



Guía docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Contabilidad Financiera II	Código	650G01017	
Titulación	Grao en Ciencias Empresariais			
Descritores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Segundo	Obligatoria	6
Idioma	Gallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinador/a	Salvador Montiel, María Dolores	Correo electrónico	maria.dolores.salvador@udc.es	
Profesorado	Salvador Montiel, María Dolores	Correo electrónico	maria.dolores.salvador@udc.es	
Web				
Descripción general	Continuar o proceso de aprendizaxe iniciado na materia Contabilidade financeira I, sobre a elaboración e comunicación da información contable, así como facilitar que o alumno se familiarice coa normativa contable e as súas consecuencias sobre as cifras recollidas nos estados financeiros.			

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título
A1	CE1 - Aprender a aprender, por ejemplo, cómo, cuándo, dónde nuevos desarrollos personales son necesarios.
A2	CE2 - Auditar una organización y diseñar planes de consulta (por ejemplo legislación impositiva, inversiones, estudio de casos, proyecto de trabajo).
A3	CE3 - Comprender detalles del funcionamiento empresarial, tamaño de empresas, regiones geográficas, sectores empresariales, vinculación con conocimiento y teorías básicas.
A7	CE7 - Comprender los principios de la ley y vincularlos con el conocimiento de negocios y gestión.
A9	CE9 - Comprender los principios éticos, identificar las implicaciones para las organizaciones empresariales, diseño de escenarios.
A10	CE10 - Comprender y utilizar sistemas contables y financieros.
A11	CE11 - Definir criterios de acuerdo de cómo una empresa es definida y vincular los resultados con el análisis del entorno para identificar perspectivas.
A12	CE12 - Definir objetivos, estrategias y políticas comerciales.
A14	CE14 - Gestionar las operaciones de la empresa.
A15	CE15 - Gestionar los recursos financieros.
A23	CE23 - Uso de instrumentos para el análisis de entornos empresariales.
A24	CE24 - Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.
B1	CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
B2	CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
B3	CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
B4	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
B5	CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B6	CG1 - Que los estudiantes formados sean profesionales versátiles, capacitados tanto de iniciar su propio negocio como de desempeñar labores de diseño, planificación, organización, gestión, asesoramiento y evaluación en las áreas y departamentos contables, financieros y fiscales de organizaciones empresariales, con especial referencia a las pequeñas y medianas empresas.



B7	CG2 - Que los estudiantes posean una elevada capacitación metodológica de gestión y tratamiento de la información que les proporcione ventajas competitivas, no sólo en su labor profesional, sino en una sociedad global en permanente transformación. Para ello, el Grado ha de estar dotado de un adecuado nivel de interdisciplinariedad, transversalidad e integración en sus materias.
B8	CG3 - Que los estudiantes presten especial atención a los cambios que, tanto en conceptos, como en metodología o en aplicaciones, implican en el mundo empresarial las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones. Así mismo deben poder obtener y actualizar los conocimientos específicos que tengan como base la aparición de nuevas leyes y reglamentos que afecten al mundo fiscal, financiero o contable.
B9	CG4 - Que los estudiantes integren el aprendizaje en su vida y en su labor profesional, a través de la metodología de enseñanza que les aporta el Grado, el cual les proporciona una formación básica general que servirá como puntal para la formación continua a lo largo de la vida.
B10	CG5 - Que los estudiantes tengan una perspectiva integral y destreza en el manejo de los conceptos, técnicas y herramientas empleados en cada una de las diferentes áreas funcionales ¿con especial referencia a las contables, financieras y fiscales de la empresa; así como entender las relaciones que existen entre ellas y con los objetivos generales de la organización. Todo ello teniendo en cuenta los principios de sostenibilidad y responsabilidad social de las mismas.
B11	CG6 - Que los estudiantes sepan identificar y anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar la información, realizar asesoramiento fiscal y contable, control presupuestario, gestión de tesorería, auditorías de cuentas y temas concursales (suspensiones de pagos y quiebras), tomar decisiones en condiciones de incertidumbre y evaluar resultados.
B12	CG7 - Que los estudiantes sean capaces de liderar proyectos en las áreas de valoración de la empresa, de dirección estratégica y financiera; deben poder entender la información contable de las empresas a fin de obtener conclusiones y realizar predicciones tanto sobre rendimientos como sobre riesgos futuros.
B13	CG8 - Que los estudiantes identifiquen los requisitos legales de la información financiera a los que la empresa debe enfrentarse.
B14	CG9 - Que los estudiantes manifiesten respeto a los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, el respeto y la promoción de los Derechos Humanos y los principios de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.
C1	CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C2	CT2 - Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
C3	CT3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	CT4 - Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	CT5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	CT6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	CT7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	CT8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias / Resultados del título	
Interpretar las transacciones económico-financieras en el contexto del marco conceptual		A1	C3
		A3	C7
		A10	
		A11	
		A14	
		A15	
		A23	
		A24	



Conocer las consecuencias de la aplicación del marco conceptual y las normas en los estados financieros	A1 A7 A10 A11 A24	B8 B13	C3 C6 C7
Capacidad para aprender de forma autónoma, buscando la solución a nuevos problemas a través de la aplicación de los conocimientos adquiridos.	A1 A2 A24	B1 B5 B6	C3 C4 C6 C7
Entender el impacto de la normativa en el resultado y en la situación financiera de la empresa			C1 C2 C3 C4 C5
Habilidad para presentar, discutir y defender puntos de vista diferentes.	A12	B2 B3 B4 B7 B9 B11 B12	C4
Tener un comportamiento ético en los negocios	A9	B10 B14	C4 C8

Contenidos	
Tema	Subtema
1. Marco conceptual y regulación contable	1.1.- ¿Por qué la regulación contable? 1.2.- Marco conceptual 1.3.- Regulación contable en el ámbito internacional
2. La regulación contable en España	2.1.- Antecedentes 2.2.- Características y estructura del PGC 2.3.- PGC en diferentes tipos de empresas
4. Impuestos	4.1.- Impuesto de beneficios en microempresas 4.2.- Impuesto sobre el valor añadido (IVA) 4.3.- Otros impuestos
3. Existencias	3.1.- Tratamiento contable de existencias en el PGC 3.2.- Reconocimiento y valoración del deterioro 3.2.- Información en los estados financieros
5. Reconocimiento de ingresos	5.1.- Reconocimiento de ingresos: aspectos problemáticos 5.2.- Casos particulares: devoluciones y garantías 5.3.- Contratos a largo plazo 5.4.- Información en los estados financieros
6. Deudores y acreedores	6.1.- Reconocimiento y valoración 6.2.- Transferencias de derechos de cobro 6.3.- Operaciones comerciales en moneda extranjera 6.4.- Información en los estados financieros



7. Inmovilizado tangible: cuestión avanzadas	7.1.- Valoración inicial: costes de financiación, desmantelamento e grandes reparaci3ns 7.2.- Cambios de valor o longo da vida do activo 7.3.- Información nos estados financeiros: inmovilizado material, inversións inmobiliarias e activos non correntes mantidos pa venda
8. Inmovilizado intangible	8.1.- Reconocimiento y valoración 8.2.- Gastos de I+D 8.3.- Fondo de comercio 8.4.- Información en los estados financieros
9. Inversiones financieras	9.1.- Concepto y clasificación 9.2.- Reconocimiento y valoración 9.3.- Información en los estados financieros
10. Fuentes de financiación	10.1.- Reconocimiento y valoración de la deuda 10.2.- Arrendamiento financiero 10.3.- Patrimonio neto: Subvenciones de capital 10.4.- Información en los estados financieros
11. Provisiones, contingencias y remuneraciones a empleados	11.1.- Provisiones vs contingencias 11.2.- Reconocimiento y valoración 11.3.- Remuneraciones a empleados
12. Los estados financieros	12.1.- Balance de situación 12.2.- Cuenta de resultados 12.3.- Memoria

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales y virtuales)	Horas trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 A2 A3 A7 A9 A10 A23 B9 B10 B11 B13 B14 C1 C2 C4 C5 C7 C8	17	34	51
Discusión dirigida	A11 A12 A14 A15 B2 B5 B8 B12 C3 C6	6	19	25
Prueba de respuesta múltiple	A24 B1	1	2	3
Taller	B6 B7	19	38	57
Prueba objetiva	B3 B4	2	8	10
Atención personalizada		4	0	4

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Exposición por el profesor de los conceptos básicos necesarios para que los alumnos puedan buscar solución a los problemas contables abordados en el programa.
Discusión dirigida	Preparación de los temas planteados por el profesor y participación en la discusión de los mismos en el aula.
Prueba de respuesta múltiple	Durante el curso se realizará una prueba tipo test sin previo aviso.
Taller	Resolución de ejercicios prácticos en grupo, tanto en el aula como fuera del aula, con apoyo del profesor.
Prueba objetiva	Exame final sobre aspectos teóricos y prácticos

**Atención personalizada**



Metodologías	Descrición
Discusión dirixida Taller	Los problemas contables planteados para su resolución en clase tienen por objeto afianzar la comprensión de los conceptos y de la contabilización de las operaciones que se han tratado en el curso y para ello el alumno será guiado por el profesor al objeto de que encuentre la solución o soluciones a los problemas que se plantean. Adicionalmente, el profesor guiará la preparación de las cuestiones propuestas para discutir en el aula y la resolución de las tareas diseñadas para realizar fuera del aula a través de las tutorías. Por último, las tutorías reducidas se destinarán a la discusión de casos prácticos que, por su complejidad, requieren un mayor grado de atención personalizada. El profesor tratará de fijar las horas para las mismas, si hay disponibilidad de aulas, en la franja horaria anterior o posterior a aquella en que el grupo tiene asignada la docencia.

Evaluación			
Metodologías	Competencias / Resultados	Descrición	Calificación
Prueba de respuesta múltiple	A24 B1	Durante el curso se realizará una pruebas tipo test.El alumno que, por cualquier razón, no realice la prueba quedará calificado con un cero en dicha prueba.	10
Prueba objetiva	B3 B4	A fin de curso, en el día y hora fijados por el centro, se realizará un examen de los contenidos teóricos y prácticos.	50
Taller	B6 B7	Se valora, a través de pequeñas pruebas escritas individuales realizadas en el aula, el aprendizaje fuera del aula basado en la resolución de los ejercicios y casos prácticos propuestos por el profesor.	40

Observación evaluación
<p>La metodología propuesta persigue dos objetivos básicos: a) incentivar al alumno para que trabaje de manera continuada a lo largo del curso y b) fomentar la autonomía del alumno en el proceso de aprendizaje. Con este fin, al alumno se le pide:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Que prepare individualmente o en grupo, las cuestiones indicadas por el profesor para su discusión en el aula. Se valorará tanto el rigor en los argumentos utilizados, consecuencia de su preparación previa, como la habilidad para presentar y defender su punto de vista frente al de sus compañeros. Por esta vía el alumno puede compensar con hasta 1 punto la calificación total obtenida con la evaluación continua (taller y prueba de respuesta múltiple, sin superar el máximo que corresponde a esta evaluación (5 puntos).</li><li>2. Que cada semana realice los ejercicios y casos prácticos propuestos por el profesor. Se recomienda el trabajo en equipo para discutir las posibles soluciones. Al inicio de una de las dos sesiones de cada semana el profesor presentará a los alumnos un pequeño ejercicio, similar a los propuestos para realizar fuera del aula, que cada alumno deberá resolver de manera individual en el tiempo establecido por el profesor. Estos ejercicios se recogerán y de todos ellos el profesor valorará cuatro, elegidos aleatoriamente al terminar el cuatrimestre.</li></ol> <p>En cuanto al examen final y a la calificación en el acta, se recuerdan los siguientes acuerdos de la Comisión Permanente de la Facultad de Economía y Empresa del 6 de julio de 2011:</p> <p>Calificación de no presentado. Corresponde al alumnado, cuando participe en actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación alcanzada.</p> <p>Condiciones de realización del examen final. Está prohibido acceder al aula de examen con cualquier dispositivo que permita la comunicación con el exterior y/o el almacenamiento de información.</p> <p>Evaluación de la oportunidad de julio. Esta debe realizarse con los mismos criterios que los utilizados, en su caso, en la evaluación del primer o segundo cuatrimestre.</p> <p>Evaluación de la oportunidad adelantada. Esta debe realizarse mediante una prueba para evaluar todos los contenidos y competencias de la materia con una cualificación del 100% de la nota.</p>

Fuentes de información
------------------------



<b>Básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Phillips, F.; Libby, R. and Libby, P.a. (2007). Fundamentals of Financial Accounting. McGraw-Hill</li><li>- Cervera Oliver, Mercedes; González García, Ángel; Romano Aparicio, Javier (2008). Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC) . Centro de Estudios Financieros</li><li>- Muñoz Jiménez, José (Coord.) (2008). Contabilidad financiera. Pearson</li><li>- Amador Fernández, Sotero; Romano Aparicio, Javier (coordinadores) (2008). Manual del Nuevo Plan General Contable. Centro de Estudios Financieros</li><li>- Sutton, Tim (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall</li></ul>
<b>Complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson</li></ul>

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Análisis de las Operaciones Financieras/611G02004

Economía de la Empresa: Dirección y Organización/611G02008

Contabilidad Financiera I/611G02013

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

### Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad de las Operaciones Societarias/611G02027

### Otros comentarios

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías