



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Contabilidade Financeira II	Código	611G02018	
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Aplicada 2Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinación	Gomez Rodriguez, Maria Luz	Correo electrónico	luz.gomez@udc.es	
Profesorado	Alvarez Dominguez, Maria America Centeno Carballido, Amparo Gomez Rodriguez, Maria Luz Lado González, Eva Mª Lado Sestayo, Rubén Morán Mendez, Eloy Constantino Orduna Vela, Margarita Ruiz Lamas, Fernando	Correo electrónico	america.alvarez@udc.es amparo.centeno@udc.es luz.gomez@udc.es eva.lado@udc.es ruben.lado.sestayo@udc.es e.moran@udc.es margarita.orduna@udc.es fernando.ruiz@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Continuar o proceso de aprendizaxe iniciado na materia Contabilidade financeira I, sobre a elaboración e comunicación da información contable, así como facilitar que o alumno se familiarice coa normativa contable e as súas consecuencias sobre as cifras recollidas nos estados financeiros.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Xestionar e administrar unha empresa ou organización de pequeno tamaño, entendendo a súa ubicación competitiva e institucional e identificando as súas fortalezas e debilidades.
A2	Integrarse en calquera área funcional dunha empresa ou organización mediana ou grande e desempeñar con soltura calquera traballo de xestión nela encomendada.
A3	Valorar a partir dos rexistros relevantes de información a situación e previsible evolución dunha empresa.
A4	Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas de empresas e mercados.
A5	Redactar proxectos de xestión ou de áreas funcionais da empresa.
A6	Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
A7	Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
A8	Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
A9	Usar habitualmente a tecnoloxía da información e as comunicación en todo a seu desempeño profesional.
A10	Ler e comunicarse no ámbito profesional nun nivel básico en máis dun idioma, en especial en inglés
A11	Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
A12	Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
B1	CB1-Comprender coñecementos na área de estudo que parte da base da educación secundaria general, que apoiándose en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo
B2	CB2-Saber aplicar os coñecementos ao seu traballo dunha forma profesional e posuír as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de traballo
B3	CB3-Saber reunir e interpretar datos relevantes da área de estudo para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B4	CB4-Transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5-Desenvolver habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía



B6	CG1-Saber desempeñar labores de xestión, asesoramento e avaliación nas organizacións empresariais
B7	CG2-Saber manexar os conceptos e técnicas empregados nas diferentes áreas funcionais da empresa, así como entender as relacións que existen entre elas e cos obxectivos xerais da organización
B8	CG3-Saber tomar decisións, e, en xeral, asumir tarefas directivas.
B10	CG5-Respectar os dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, respectar a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Interpretar as transaccións económico-financieiras no contexto do marco conceptual	A1 A3 A6 A8 A9 A10 A12	B1 B7	C4 C6 C7 C8
Coñecer as consecuencias da aplicación do marco conceptual e as normas contables nos estados financeiros	A3 A4 A6 A8 A10 A12	B2 B4 B5 B10	C4 C5 C6 C7 C8
Capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos.	A2 A5 A6 A7 A9 A10 A11	B3	C6
Capacidade para traballar en equipo, de maneira consultiva.	A12	B6	C4 C6
Habilidade para presentar, discutir e defender puntos de vista diferentes.	A12	B8	C1 C4 C6
Ter un comportamento ético nos negocios			C4

Contidos	
Temas	Subtemas



1. Marco conceptual e regulación contable	1.1.- ¿Por qué a regulación contable? 1.2.- Marco conceptual 1.3.- Regulación contable no ámbito internacional e en España
2. Existencias	2.1.- Tratamento contable das existencias no PGC 2.2.- Recoñecemento e valoración do deterioro 2.3.- Información nos estados financeiros
3. Recoñecemento de ingresos	3.1.- Recoñecemento de ingresos: aspectos problemáticos 3.2.- Casos particulares: devolucións e garantías 3.3.- Contratos a longo prazo 3.4.- Información nos estados financeiros
4. Deudores e Acreedores	4.1.- Recoñecemento e valoración 4.2.- Transferencias de dereitos de cobro 4.3.- Operacións comerciais en moeda extranxeira 4.4.- Información nos estados financeiros
5. Impostos I	5.1.- Imposto sobre beneficios: marco xeral 5.2.- Recoñecemento do gasto por imposto sobre beneficios 5.3.- Método do efecto impositivo baseado no balance
6. Impostos II	6.1.- Recoñecemento de activos e pasivos por impostos diferidos 6.2.- Información nos estados financeiros 6.3.- Imposto sobre o valor engadido (IVE) 6.4.- Outros impostos
7. Inmobilizado tanxible: cuestión avanzadas	7.1.- Valoración inicial: costes de financiación, desmantelamento e grandes reparacións 7.2.- Cambios de valor ó longo da vida do activo 7.3.- Información nos estados financeiros: inmobilizado material, inversións inmobiliarias e activos non correntes mantidos para a venda
8. Inmobilizado intanxible	8.1.- Recoñecemento e valoración 8.2.- Gastos de I+D 8.3.- Fondo de comercio 8.4.- Información nos estados financeiros
9. Inversións financeiras	9.1.- Concepto e clasificación 9.2.- Recoñecemento e valoración 9.3.- Información nos estados financeiros
10. Fontes de financiamento	10.1.- Recoñecemento de valoración da débeda 10.2.- Arrendamento financeiro 10.3.- Patrimonio neto: Subvencións de capital 10.4.- Información nos estados financeiros
11. Provisións, continxencias e remuneracións a empregados	11.1.- Provisións vs continxencias 11.2.- Recoñecemento e valoración 11.3.- Remuneracións a empregados
12. Estados financeiros	12.1.- Balance de situación 12.2.- Conta de resultados 12.2.- Memoria

Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
-----------------------	--------------	-------------------	---	--------------



Sesión maxistral	A3 A6 A7 B4 B7	17	34	51
Discusión dirixida	A2 A12 B2 B5 B10 C1 C4 C6 C7	6	19	25
Proba de resposta múltiple	A4 B1	1	2	3
Obradoiro	A5 A9 A10 A11 B6 B8 C5 C8	19	38	57
Proba obxectiva	A1 A8 B3	2	8	10
Atención personalizada		4	0	4

**Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado*

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	O profesor expón os conceptos teóricos-prácticos do programa
Discusión dirixida	Preparación dos temas propostos polo profesor e participación na discusión dos mesmos na aula.
Proba de resposta múltiple	Durante o curso realizarase una proba tipo test sen previo aviso.
Obradoiro	Resolución de exercicios e casos prácticos en grupo, tanto na aula coma fora dela, con apoio do profesor.
Proba obxectiva	Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida Obradoiro	<p>Os problemas contables propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e problemas contables tratados durante o curso. Para isto, o alumno será guiado polo profesor de xeito que poda chegar á solución ou solucións dos problemas que se lle propoñen.</p> <p>Adicionalmente, por medio das titorías, o profesor guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fora da aula.</p> <p>Por último, as titorías en grupo reducido destinaranse a discutir casos prácticos que por a súa complexidade ou variedade nas posibles solución requiren un maior grado de atención personalizada. O profesor tratará de fixar as horas para as mesmas, se hai dispoñibilidade de aulas, na franxa horaria inmediatamente anterior ou posterior a aquela na que o grupo teña asignada a súa docencia.</p>

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A1 A8 B3	A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos.	50
Proba de resposta múltiple	A4 B1	Durante o curso realizarase unha proba tipo test. O alumno que, por calquera razón, non realice a proba terá a cualificación de cero na mesma.	10
Obradoiro	A5 A9 A10 A11 B6 B8 C5 C8	Valorarase, a través de pequenas probas escritas individuais realizadas na aula, a aprendizaxe fora da aula baseada na resolución dos exercicios e casos prácticos propostos polo profesor.	40

Observacións avaliación



A metodoloxía proposta persigue dous obxectivos básicos: i) incentivar ó alumno para que traballe de xeito continuado ó longo do curso e ii) fomentar a autonomía do alumno no proceso de aprendizaxe. Con este fin, ó alumno pídeselle que:

a) Prepare, individualmente ou en grupo, as cuestións indicadas polo profesor para á súa discusión na aula. Valorarase, tanto o rigor nos argumentos utilizados, consecuencia da súa preparación previa, como a habilidade para presentar e defender o seu punto de vista fronte o dos seus compañeiros. Por esta vía, o alumno pode compensar con ata 1 punto a cualificación total obtida ca avaliación continua (obradoiro e proba de resposta múltiple), sen superar o máximo que corresponde a esta avaliación (5 puntos)

b) Semanalmente realice os exercicios e casos prácticos propostos polo profesor. Recoméndase o traballo en equipo para discutir as posibles solucións. Ó inicio dunha das dúas sesións de cada semana o profesor presentará ós alumnos un pequeno exercicio, similar ós propostos para realizar fora da aula, que cada alumno deberá resolver de xeito individual no tempo marcado polo profesor. Estes exercicios recolleranse e de todos eles o profesor valorará catro, elixidos aleatoriamente ó rematar o cuadrimestre.

En canto ó exame final e á cualificación na acta, lémbrense os seguintes acordos da Comisión Permanente da Facultade de Economía e Empresa do 6 de xullo de 2011:

- Cualificación de non presentado: Corresponde ó alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ó 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada.

-Condições de realización do exame final: Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información.

- Avaliación da oportunidade de xullo: Esta debe realizarse cos mesmos criterios que os utilizados, no seu caso, na avaliación do primeiro ou do segundo cuadrimestre.

Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- Amador Fernández, Sotero; Romano Aparicio, Javier (coordinadores) (2008). Manual del Nuevo Plan General Contable. Centro de Estudios Financieros- Muñoz Jiménez, José (Coord.) (2008). Contabilidad financiera. Pearson- Cervera Oliver, Mercedes; González García, Ángel; Romano Aparicio, Javier (2008). Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC) . Centro de Estudios Financieros- Sutton, Tim (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall- Phillips, F.; Libby, R. and Libby, P.a. (2007). Fundamentals of Financial Accounting. McGraw-Hill
Bibliografía complementaria	<ul style="list-style-type: none">- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Análise das Operacións Financeiras/611G02004
Economía da Empresa: Dirección e Organización/611G02008
Contabilidade Financeira I/611G02013

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Contabilidade das Operacións Societarias/611G02027

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías