



| Teaching Guide | | | | |
|---------------------|---|--------|--|---------|
| Identifying Data | | | 2015/16 | |
| Subject (*) | Commercial contracts, admiralty and insolvency law | Code | 612G01035 | |
| Study programme | Grao en Dereito | | | |
| Descriptors | | | | |
| Cycle | Period | Year | Type | Credits |
| Graduate | 1st four-month period | Fourth | Obligatoria | 6 |
| Language | Spanish | | | |
| Teaching method | Face-to-face | | | |
| Prerequisites | | | | |
| Department | Dereito Privado | | | |
| Coordinador | Garcia-Pita y Lastres, Jose Luis Eiras, Maria Rocio | E-mail | j.l.garcia-pita@udc.es rocio.quintans@udc.es | |
| Lecturers | Garcia Perez, Rafael Garcia-Pita y Lastres, Jose Luis Quintans Eiras, Maria Rocio Rodriguez Docampo, Maria Jose | E-mail | rafael.garcia.perez@udc.es j.l.garcia-pita@udc.es rocio.quintans@udc.es maria.jose.rodriguez.docampo@udc.es | |
| Web | | | | |
| General description | Nesta materia estúdanse en primeiro lugar as diversas modalidades de contratos mercantís. A segunda parte dedícase á análise das crises empresariais, tanto preconcursais, como de Dereito concursal. Na terceira parte analízase o Dereito da navegación marítima. | | | |

| Study programme competences | |
|-----------------------------|--|
| Code | Study programme competences |
| A1 | Coñecemento das principais institucións xurídicas. |
| A2 | Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais. |
| A3 | Percepción do carácter sistemático do ordenamento xurídico. |
| A4 | Percepción do carácter interdisciplinar dos problemas xurídicos. |
| A5 | Coñecemento dos principios e valores constitucionais. |
| A6 | Comprensión das distintas manifestacións do dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual. |
| A7 | Coñecemento das estruturas xurídico-políticas de ámbito nacional e internacional. |
| A8 | Coñecementos básicos de argumentación xurídica. |
| A9 | Capacidade para o manexo de fontes xurídicas (legais, xurisprudenciais e doutriniais). |
| A10 | Capacidade de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico. |
| A11 | Capacidade de comprender e de redactar documentos xurídicos. |
| A13 | Dominio das novas tecnoloxías aplicadas ao dereito. |
| A15 | Capacidade de negociación e mediación. |
| B2 | Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo |
| B3 | Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética |
| B4 | Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado |
| B7 | Resolver problemas de forma efectiva, valorando a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |
| B8 | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo, entendendo, tamén, a importancia da cultura emprendedora. |
| B13 | Capacidade para utilizar a rede informática (internet) na obtención de información e na comunicación de datos e, en xeral, capacidade para empregar as ferramentas básicas das TIC necesarias para o exercicio da súa profesión. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |



| | |
|----|--|
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Learning outcomes | | | |
|--|---|-----------------------------|----------------------------|
| Learning outcomes | Study programme competences | | |
| Coñecer o réxime xurídico e utilización das principais modalidades de contratos mercantís | A1 A2 A4 A5 A10 A11 A15 | B8 B13 B2 B3 B4 | C4 C5 C6 C7 C8 |
| Coñecemento das solucións paraconcursoais e concursais en situacións de crises empresariais. | A1 A3 A4 A5 A8 A9 A10 A13 A15 | | C5 C6 |
| Coñecemento do réxime xurídico e a súa aplicación á navegación marítima | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A9 A10 A15 | | C5 |
| Manexo de fontes xurídicas (legais, xurisprudenciais e doutriniais) relacionadas co temario da materia | A9 | | |
| Capacidade para a análise e a redacción de documentos xurídicos relacionados co contido da materia | A10 A11 | | |
| Resolución de casos prácticos relacionados co temario | A10 A15 | B7 | |
| Expresarse correctamente de forma oral e escrita | | | C1 |
| Utilización das novas tecnoloxías no asesoramento e na resolución de problemas xurídicos | | | C3 |

| Contents | |
|--------------------------------|---|
| Topic | Sub-topic |
| Tema 1. Compravendas mercantís | - Compravenda mercantil - Contrato de suministro - Contrato estimatorio |



| | |
|--|--|
| Tema 2. Contratos de colaboración e distribución | <ul style="list-style-type: none">- Comisión mercantil- Contrato de corretaxe- Contrato de agencia- Concesión mercantil- Franquicia |
| Tema 3. Contratos mercantís de custodia e financiación | <ul style="list-style-type: none">- Contrato de depósito- Contrato de almacenaxe- Emisión de resgardo de depósito- O préstamo mercantil |
| Tema 4. Conta corrente e garantías mercantiles | <ul style="list-style-type: none">- Conta corrente- Afianzamento mercantil- Outras garantías |
| Tema 5. Contratos bancarios e parabancarios | <ul style="list-style-type: none">- Operacións bancarias pasivas- Operacións bancarias activas- Operacións bancarias neutras- Leasing- Factoring |
| Tema 6. Dereito dos Seguros Privados | <ul style="list-style-type: none">- Contrato de seguro- Seguros contra danos- Seguros de Persoas |
| Tema 7. Mercado de Valores | <ul style="list-style-type: none">- Ofertas Públicas de Valores (OPV)- Mercados secundarios. Contratación- Ofertas Públicas de Adquisición de Accións (OPAS) |
| Tema 8. Contrato de transporte | <ul style="list-style-type: none">- Transporte de Persoas- Transporte de cousas- Especificidades do transporte ferroviario- Contratos turísticos |
| Tema 9. Declaración do concurso | <ul style="list-style-type: none">- Acordos concursais- Presupostos |
| Tema 10. Órganos do concurso e efectos | <ul style="list-style-type: none">- Órganos- Efectos |
| Tema 11. Determinación das masas activa e pasiva. Solucións do concurso | <ul style="list-style-type: none">- Determinación das masas activa e pasiva- O convenio- A liquidación- Calificación do concurso- Conclusión do concurso |
| Tema 12. Elementos estruturais do Dereito da navegación | <ul style="list-style-type: none">- O buque como obxecto patrimonial e instrumento da navegación.- O naviero e os seus colaboradores. |
| Tema 13. Contratos náuticos | <ul style="list-style-type: none">- Arrendamento- Fletamento- Transporte- Practicaxe- Remolque- Outros |
| Tema 14. Avarías e sinistros da navegación. Seguro marítimo | <ul style="list-style-type: none">- Avaría común- Abordaxe e naufraxio- Responsabilidade por vertedura de hidrocarburos |



| Methodologies / tests | Competencies | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
|--------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Workbook | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A15 | 0 | 10 | 10 |
| Case study | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A15 B7 B8 B13 B2 B3 B4 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 40 | 0 | 40 |
| Directed discussion | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A15 B7 B8 B13 B2 B3 B4 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 10 | 0 | 10 |
| Objective test | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 | 2 | 40 | 42 |
| Events academic / information | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 C4 C7 | 5 | 0 | 5 |
| Guest lecture / keynote speech | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 A13 A15 B7 B8 B13 B2 B3 B4 C1 C3 C5 C6 C8 | 28 | 0 | 28 |
| Personalized attention | | 15 | 0 | 15 |

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies | |
|--------------------------------|--|
| Methodologies | Description |
| Workbook | Recomendáranse textos aos alumnos para que realicen unha lectura detida |
| Case study | As clases prácticas dedicarase no seu maior parte ao estudo de casos e xurisprudencia |
| Directed discussion | Nalgunha clase práctica exporase un problema xurídico e os alumnos tratarán de solucionalo en común. |
| Objective test | Consistirá nun exame escrito que debe realizarse individualmente polo alumno |
| Events academic / information | Nalgúns casos organizarase unha Xornada en que algún especialistas impartirá materias relacionadas co temario da materia |
| Guest lecture / keynote speech | Cada tema comenará cunha exposición oral. |

| Personalized attention | |
|------------------------------|---|
| Methodologies | Description |
| Case study Objective test | Os profesores da materia axudarán aos alumnos a resolver as dúbidas referentes á resolución dos casos prácticos. A atención personalizada tamén se realiza a través da posta a disposición dos profesores da materia nuns horarios determinados para que os alumnos consulten as dúbidas que poidan ter do temario ou do sistema de avaliación |

| Assessment | | | |
|---------------|--------------|-------------|---------------|
| Methodologies | Competencies | Description | Qualification |
| | | | |



| | | | |
|-------------------------------|--|--|----|
| Case study | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A15 B7 B8 B13 B2 B3 B4 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Valorarase a asistencia e participación dos estudantes nas clases prácticas, así como a entrega dos traballos e resolución dos casos propostos nas devanditas clases | 10 |
| Directed discussion | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A15 B7 B8 B13 B2 B3 B4 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Valorásense as intervencións dos alumnos na resolución das cuestións expostas, téndose especialmente en conta os coñecementos e destrezas do alumno. | 10 |
| Objective test | A1 A2 A3 A4 A6 A7 A8 A9 A10 A11 | A proba consiste nun exame final. Será necesario aprobar esta proba para superar a materia. | 80 |
| Events academic / information | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 C4 C7 | Asistencia a posibles eventos que se organicen en el área. | 0 |

Assessment comments

Sources of information

| | |
|----------------------|--|
| Basic | MENENDEZ / ROJO (ÚLTIMA EDICIÓN), Lecciones de Derecho Mercantil, t. II, editorial Civitas Thomson Reuters, última edición. SÁNCHEZ CALERO, Instituciones de Derecho Mercantil, t. II, Aranzadi, última edición. |
| Complementary | |

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Law relating to business organizations/612G01011
Company Law, negotiable instruments and investment securities Law/612G01022
Private and Public Contract Law/612G01024

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.