



| Guía docente          |  |                    |                                   |           |
|-----------------------|--|--------------------|-----------------------------------|-----------|
| Datos Identificativos |  |                    |                                   | 2015/16   |
| Asignatura (*)        | Derecho de la Seguridad Social   |                    | Código                            | 612G01037 |
| Titulación            | Grao en Dereito  |                    |                                   |           |
| Descriptorios         |  |                    |                                   |           |
| Ciclo                 | Periodo  | Curso              | Tipo                              | Créditos  |
| Grado                 | 2º cuatrimestre  | Cuarto             | Optativa                          | 6         |
| Idioma                | CastellanoGallegoInglés  |                    |                                   |           |
| Modalidad docente     | Presencial   |                    |                                   |           |
| Prerrequisitos        |  |                    |                                   |           |
| Departamento          | Dereito Público Especial   |                    |                                   |           |
| Coordinador/a         | Carril Vázquez, Xosé Manuel  | Correo electrónico | xose.manuel.carril.vazquez@udc.es |           |
| Profesorado           | Arufe Varela, Alberto  | Correo electrónico | alberto.arufe.varela@udc.es       |           |
|                       | Carril Vázquez, Xosé Manuel  |                    | xose.manuel.carril.vazquez@udc.es |           |
| Web                   |  |                    |                                   |           |
| Descripción general   | Pretendemos con nuestra asignatura:<br><br>- Incrementar la autoestima del estudiante, haciéndole comprender todas las potencialidades que tiene.<br><br>- Facilitar al estudiante el conocimiento y manejo de las fuentes jurídicas de seguridad social, tanto normativas como jurisprudenciales.<br><br>- Facilitar al estudiante el uso de terminología jurídica específica de seguridad social (por ejemplo, relación de seguridad social, cotizaciones, prestaciones, jubilación o desempleo).<br><br>- Aproximar al estudiante a la solución de problemas jurídicos reales de seguridad social.<br><br>- Incrementar la empleabilidad potencial de nuestros estudiantes. |                    |                                   |           |

| Competencias del título |   |
|-------------------------|---|
| Código                  | Competencias del título   |
| A1                      | Conocimiento de las principales instituciones jurídicas.  |
| A6                      | Comprender las distintas manifestaciones del derecho en su evolución histórica y en su realidad actual.   |
| A7                      | Conocer las estructuras jurídico-políticas de ámbito nacional e internacional.  |
| A9                      | Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas (legales, jurisprudenciales y doctrinales).   |
| A13                     | Dominio de las nuevas tecnologías aplicadas al derecho.   |
| B2                      | Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio |
| B3                      | Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética                              |
| B5                      | Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía  |
| B7                      | Resolver problemas de forma efectiva, valorando la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.   |
| B8                      | Aplicar un pensamiento crítico, lógico y creativo, entendiendo, también, la importancia de la cultura emprendedora.   |
| B11                     | Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.   |
| B13                     | Capacidad para utilizar la red informática (Internet) en la obtención de información y en la comunicación de datos y, en general, capacidad para emplear las herramientas básicas de las TIC necesarias para el ejercicio de su profesión.                          |
| C2                      | Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.  |



|    |   |
|----|---|
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.   |
| C4 | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.  |

| Resultados de aprendizaje   |     |                         |    |
|---|-----|-------------------------|----|
| Resultados de aprendizaje   |     | Competencias del título |    |
| - Dominar los principios y conceptos básicos del Derecho de Seguridad Social.   | A1  |                         |    |
| - Capacidad individual para llevar a cabo todas las tareas o actividades relativas al Derecho de Seguridad Social con un nivel de alta calidad.   |     | B7                      |    |
| - Fluidez en el manejo de terminología jurídica inglesa de seguridad social, para perder el miedo a usar la lengua inglesa en el campo de la seguridad social.  |     |                         | C2 |
| - Completar la visión por los estudiantes de nuestro ordenamiento jurídico, pero teniendo en cuenta que están estudiando un tema que afecta directamente en España a millones de trabajadores y a sus familias. |     |                         | C4 |
| - Profundizar en la crítica del carácter injusto de la realidad social actual, con el punto de vista de que es posible una solución en el futuro.   | A6  |                         |    |
|   | A7  |                         |    |
|   | A9  |                         |    |
|   | A13 |                         |    |
|   |     | B8                      |    |
|   |     | B13                     |    |
|   |     | B2                      |    |
|   |     | B3                      |    |
|   |     | B5                      |    |
|   |     | B11                     |    |
|   |     |                         | C3 |
|   |     |                         | C6 |

| Contenidos   |         |
|--|---------|
| Tema   | Subtema |
| TEMA 1. CONCEPTO, EVOLUCIÓN HISTÓRICA Y LEGISLACIÓN GENERAL VIGENTE  |         |
| TEMA 2. EL CAMPO DE APLICACIÓN DEL RÉGIMEN GENERAL   |         |
| TEMA 3. LA CONSTITUCIÓN Y DINÁMICA DE LA RELACIÓN JURÍDICA DE SEGURIDAD SOCIAL EN EL RÉGIMEN GENERAL   |         |
| TEMA 4. LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y LAS ENFERMEDADES PROFESIONALES EN EL RÉGIMEN GENERAL   |         |
| TEMA 5. LOS SUBSIDIOS DE INCAPACIDAD TEMPORAL, MATERNIDAD Y PATERNIDAD, RIESGO DURANTE EL EMBARAZO Y DURANTE LA LACTANCIA NATURAL, Y CUIDADO DE MENORES AFECTADOS POR CÁNCER U OTRA ENFERMEDAD GRAVE EN EL RÉGIMEN GENERAL |         |
| TEMA 6. LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS POR INCAPACIDAD PERMANENTE CONTRIBUTIVA EN EL RÉGIMEN GENERAL  |         |



|  |  |
|--|--|
| TEMA 7. LAS PENSIONES POR JUBILACIÓN CONTRIBUTIVA EN EL RÉGIMEN GENERAL                                |  |
| TEMA 8. LAS PRESTACIONES DE PROTECCIÓN CONTRIBUTIVA DE LAS «UNIDADES FAMILIARES» EN EL RÉGIMEN GENERAL |  |
| TEMA 9. LOS RÉGIMENES ESPECIALES DE SEGURIDAD SOCIAL   |  |
| TEMA 10. LAS PRESTACIONES POR DESEMPLEO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL                                |  |
| TEMA 11. LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS NO CONTRIBUTIVAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL                  |  |
| TEMA 12. LAS PRESTACIONES SANITARIAS DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD                                     |  |
| 13. LAS NORMAS COMUNES A LAS PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL  |  |
| 14. LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL  |  |
| 15. LAS RESPONSABILIDADES EN ORDEN A LAS PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL                              |  |
| 16. LA SEGURIDAD SOCIAL COMPLEMENTARIA   |  |
| TEMA 17. LA SEGURIDAD SOCIAL INTERNACIONAL   |  |
| TEMA 18. LA SEGURIDAD SOCIAL DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS  |  |

| Planificación          |                                    |                    |  |               |
|------------------------|------------------------------------|--------------------|--|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias                       | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Seminario              | A1 A6 A9 A13 C4                    | 21                 | 42                                       | 63            |
| Sesión magistral       | A1 A6 A7 C4                        | 21                 | 42                                       | 63            |
| Prueba objetiva        | B7 B8 B11 B13 B2 B3<br>B5 C2 C3 C6 | 3                  | 0  | 3             |
| Atención personalizada |                                    | 21                 | 0  | 21            |

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

| Metodologías     |  |
|------------------|--|
| Metodologías     | Descripción  |
| Seminario        | Asistir a las clases, con el deber de comprobar los diversos powerpoints explicados en ellas, y de estudiar la correspondiente lección del manual.   |
| Sesión magistral | Asistir a las clases, con el deber de comprobar los diversos powerpoints explicados en ellas, y de estudiar la correspondiente lección del manual.   |
| Prueba objetiva  | Dos exámenes. El primero, sobre la base de preguntas cortas, en lengua inglesa. El segundo, sobre la base de preguntas largas, con la posibilidad de elegir entre la lengua inglesa, castellana o gallega. |

| Atención personalizada        |   |
|-------------------------------|---|
| Metodologías                  | Descripción   |
| Sesión magistral<br>Seminario | A realizarse sobre una base individual o de grupo de tamaño pequeño, en la clase, en el despacho del profesor o por correo-e. |

| Evaluación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías     | Competencias                       | Descrición            | Calificación |
|------------------|------------------------------------|-----------------------|--------------|
| Sesión magistral | A1 A6 A7 C4                        | Asistencia regular.   | 20           |
| Seminario        | A1 A6 A9 A13 C4                    | Asistencia regular.   | 20           |
| Prueba objetiva  | B7 B8 B11 B13 B2 B3<br>B5 C2 C3 C6 | Aprobar los exámenes. | 60           |

#### Observacións avaliación

Daremos el número máximo de Matrículas de Honor legalmente permitido.

#### Fuentes de información

|                |   |
|----------------|---|
| Básica         | - J. MARTÍNEZ GIRÓN, A. ARUFE VARELA y X.M. CARRIL VÁZQUEZ (2013). Derecho de la Seguridad Social, 3rd ed. A Coruña: Netbiblo |
| Complementaria |   |

#### Recomendacións

##### Asignaturas que se recomenda haber cursado previamente

Derecho del Trabajo/612G01023

##### Asignaturas que se recomenda cursar simultaneamente

##### Asignaturas que continúan el temario

#### Otros comentarios

No hay cuotas en las calificaciones, salvo en lo relativo a las Matrículas de Honor.

(\* ) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías