



Guía docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Lengua Gallega 1	Código	613G02002	
Titulación	Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Primero	Formación Básica	6
Idioma	Gallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Galego-Portugués, Francés e Lingüística			
Coordinador/a	Lourenzo Modia, Cilla	Correo electrónico	cilla.lourenzo.modia@udc.es	
Profesorado	López Viñas, Xoán Lourenzo Modia, Cilla	Correo electrónico	xoan.lopezv@udc.es cilla.lourenzo.modia@udc.es	
Web				
Descripción general	<p>Esta materia se centra en el estudio descriptivo e instrumental de la lengua gallega, así como en la elaboración y análisis de textos orales y escritos de diferentes ámbitos y de cualquier época.</p> <p>Además, se pretende potenciar en el alumnado la capacidad comunicativa, el contraste de ideas y el pensamiento crítico, fomentar el aprendizaje autónomo y el trabajo cooperativo, e integrar la labor académica en nuestro contexto social y cultural.</p>			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Conocer y aplicar los métodos y las técnicas de análisis lingüístico y literario.
A2	Saber analizar y comentar textos y discursos literarios y no literarios utilizando apropiadamente las técnicas de análisis textual.
A4	Tener un dominio instrumental avanzado oral y escrito de la lengua gallega.
A9	Elaborar textos orales y escritos de diferente tipo en lengua gallega, española e inglesa.
A11	Tener capacidad para evaluar, analizar y sintetizar críticamente información especializada.
A15	Ser capaz de aplicar los conocimientos lingüísticos y literarios a la práctica.
A21	Dominar la gramática de la lengua gallega.
A23	Dominar la gramática de la lengua portuguesa.
A25	Conocer la variación lingüística de la lengua gallega.
B1	Utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos y las herramientas de búsqueda de información.
B3	Adquirir capacidad de autoformación.
B4	Ser capaz de comunicarse de manera efectiva en cualquier entorno.
B5	Relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.
B6	Tener capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de forma efectiva.
B7	Tener capacidad de análisis y síntesis, de valorar críticamente el conocimiento y de ejercer el pensamiento crítico.
B8	Apreciar la diversidad.
B9	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
B10	Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano/a y profesional.
C2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias del título



Saber analizar y comentar textos y discursos literarios y no literarios utilizando apropiadamente las técnicas de análisis textual.	A2		
Tener un dominio instrumental avanzado oral y escrito de la lengua gallega.	A4	B4	
Elaborar textos orales y escritos de diferente tipo en lengua gallega, española e inglesa.	A9		
Tener capacidad para evaluar, analizar y sintetizar críticamente información especializada.	A11		
Ser capaz de aplicar los conocimientos lingüísticos y literarios a la práctica.	A15		
Dominar la gramática de la lengua gallega.	A21		
Conocer la situación sociolingüística de la lengua gallega.	A23		
Conocer la variación lingüística de la lengua gallega.	A25		
Utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos y las herramientas de búsqueda de información.		B1	
Adquirir capacidad de autoformación.		B3	
Ser capaz de comunicarse de manera efectiva en cualquier entorno.		B4	
Relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.		B5	
Tener capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de forma efectiva.		B6	
Tener capacidad de análisis y síntesis, de valorar críticamente el conocimiento y de ejercer el pensamiento crítico.		B7	
Apreciar la diversidad.		B8	
Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		B9	
Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano/a y profesional.		B10	
Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.			C2
Desenvolverse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.			C4
Conocer y aplicar los métodos y las técnicas de análisis lingüística y literaria.	A1		

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Caracterización del gallego.	1.1. Posición del sistema lingüístico gallego-portugués en las lenguas románicas. 1.2. Plurilingüismo y diversidad lingüística. La perspectiva ecolingüística.
2. La planificación del status.	2.1. Diglosia y conflicto lingüístico. 2.2. El galego como lengua minorizada. 2.3. Actitudes y prejuicios sobre las lenguas y sobre el gallego.
3. La planificación del corpus (I).	3.1. La lengua literaria. 3.2. La lengua estándar y la variación lingüística.
4. La planificación del corpus (II).	4.1. Principales trazos característicos de la normativa actual.
5. Principales particularidades de la lengua oral con repercusión en el modelo culto de lengua.	5.1. Fenómenos dialectales. 5.2. Vulgarismos. 5.3. Españolismos. 5.4. Pseudogalleguismos.
6. El modelo de lengua culta del gallego.	6.1. El concepto de seguridad lingüística. 6.2. La necesidad de la diferencia (ejemplificación en algunos fenómenos: colocación de pronombres personales átonos e interpolación, CD sin "a", construcciones tipo "ler no libro", infinitivo personal y futuro del subjuntivo).
7. Principales particularidades de la lengua escrita (I).	7.1. Cuestiones ortográficas. 7.2. Cuestiones morfológicas (nombre, pronombre y verbo).
8. Principales particularidades de la lengua escrita (II).	8.1. Cuestiones sintácticas (usos y valores pronominales, usos y valores verbales).
9. Escribir para hablar.	9.1. Texto oral y texto escrito. Características y diferencias.

Planificación



Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / traballo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 A11 B4 B5 B7 B9 B10 C4	18	18	36
Lecturas	A2 A4 A11 A15 B1 B3 B7 C2	0	10	10
Taller	A1 A2 A4 A9 A11 A15 B1 B3 B4 B5 B7 B8	21	21	42
Solución de problemas	A1 A2 A4 A9 A11 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8	0	40	40
Presentación oral	A4 A9 A11 A15 B3 B4 B7 B8	2	4	6
Prueba mixta	A1 A2 A4 A9 A11 A15 A21 A23 A25 B1 B4 B5 B6 B7	2	10	12
Atención personalizada		4	0	4

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión magistral	Las sesións magistrales consistirán en aulas fundamentalmente expositivas arredor de los contenidos básicos de la materia, unas clases en las que se utilizarán diversos textos de carácter teórico-práctico seleccionados especificamente para facilitar el análisis y la comprensión de los contenidos. Además, en estas sesións se coordinarán actividades individuais o grupales, se resolverán las dudas a respecto de los contenidos propostos y se facilitará bibliografía específica para cada tema.
Lecturas	El estudiantado deberá realizar, fuera del aula, lecturas puntuales obligatorias para poder llevar a cabo ciertas actividades propuestas (ejercicios, debates, comentarios, etc.) y alcanzar una buena calidad lingüística.
Taller	En las sesións de grupo intermedio y reducido, con el apoio del profesorado de la materia, se realizarán diversas ACTIVIDADES PRÁCTICAS sobre temas concretos del temario para asentar los conocimientos adquiridos en las clases magistrales. La combinación de diferentes modalidades formativas de carácter práctico (ejercicios estructurales, estudios de casos y solucións de problemas, análisis y correccións de documentos orales y escritos, redaccións, debates, traballo en grupo etc.) permitirá al alumnado desarrollar eficazmente tareas relacionadas con los contenidos de la asignatura.
Solución de problemas	Como complemento de las actividades presenciales, el profesorado solicitará una serie de ACTIVIDADES PRÁCTICAS que los/las estudiantes deberán realizar en horas no presenciales y entregar en las fechas marcadas.
Presentación oral	En las últimas semanas del cuatrimestre, el alumnado tendrá que desarrollar en grupo una prueba oral.
Prueba mixta	Se realizará una PRUEBA ESCRITA final en la que se deberán demostrar los conocimientos y las competencias adquiridas.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Presentación oral Taller Solución de problemas Prueba mixta	El profesorado pondrá a disposición del alumnado de una atención personalizada con la finalidade de resolver dudas y de pautar el seguimiento de las metodoloxías requeridas. Además, el profesorado estará disponible en el horario de tutorías y a través del correo electrónico con el fin de resolver las dudas que vayan apareciendo.

Evaluación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Calificación



Presentación oral	A4 A9 A11 A15 B3 B4 B7 B8	En la PRESENTACIÓN ORAL se evaluará la competencia comunicativa (comprensión, expresión e interacción orales) del alumnado, así como la correcta ejecución de las tareas propuestas.	15
Taller	A1 A2 A4 A9 A11 A15 B1 B3 B4 B5 B7 B8	En el TALLER se evaluará la participación, el trabajo en grupo, la adecuación, coherencia y cohesión lingüística y de expresión (oral y escrita), así como el correcto desarrollo de las diversas ACTIVIDADES PRÁCTICAS diseñadas en las clases de grupo intermedio y reducido.	5
Solución de problemas	A1 A2 A4 A9 A11 A15 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8	En las ACTIVIDADES PRÁCTICAS no presenciales se evaluarán la corrección lingüística, la adecuación, coherencia y cohesión textuales, la competencia comunicativa escrita, etc. Estas actividades, consistentes en la redacción en grupo del texto base para la presentación oral y la corrección individual de un dossier de textos, deberán entregarse en los días fijados.	30
Prueba mixta	A1 A2 A4 A9 A11 A15 A21 A23 A25 B1 B4 B5 B6 B7	En la 1.ª oportunidad (enero) se realizará una PRUEBA MIXTA ESCRITA en la que se evaluarán los contenidos y las competencias adquiridas en la materia (en especial la competencia gramatical y la competencia comunicativa escrita).	50

Observaciones evaluación



1. OBSERVACIONES

GENERALES

1.1. Para superar la materia, es preciso superar la PRUEBA MIXTA ESCRITA, la PRESENTACIÓN ORAL y las ACTIVIDADES PRÁCTICAS evaluables del apartado SOLUCIÓN DE PROBLEMAS (con un mínimo de 5 puntos sobre 10).

1.2. Todas las pruebas y actividades deberán cumplir unas exigencias mínimas de corrección lingüística (ortografía, puntuación, concordancia sintáctica, ausencia de reiteraciones, precisión léxica, etc.).

1.3. Las actividades prácticas se entregarán únicamente en el aula, en papel, en los días fijados por el profesorado.

1.4. Se aplicará una penalización del 25% sobre la calificación final de actividades si estas han sido entregadas fuera de plazo sin causa justificada. Así, si se detecta plagio, este llevará consigo el suspenso de la actividad.

1.5. Los/Las alumnos/as que no hayan superado la materia en enero podrán recuperarla parcial o totalmente en la 2.ª oportunidad (julio) según las normas detalladas en el epígrafe siguiente.

2. CALIFICACIÓN FINAL en la 2.ª OPORTUNIDAD (julio)

2.1. Los/Las estudiantes que hayan suspendido la PRUEBA MIXTA ESCRITA deberán hacer otra prueba del mismo tipo que la de la 1.ª oportunidad en la fecha, hora y lugar establecidos en el calendario oficial de exámenes de la Facultad para la 2.ª oportunidad. Esta prueba supondrá igualmente el 50% de la calificación final y será preciso obtener 5 puntos sobre 10 para aprobar.

2.2. Los/Las estudiantes que hayan suspendido las ACTIVIDADES PRÁCTICAS evaluables (que se corresponden con el apartado SOLUCIÓN DE PROBLEMAS) deberán realizar otras actividades sustitutivas que se les solicite y que constituirán el 45% de la calificación final. Para este efecto, el profesorado de la materia hará públicas, junto con las calificaciones de la 1.ª oportunidad, las instrucciones correspondientes (actividades asignadas, fechas de recogida y entrega, etc.). Así, igual que en la 1.ª oportunidad, el/la alumno/a deberá haber realizado y aprobado (con 5 puntos sobre 10) todas las actividades que hayan sido solicitadas.

2.3. Los/Las estudiantes que non hayan alcanzado la puntuación mínima en la PRESENTACIÓN ORAL (con 5 puntos sobre 10), que supone el 5% de la calificación final, tendrán que defenderla de nuevo en la 2.ª oportunidad. Esta prueba oral se realizará a continuación de la prueba mixta escrita de la 2.ª oportunidad.

3. CALIFICACIÓN DE NO PRESENTADO

3.1. En cada oportunidad de evaluación el/la alumno/a recibirá la calificación de NO PRESENTADO (NP) si no se presenta a la prueba escrita y, además, si el número de actividades

evaluables presentadas fuera inferior al 50%.

4. ALUMNADO A TIEMPO

PARCIAL CON DISPENSA ACADÉMICA

4.1. El alumnado

matriculado a tiempo parcial y con dispensa académica reconocida deberá ponerse en contacto con el profesorado de la materia al inicio del curso para planificar, en cada situación concreta, los ajustes necesarios en la evaluación en lo tocante a las actividades presenciales (que serán sustituidas por otras no presenciales equivalentes).



Fuentes de información

<p>Básica</p>	<p>Álvarez Blanco, Rosario / Xove, Xosé (2002): Gramática da lingua galega (Vigo: Xerais). Carballeira Anllo, Xosé M.^a (coord.) (2009): Gran dicionario Xerais da lingua (Vigo: Xerais). Cassany, Daniel (2008): La cocina de la escritura (Barcelona: Anagrama). Freixeiro Mato, Xosé Ramón (2006 [2001]): Manual de Gramática galega (Vigo: A Nosa Terra). Freixeiro Mato, Xosé Ramón (2009): Lingua de calidade (Vigo: Xerais). Fuentes Rodríguez, Catalina (2011): Guía práctica de escritura y redacción (Madrid: Espasa). Comissom Lingüística da Associação Galega da Língua (2012): O modelo lexical galego (Santiago de Compostela: Através Editora). González Rei, Begoña (2004): Ortografía da lingua galega (A Coruña: Galinova). Hermida, Avelino (2006): Manual de conxugación verbal da lingua galega (Vigo: Galaxia / Edicións do Cumio). Hermida Gulías, Carme (2004): Gramática práctica (Morfosintaxe) (Santiago de Compostela: Sotelo Blanco). López Viñas, Xoán / Lourenço Módia, Cilha / Moreda Leirado, Marisa (2011 [2010]): Gramática práctica da lingua galega. Comunicación e expresión (A Coruña: Baía Edicións). Muñoz Saá, Begoña / Sarmiento Macías, María Xesús / Alonso Pintos, Serafín (2004): Claro e seguido 1. Comprensión oral (Vigo: Xerais). Muñoz Saá, Begoña / Sarmiento Macías, María Xesús / Alonso Pintos, Serafín (2004): Claro e seguido 2. Expresión oral (Vigo: Xerais). Muñoz Saá, Begoña / Sarmiento Macías, María Xesús / Alonso Pintos, Serafín (2004): Claro e seguido 3. Comprensión escrita (Vigo: Xerais). Muñoz Saá, Begoña / Sarmiento Macías, María Xesús / Alonso Pintos, Serafín (2004): Claro e seguido 4. Expresión escrita (Vigo: Xerais). Nascimento, Zacarias / Pinto, José Manuel de Castro (2006): A dinâmica da escrita ? como escrever com êxito. 5.^a edição (Lisboa: Plátano Editora). Navaza Blanco, Gonzalo (coord.) (2007): Dicionario Xerais castelán-galego de usos frases e expresións (Vigo: Xerais). Pena, Xosé Ramón (coord.) (2005): Gran dicionario século XXI da lingua galega (Vigo: Galaxia / Edicións do Cumio). Real Academia Galega / Instituto da Lingua Galega (2005): Normas ortográficas e morfolóxicas do idioma galego. 20.^a edición (A Coruña: RAG / Santiago de Compostela: ILG). Tamén dispoñíbel en: http://www.realacademiagalega.org/documents/10157/19499da0-6a97-4d15-aa91-fa7a36f5f2bd [Consulta: 01/07/2013]. Regueira, Xosé Luís (2010): Dicionario de pronuncia da lingua galega (A Coruña: Real Academia Galega). Tamén dispoñíbel en: http://ilg.usc.es/pronuncia/ [Consulta: 01/07/2013]. Real Academia Galega / Instituto da Lingua Galega (2012-): Dicionario da Real Academia Galega. Edición electrónica dispoñíbel en: http://www.realacademiagalega.org/dicionario#inicio.do [Consulta: 01/07/2013]. Cfr. APP para Android e iOS. Ríos Noya, Marisol / Pita Rubido, María Luísa / Nogueiro Gómez, Ramón José / Brozos Mera, Beatriz (2007): Manual de documentos administrativos (A Coruña: Universidade da Coruña). Tamén dispoñíbel en: http://www.udc.es/snl/documentospdf/manual_doc_udc.pdf [Consulta: 01/07/2013]. Rivas Cid, Xoán (coord.) (2010): Manual básico de documentación administrativa e xurídica (Santiago de Compostela: Xunta de Galicia / EGAP). Tamén dispoñíbel en: http://www.xunta.es/linguagalega/arquivos/manualxuridico2010.pdf [Consulta: 01/07/2013]. Sanmartín Rei, Goretti (coord.) (2012) [2006]: Sobre a calidade da nosa lingua. 3.^a edición (A Coruña: Universidade da Coruña). Tamén dispoñíbel en: http://www.udc.es/snl/documentospdf/Libro_Calidade_Lingua.pdf [Consulta: 01/07/2013]. Sanmartín Rei, Goretti (coord.) (2012) [2006]: Criterios para o uso da lingua. 3.^a edición (A Coruña: Universidade da Coruña). Tamén dispoñíbel en: http://www.udc.es/snl/documentospdf/Libro_Criterios_lingua.pdf [Consulta: 01/07/2013]. Serrano Serrano, Joaquín (2002): Guía práctica de redacción (Madrid: Anaya).</p>
<p>Complementaría</p>	<p>Proporcionarase bibliografía complementaria e específica por temas.</p>

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios



(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías