y el almacenamiento de Información: Sistemas Informáticos en Red que permiten el acceso, la compartición, y la distribución de documentos, Sistemas de Recuperación de Información almacenada en Bases de Datos dentro y fuera de Internet y métodos de Gestión y Protección de la Información en las computadoras.			

Competencias da titulación	
Código	Competencias da titulación
A5	Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.
A8	Habilidades para analizar, asesorar e formar a produtores, usuarios e clientes de servizos de información, así como habilidades nos procesos de negociación e comunicación.
A9	Habilidades na obtención, tratamento e interpretación de datos sobre o contorno das unidades e servizos de información, dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
B1	Aprender a aprender.
B2	Resolver problemas de forma efectiva.
B4	Traballar de forma autónoma con iniciativa.
B5	Traballar de forma colaborativa.
B7	Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo.
B8	Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información.
B10	Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información.
B14	Capacidade de organización e planificación do traballo propio.
B15	Capacidade de integración en equipos multidisciplinares.

Resultados da aprendizaxe			
Competencias de materia (Resultados de aprendizaxe)		Competencias da titulación	
Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se empregan nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información		A5	B1 B2 B5 B7 B8 B10 B14 B15
Planificación, organización e xestión dos correspondentes sistemas e redes que manexan a información e os documentos.		A5	



Habilidades no uso de software e hardware de xestión de información e documentos	A5	B2 B4 B14	
Comprender o funcionamento e configuración de dos servidores de información	A5 A8 A9	B4 B5	

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1: Introducción a los Sistemas Informáticos	1.1. Análisis de los Sistemas Informáticos actuales. 1.2. Sistema Operativo 1.4. Sistemas Operativos Habituales en Computadoras Personales - Windows - UNIX. Linux.
TEMA 2: Sistemas en Red para Documentación	3.1. Introducción a las Redes y Sistemas Distribuidos. 3.2. Ventajas de las Redes. 3.3. Clasificación General de las Redes. 3.4. Servicios de Internet 3.5. WEB invisible. 3.6. Inteligencia Competitiva.
TEMA 3: Organización de los Datos	3.1. Introducción a datos y operaciones. 3.2. Clasificación de los datos. 3.3. Archivos. 3.4. Bases de Datos.
TEMA 4: Gestión de la Información	4.1. Gestión del Conocimiento. 4.2. Gestión de Contenidos. CMS 4.3. CMS en Unidades de Información y Documentación.
TEMA 5: Organización de Ficheros en las Computadoras	5.1. Almacenamiento Físico de Datos. 5.2. Tipos de Sistemas de Archivos. 5.3. Codificación y Compresión de la Información. 5.4. Sistemas de Distribución de Información y Archivos.



TEMA 6: Introducción a la Creación de Aplicaciones para Manejo de Información	6.1. Necesidades Actuales de los Programas.
	6.2. Lenguajes de Programación.
	6.3. Ciclo de vida del Software.
	6.4. Diseño de Aplicaciones.

Planificación

Metodoloxías / probas	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	15	22.5	37.5
Discusión dirixida	4	0	4
Solución de problemas	6	4.5	10.5
Presentación oral	1	1.5	2.5
Proba obxectiva	2	7	9
Prácticas a través de TIC	16	32	48
Atención personalizada	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Se realizará la clase magistral con el empleo de materiales docentes multimedia, aprovechando las ventajas de las nuevas tecnologías y fomentando la participación del alumnado en cada tema. Esta actividad estará apoyada por el resto de las metodologías.
Discusión dirixida	Debate y puesta en común en clase de trabajos realizados en grupo. Se fomentará en el Aula la participación de los grupos con sus dudas y opiniones. Esta actividad estará moderada y dirigida por el profesor.
Solución de problemas	Planteamiento de problemas en clase relacionados con los temas a explicar. Os alumnos deben resolver el problema planteado y comentar su reolución en clase.
Presentación oral	Exposición oral de un trabajo realizado en grupo.
Proba obxectiva	Se realizará un examen escrito con variedad de preguntas: tipo test, completar cuestiones, realizar esquemas resumen, etc.
Prácticas a través de TIC	En el aula de ordenadores se realizarán diversas prácticas de manejo de sistemas operativos, gestores de datos y de contenidos, herramientas de comunicación de información, etc.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral Solución de problemas Prácticas a través de TIC	Tutorías presenciais y virtuales (a través de e-mail y de las plataformas de teleformación), para atender las consultas de los alumnos.

Avaliación

Metodoloxías	Descrición	Cualificación
Discusión dirixida	Se valorará la asistencia y participación en los debates	5



Solución de problemas	Se valorará la aplicación de los conceptos teóricos y capacidad de resolución de los problemas.	5
Presentación oral	Se valorará la comprensión de los conceptos y la adecuada respuesta a las preguntas del profesor.	5
Proba obxectiva	Se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos durante el desarrollo de la asignatura.	65
Prácticas a través de TIC	Se valorará: - Contenido y adecuación de los trabajos. - Aplicación de los conocimientos teóricos. - Puntualidad en la entrega, correcta presentación.	20
Outros		

Observacións avaliación

Los alumnos que el próximo curso 2012/2013 se presenten a la asignatura, como ya no hay docencia, tendrán que realizar las prácticas a través de TIC (20 % de la nota) y presentarse al examen escrito (80% de la nota).

Fontes de información

Bibliografía básica

Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Planificación e Avaliación de Sistemas de Información e Documenta/710311205

Materias que continúan o temario

Bases de Datos Documentais/710311106

Protección e Seguridade en Sistemas de Información/710311617

Observacións

Se recomienda haber cursado:

Informática Documental I e Informática Documental II

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías