



## Teaching Guide

| Teaching Guide      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                   |           |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Identifying Data    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | 2015/16                                                                                           |           |
| Subject (*)         | Dereito Mercantil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | Code                                                                                              | 650G01006 |
| Study programme     | Grao en Ciencias Empresariais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                   |           |
| Descriptors         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                   |           |
| Cycle               | Period                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Year   | Type                                                                                              | Credits   |
| Graduate            | 2nd four-month period                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | First  | Obligatoria                                                                                       | 6         |
| Language            | Galician                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                                                                                   |           |
| Teaching method     | Face-to-face                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                   |           |
| Prerequisites       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                   |           |
| Department          | Dereito Privado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                   |           |
| Coordinador         | Fernandez-montells Fernandez, Julian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | E-mail | j.fernandez-montells@udc.es                                                                       |           |
| Lecturers           | Díaz De La Rosa, Angélica<br>Fernandez-montells Fernandez, Julian<br>Lois Bastida, María Pilar Fátima<br>Rodríguez-Losada Pérez-Montero, Juan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | E-mail | angelica.diaz@udc.es<br>j.fernandez-montells@udc.es<br>m.lois@udc.es<br>j.rodriguez-losada@udc.es |           |
| Web                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                   |           |
| General description | O contido de está asignatura trata de proporcionar ao alumno un marco de referencia básico para o estudo interdisciplinar, sistemático e compresivo do proceso contemporáneo de transformación do mundo da empresa. Deste xeito, a asignatura denominada Dereito Mercantil ten por obxecto o estudo das relacións xurídicas que se xeran en torno ao empresario como suxeito nuclear da materia e que se caracteriza por levar a cabo unha actividade constitutiva de empresa. O estudo desta disciplina ofrecerá ao estudante o coñecemento do fenómeno empresa desde unha perspectiva xurídica que resulta complementaria á visión económica e/ou contable que se ofrece desde outras asignaturas impartidas no Grado en Ciencias Empresariais. |        |                                                                                                   |           |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences                                                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1   | CE1 - Aprender a aprender, por exemplo, cómo, cómo, onde novos desenvolvementos persoais son necesarios.                                                               |
| A2   | CE2 - Auditar unha organización e deseñar planes de consulta (por exemplo lexislación impositiva, inversións, estudo de casos, proxecto de traballo).                  |
| A3   | CE3 - Comprender detalles do funcionamento empresarial, tamaño de empresas, rexións xeográficas, sectores empresariais, vinculación con coñecemento e teorías básicas. |
| A5   | CE5 - Comprender a tecnoloxía nova e existente e o seu impacto para os novos/futuros mercados.                                                                         |
| A7   | CE7 - Comprender os principios da lei e vincularlos co coñecemento de negocios e xestión.                                                                              |
| A9   | CE9 - Comprender os principios éticos, identificar as implicacións para as organizacións empresariais, deseño de escenarios.                                           |
| A10  | CE10 - Comprender e utilizar sistemas contables e financeiros.                                                                                                         |
| A11  | CE11 - Definir criterios de acordo de cómo unha empresa é definida e vincular os resultados coa análise do entorno para identificar perspectivas.                      |
| A12  | CE12 - Definir obxectivos, estratexias e políticas comerciais.                                                                                                         |
| A13  | CE13 - Xestión dunha compañía a partir da planificación e control, utilizando conceptos, métodos e ferramentas.                                                        |
| A14  | CE14 - Xestionar as operacións da empresa.                                                                                                                             |
| A15  | CE15 - Xestionar os recursos financeiros.                                                                                                                              |
| A16  | CE16 - Identificar aspectos relacionados e comprender o seu impacto na organización empresarial.                                                                       |
| A17  | CE17 - Identificar o impacto dos elementos micro e macroeconómicos na organización empresarial.                                                                        |
| A18  | CE18 - Identificar as características dunha organización.                                                                                                              |
| A19  | CE19 - Identificar novos desenvolvementos de organizacións empresariais para afrontar con éxito o entorno cambiante.                                                   |
| A21  | CE21 - Identificar e utilizar as ferramentas adecuadas de matemáticas e estatística.                                                                                   |
| A22  | CE22 - Planificar e xestionar os recursos humanos das organizacións.                                                                                                   |
| A23  | CE23 - Uso de instrumentos para a análise de entornos empresariais.                                                                                                    |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1  | CB1 - Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeneral, e se adoita encontrar a un nivel que, se ben se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.                                                                                                            |
| B2  | CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.                                                                                                                                                                        |
| B3  | CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.                                                                                                                                                                                                         |
| B4  | CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B5  | CB5 - Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| B6  | CG1 - Que os estudantes formados sexan profesionais versátiles, capacitados tanto de iniciar o seu propio negocio como de desempeñar labores de deseño, planificación, organización, xestión, asesoramento e avaliación nas áreas e departamentos contables, financeiros e fiscais de organizacións empresariais, con especial referencia ás pequenas e medianas empresas.                                                                         |
| B7  | CG2 - Que os estudantes posúan unha elevada capacitación metodolóxica de xestión e tratamento da información que lles proporcione vantaxes competitivas, non só no seu labor profesional, senón nunha sociedade global en permanente transformación. Para iso, o Grao debe estar dotado dun axeitado nivel de interdisciplinariedade, transversalidade e integración nas súas materias.                                                            |
| B8  | CG3 - Que os estudantes presten especial atención aos cambios que, tanto en conceptos, coma en metodoloxía ou en aplicacións, implican no mundo empresarial as novas tecnoloxías da información e as comunicacións. Así mesmo deben poder obter e actualizar os coñecementos específicos que teñan como base a aparición de novas leis e regulamentos que afecten ao mundo fiscal, financeiro ou contable.                                         |
| B9  | CG4 - Que os estudantes integren a aprendizaxe na súa vida e no seu labor profesional, a través da metodoloxía de ensino que lles achega o Grao, o cal lles proporciona unha formación básica xeral que servirá como puntal para a formación continua ao longo da vida.                                                                                                                                                                            |
| B10 | CG5 - Que os estudantes teñan unha perspectiva integral e destreza no manexo dos conceptos, técnicas e ferramentas empregados en cada unha das diferentes áreas funcionais, con especial referencia ás contables, financeiras e fiscais da empresa; así como entender as relacións que existen entre elas e cos obxectivos xerais da organización. Todo iso tendo en conta os principios de sustentabilidade e responsabilidade social das mesmas. |
| B11 | CG6 - Que os estudantes saiban identificar e anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar a información, realizar asesoramento fiscal e contable, control orzamentario, xestión de tesouraría, auditorías de contas e temas concursais (suspensións de pagamentos e quebras), tomar decisións en condicións de incerteza e avaliar resultados.                                                                                             |
| B12 | CG7 - Que os estudantes sexan capaces de liderar proxectos nas áreas de valoración da empresa, de dirección estratéxica e financeira; deben poder entender a información contable das empresas co fin de obter conclusións e realizar predicións tanto sobre rendementos coma sobre riscos futuros.                                                                                                                                                |
| B13 | CG8 - Que os estudantes identifiquen os requisitos legais da información financeira aos que a empresa debe enfrontarse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| B14 | CG9 - Que os estudantes manifesten respecto aos dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, o respecto e a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con discapacidade.                                                                                                                                                             |
| C1  | CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| C2  | CT2 - Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| C3  | CT3 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| C4  | CT4 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.                                                                                                                                                                                       |
| C5  | CT5 - Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| C6  | CT6 - Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| C7  | CT7 - Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| C8  | CT8 - Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| Learning outcomes                                                                                                                   |                                                                 |                                    |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| Learning outcomes                                                                                                                   | Study programme competences                                     |                                    |                                  |
| Coñecer os conceptos fundamentais do Dereito da empresa.                                                                            | A2<br>A3<br>A7<br>A15<br>A16<br>A17<br>A18<br>A19<br>A21<br>A23 |                                    | C1<br>C3<br>C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Adquirir os coñecementos básicos para detectar os problemas xurídicos que poidan xurdir na administración dunha empresa.            | A1<br>A2<br>A11                                                 | B1<br>B2<br>B3<br>B4               |                                  |
| Coñecer a normativa básica relativa ao dereito da empresa.                                                                          | A2<br>A3                                                        | B5<br>B6<br>B7<br>B8<br>B13<br>B14 |                                  |
| Ser conscientes da importancia do respecto ao ordenamento xurídico na administración da empresa.                                    | A7<br>A9<br>A13                                                 | B10<br>B11<br>B12                  |                                  |
| Identificar as fontes de información xurídica relevantes.                                                                           | A2<br>A14                                                       |                                    |                                  |
| Aprender a manexar as bases de datos xurídicas fundamentais.                                                                        |                                                                 | B9                                 | C3                               |
| Comprender a linguaxe xurídica e os textos xurídicos.                                                                               |                                                                 |                                    | C1<br>C4                         |
| Aprender a resolver problemas xurídicos individualmente e en grupo.                                                                 | A22                                                             |                                    |                                  |
| Utilizar correctamente a linguaxe xurídica, tanto en forma oral como por escrito.                                                   |                                                                 |                                    | C1<br>C2                         |
| Comprender a importancia do Dereito como medio de resolución pacífica das controversias e de resolución dos conflitos de intereses. | A5<br>A10<br>A12                                                |                                    | C8                               |

| Contents                 |                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Topic                    | Sub-topic                                                                                                                                                                                                                        |
| O Dereito da empresa     | Concepto e historia<br>Contido<br>Fontes                                                                                                                                                                                         |
| A empresa e o empresario | Concepto de empresa<br>Negocios xurídicos sobre a empresa<br>Concepto de empresario<br>Responsabilidade do empresario<br>O estatuto xurídico do empresario: contabilidade e Rexistro Mercantil<br>Os colaboradores do empresario |



|                                                                |                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O Dereito da competencia                                       | Dereito de defensa da competencia<br>Dereito contra a competencia desleal                                                                                                                                             |
| Propiedade intelectual                                         | Os signos distintivos<br>As creaciones industriais<br>O dereito de autor                                                                                                                                              |
| Teoría xeral de sociedades                                     | Concepto de sociedade<br>Clases de sociedades                                                                                                                                                                         |
| A sociedade anónima e a sociedade de responsabilidade limitada | Concepto, caracteres e constitución<br>Accións e participacións<br>Órganos<br>Contas anuais<br>Modificación de estatutos e modificacións estruturais<br>Emisión de obrigacións<br>Disolución, liquidación e extinción |
| Outros tipos sociais ou sociedades especiais.                  | A cooperativa<br>A sociedade profesional<br>A sociedade cotizada<br>Unions de empresas e grupos de sociedades                                                                                                         |
| Os títulos valores                                             | Teoría xeneral dos títulos valores<br>A letra de cambio<br>O cheque<br>O pagaré                                                                                                                                       |
| Os contratos mercantis                                         | A compraventa<br>A comisión e a axencia<br>O transporte<br>O seguro<br>Os contratos bancarios<br>Os contratos marítimos                                                                                               |
| O concurso                                                     | A declaración do concurso e os seus efectos<br>Determinación das masas activa e pasiva<br>Solucións do concurso e terminación do procedemento                                                                         |

| Planning                                                                                                                        |                                                              |                      |                               |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests                                                                                                           | Competencies                                                 | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Guest lecture / keynote speech                                                                                                  | A1 A2 A3 A5 A7 B6<br>B7 B8 B9                                | 17                   | 66                            | 83          |
| Workbook                                                                                                                        | A9 A11 A16 A17 A18<br>A19 A21                                | 0                    | 5                             | 5           |
| Case study                                                                                                                      | A12 A13 A14 A15<br>A22 B10 B11 B12                           | 25                   | 25                            | 50          |
| Supervised projects                                                                                                             | A10 A23 B1 B2 B3 B4<br>B5 B13 B14 C1 C2<br>C3 C4 C5 C6 C7 C8 | 0                    | 10                            | 10          |
| Personalized attention                                                                                                          |                                                              | 2                    | 0                             | 2           |
| (*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students. |                                                              |                      |                               |             |

| Methodologies |             |
|---------------|-------------|
| Methodologies | Description |



|                                |                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Guest lecture / keynote speech | Cada lección abrírase coa explicación por parte do profesor dos aspectos fundamentais do tema                                                                            |
| Workbook                       | Ofreceráse ao alumno algún libro ou artigo básico para que se familiarice coa linguaxe xurídica.                                                                         |
| Case study                     | Achegarase unha ficha coa formulación do caso para que con axuda do profesor e de material didáctico, a utilizar polo alumno, responda ás cuestións que se lle formulen. |
| Supervised projects            | Encárgase ao alumno realizar un estudo detido sobre un tema determinado e guíase na elaboración do traballo                                                              |

## Personalized attention

| Methodologies                                 | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Workbook<br>Supervised projects<br>Case study | O profesor axuda ao alumno a elixir un tema apropiado e oríntao na súa realización, revisando a súa estrutura, conclusións, etc.<br><br>Formaranse dous grupos de 15 alumnos. Estes dous grupos recibirán unha tutoría de 4 horas cada un (en dúas sesións de dúas horas) para poder resolver dúbidas sobre a elaboración dos traballos ou outras cuestións da asignatura |

## Assessment

| Methodologies                  | Competencies                                           | Description                                                                                                                                                                                           | Qualification |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Workbook                       | A9 A11 A16 A17 A18 A19 A21                             | Valorarase a comprensión do caso sometido a lectura a través da exposición oral ou escrita, non só do tema sometido a lectura se non tamén das normas xurídicas que sexa aplicables ao caso proposto. | 5             |
| Guest lecture / keynote speech | A1 A2 A3 A5 A7 B6 B7 B8 B9                             | Realizarase un exame final sobre os contidos teóricos que o alumno deberá aprobar para superar a materia e que terá un peso decisivo na nota final.                                                   | 70            |
| Supervised projects            | A10 A23 B1 B2 B3 B4 B5 B13 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 | Correxirase o traballo realizado                                                                                                                                                                      | 20            |
| Case study                     | A12 A13 A14 A15 A22 B10 B11 B12                        | Avaliaranse as fichas entregadas aos alumnos considerando a comprensión do suposto práctico formulado e a idoneidade das normas xurídicas que fosen aplicadas.                                        | 5             |

## Assessment comments

Será necesario obter como mínimo 5 puntos no exame final sobre contidos teóricos para seguir engadindo os demais conceptos da avaliación continua. Con relación a avaliación realizarase un exame tipo test de 20 preguntas cunha duración de 20 minutos. Representará o 70% da valoración da materia. Clases prácticas e traballos que representarán o 30% da calificación final. As preguntas tipo tes valoraránse con 0,5 puntos as preguntas ben contestadas; -0,10 as mal contestadas e -0,05 as preguntas non contestadas. Chegando ao aprobado con un 5. Considerarase "Non presentado" ao alumno que tivese unha participación menor ou igual ao 20%.

## Sources of information

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Basic</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jiménez Sánchez, G. (Última edición.). Nociones de Derecho Mercantil. Marcial Pons</li> <li>- Sánchez Calero, F. (Última edición.). Principios de Derecho Mercantil. Aranzadi</li> </ul>                                                                                                                                   |
| <b>Complementary</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jiménez Sánchez (Ult. ed.). Lecciones de Derecho mercantil. Marcial Pons</li> <li>- Sánchez Calero (Ult. ed.). Instituciones de derecho Mercantil. Aranzadi</li> <li>- Alcover Grau (Ult. ed). Introducción al Derecho Mercantil. Dilex</li> <li>- Broseta Pont (Ult. ed.). Manual de derecho Mercantil. Tecnos</li> </ul> |

## Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously



|                                     |
|-------------------------------------|
| Subjects that continue the syllabus |
|                                     |
| Other comments                      |
|                                     |

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.