



Guía docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Organización de Obras	Código	630011604	
Titulación	Arquitecto			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
1º y 2º Ciclo	Anual	Cuarto-Quinto	Optativa	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Construcciones Arquitectónicas			
Coordinador/a	Pita Abad, Carlos Alberto	Correo electrónico	c.pita@udc.es	
Profesorado	Pita Abad, Carlos Alberto Rico Ortega, Agustin	Correo electrónico	c.pita@udc.es agustin.rico@udc.es	
Web				
Descripción general	<p>Presentar una visión integrada del sector de la construcción y de la práctica profesional. Familiarizar al alumno con algunos conceptos básicos de microeconomía y con los aspectos organizativos y económicos, tanto de su futura actividad profesional como de las empresas constructoras y la ejecución de las obras.</p> <p>Se trata de que el alumno alcance el dominio general suficiente sobre los distintos temas que se proponen, en especial, lo relativo a la elaboración de la documentación del proyecto para que el desarrollo de su actividad gane en calidad y eficacia. No se debe olvidar que la documentación es el vehículo por el que la calidad del proyecto se traslada al edificio construido.</p> <p>Se pone el énfasis en la interrelación de todas las partes que constituyen el Sector y en el ciclo de vida completo del edificio, haciendo continuas referencias a los posibles servicios a prestar por el arquitecto, en especial, a las actividades de redacción del proyecto y dirección de la obra. Durante el curso se concertarán algunas visitas a obras en ejecución.</p>			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	PROYECTO BÁSICO ARQUITECTÓNICO Y URBANO: aptitud o capacidad para aplicar los principios básicos formales, funcionales y técnicos a la concepción y diseño de edificios y de conjuntos urbanos, definiendo sus características generales y las prestaciones que se consiguen.
A2	PROYECTOS DE EJECUCIÓN: aptitud o capacidad para elaborar proyectos integrales de ejecución de edificios y espacios urbanos en grado de definición suficiente para su completa puesta en obra y equipamiento de servicios e instalaciones.
A3	DIRECCIÓN DE OBRAS: aptitud o capacidad para dirigir obras de edificación y urbanización desarrollando proyectos, replanteando en el terreno, aplicando los procedimientos de construcción adecuados y coordinando oficios e industrias.
A13	IDEACIÓN GRÁFICA: aptitud o capacidad para concebir y representar la figura, el color, la textura y la luminosidad de los objetos y dominar la proporción y las técnicas de dibujo, incluidas las informáticas.
A32	VALORACIÓN DE OBRAS: aptitud o capacidad para elaborar mediciones y presupuestos y dar fe de los costes de todo tipo en el proyecto y ejecución de edificios y espacios urbanos.
A33	GESTIÓN INMOBILIARIA: aptitud o capacidad para ejercer funciones de dirección y gestión inmobiliaria y de promoción de obras, desde la localización y adquisición de suelo hasta la entrega del producto a los usuarios.
A63	TRÁMITES PROFESIONALES: comprensión o conocimiento de los procedimientos administrativos propios de la actividad arquitectónica, como los de financiamiento y contratación de obras, preparación de expedientes unitarios, presentación de documentos y gestión de visados y licencias.
A65	METODOLOGÍA DEL TRABAJO: comprensión o conocimiento de los sistemas de organización de las oficinas profesionales respecto a la distribución de tareas y responsabilidades, al control de tiempos de producción, costes y rendimientos laborales, a la administración económica y a la planificación comercial.



A66	METODOLOGÍA EMPRESARIAL: comprensión o conocimiento de los métodos generales de organización, gestión, administración, planificación y dirección empresariales y a su aplicación a los sectores inmobiliario y de la construcción.
B3	Aplicar un pensamiento crítico, lógico y creativo.
B5	Trabajar de forma colaborativa.
B7	Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo.
B11	Capacidad de análisis y síntesis.
B15	Capacidad de organización y planificación.
B16	Motivación por la calidad.
B18	Razonamiento crítico.
B19	Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.
B22	Trabajo en colaboración con responsabilidades compartidas.
B23	Capacidad de gestión de la información.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Conocer y manejar los conceptos básicos sobre el funcionamiento del mercado		B3 B11	
Discutir casos prácticos relacionados con la oferta y la demanda		B3 B11 B18	
Adquirir una visión integrada del sector de la construcción	A33 A63	B11 B16	
Conocer la organización y actividad del estudio de arquitectura	A63 A65 A66	B5 B7	
Conocer la organización y gestión de la empresa constructora	A66		
Conocer y analizar la documentación propia de un proyecto arquitectónico	A1 A2		
Elaborar la documentación de un proyecto	A1 A2 A32	B15 B16 B19 B22 B23	
Profundizar en el conocimiento y la práctica de las mediciones y presupuesto de las partidas de obra	A32	B11 B15 B22	
Comprender el proceso de ejecución de las obras y su planificación, en conexión con las previsiones del proyecto y el ejercicio de la Dirección Facultativa	A3 A13 A63 A65	B5 B15 B16 B22	
Asimilar lo relativo a la calidad en la redacción y ejecución de los proyectos		B16	

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Conceptos básicos de economía	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Cómo funcionan los mercados. La oferta y la demanda - La elasticidad y su aplicación - La oferta, la demanda y la política económica



2. El sector de la construcción	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestiones generales - Mercados inmobiliarios - Estructura y funcionamiento. Agentes - Licitación de obras y sistemas de contratación - El modelo tradicional. Modelos alternativos
3. El Estudio de Arquitectura	<ul style="list-style-type: none"> - Organización y gestión - La necesidad de un enfoque empresarial - La redacción de proyectos como actividad principal - Otros servicios: servicios integrados, consultoría, etc.
4. La empresa constructora	<ul style="list-style-type: none"> - Organización y gestión - Estudio y presentación de ofertas - La obra como &quot;fábrica&quot; donde la empresa produce - Trabajos previos a la ejecución de la obra
5. Documentos del proyecto y su elaboración	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción - Documentos de que consta. Análisis pormenorizado - Guía de redacción. Recomendaciones para la producción de documentos eficaces - Mediciones y Presupuestos: organización por capítulos y partidas de obra; precios simples, precios auxiliares y precios de partidas de obra; mediciones de las partidas; presupuesto - Práctica de mediciones y presupuestos - Elaboración de la documentación de un proyecto - Tramitación
6. La ejecución de la obra	<ul style="list-style-type: none"> - Aspectos organizativos y de gestión - Personal de la obra - Dirección Facultativa - Comienzo y terminación de la obra - Planificación y programación de los trabajos - Puesta en obra y especificaciones técnicas del proyecto - Mediciones y certificaciones de obra
7. Sistemas de gestión de la calidad y medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> - Modelos normalizados - Modelos abiertos: la Gestión de la Calidad Total (GCT)

Planificación

Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Análisis de fuentes documentales		0	146	146
Prueba objetiva		3	0	3
Atención personalizada		1	0	1

(*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías

Metodologías	Descripción
Análisis de fuentes documentales	El alumno se documentará mediante la consulta de la normativa de aplicación, la lectura de la bibliografía propuesta.
Prueba objetiva	Las pruebas objetivas en las convocatorias programadas por la ETSA se componen de dos bloques, uno de teoría sobre los contenidos de la materia y otro práctico consistente en la resolución de un caso.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------



	El profesor a lo largo del proceso identifica las dificultades que con más frecuencia se presentan e invita a los alumnos a expresarlas para que puedan superarse. Para un mejor aprovechamiento el alumno debe consultar las dudas que le surjan para asegurar una mejor comprensión y así conseguir una mejor calidad de su trabajo.
--	--

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Prueba objetiva		La claridad y precisión de la exposición y la capacidad para la resolución práctica de las cuestiones planteadas	100
Otros			

Observaciones evaluación
Para superar la prueba es imprescindible aprobar los dos bloques de los que consta: bloque teórico y bloque práctico.

Fuentes de información	
Básica	- Rico Ortega, Agustín (2001). El Sector de la Construcción. Tórculo - N. Gregory Mankiw (). Principios de Microeconomía. McGraw Hill
Complementaria	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios
La práctica totalidad de los contenidos son exclusivos de la asignatura, aunque para su comprensión y aplicación es necesario saber interpretar los planos y haber asimilado suficientemente los contenidos de las asignaturas de construcción e instalaciones.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías