



Guía docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Primer Idioma Moderno I: Inglés	Código	662G01015	
Titulación	Grao en Turismo			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Segundo	Obligatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinador/a	Cogdill , Kevin	Correo electrónico	k.l.codgill@udc.es	
Profesorado	Cogdill , Kevin Moss , Sarah	Correo electrónico	k.l.codgill@udc.es smoss@udc.es	
Web				
Descripción general				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Comprender los principios del turismo: su dimensión espacial, social, cultural, política, laboral y económica.
A6	Tener una marcada orientación de servicio al cliente.
A13	Manejar técnicas de comunicación.
A15	Trabajar en inglés como lengua extranjera.
A16	Comunicarse de forma oral y escrita en una segunda lengua extranjera.
A17	Comunicarse de forma oral y escrita en una tercera lengua extranjera.
A24	Utilizar y analizar las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en los distintos ámbitos del sector turístico.
A29	Trabajar en medios socioculturales diferentes.
A33	Creatividad.
A35	Motivación por calidad.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
B3	Resolución de problemas.
B4	Razonamiento crítico.
B5	Compromiso ético.
B6	Aprendizaje autónomo.
B7	Adaptación a nuevas situaciones.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje



Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
	A	B	C
Explicar procedimientos a una variedad de públicos a través de textos escritos y hablados.	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35	B1 B3 B6 B7	C2 C3 C4 C5 C8
Redactar y discursar sobre medios de transporte, itinerarios y destinos turísticos a públicos diversos.	A1 A6 A13 A15 A24 A29 A33 A35	B1 B3 B6 B7	C1 C2 C6 C7
Dominar cuatro clases de verbos frasales - los separables, los inseparables, los verbos intransitivos y los verbos transitivos.	A15 A29 A35	B6	C2
Discernir las diferencias entre inglés británico e inglés americano y producir textos escritos y diálogos en inglés británico e inglés americano.	A1 A15 A29 A33 A35	B1 B6 B7	C3
Dominar vocabulario relacionado con el ámbito turístico.	A1 A15 A29	B6 B7	C2 C7
Comunicarse por escrito y hablando en distintos ámbitos profesionales relacionados con el turismo.	A1 A6 A13 A15 A29 A33 A35	B1 B2 B4 B5 B6 B7	C2 C3 C6 C7

Contenidos	
Tema	Subtema
Travel by sea and river-cruises and ferries	Cruise information (the cruise brochure, passive voice vs active voice, speaking vs writing) Ticket information and itineraries (planning and explaining cruises, talking about future arrangements and travel arrangements, vocabulary: ships and cabins) On-board information



Air Travel	Announcements and procedures: airport procedures (departures, arrivals, flight crew, cabin crew, ground stewards etc), the grammar of procedures (sequence linkers, active vs passive voice, speaking vs. writing). Flight attendants: job interviews, role plays. Customs
Tickets, reservations, and insurance.	Facts and Figures: travel documents, calculating and quoting prices. Bookings and reservations: Stages in booking a holiday. When things go wrong: travel insurance, phrasal verbs and idiomatic expressions.
Phrasal Verbs	Four major types will be studied: separable, inseparable, transitive and intransitive.
Varieties of English	American and British English: Differences will be explored along with dialogues and role plays.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	45	68	113
Prueba mixta	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B3 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	4	20	24
Prueba práctica	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A29 A33 A35 B1 B5 B6 B7 C2	2	9	11
Atención personalizada		2	0	2

(*Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos)

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Seminario	Técnica de trabajo en grupo que tiene como finalidad el estudio intensivo de un tema. Se caracteriza por la discusión, la participación, la elaboración de documentos y las conclusiones a las que tienen que llegar todos los componentes del seminario.
Prueba mixta	Prueba que integra preguntas tipo de pruebas de ensayo y preguntas tipo de pruebas objetivas. En cuanto a preguntas de ensayo, recoge preguntas abiertas de desarrollo. Además, en cuanto a preguntas objetivas, puede combinar preguntas de respuesta múltiple, de ordenación, de respuesta breve, de discriminación, de completar y/o de asociación.
Prueba práctica	Prueba en la que se busca que el alumno desarrolle total o parcialmente alguna práctica que previamente tuviese feitura durante las clases prácticas. A la prueba práctica puede incluirse previamente la resolución de una pregunta/problema que sirva como resultado a la aplicación práctica de una determinada técnica o práctica aprendida.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Seminario	To be scheduled to respond to questions before each of the two quizzes and final examination.



Evaluación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Calificación
Prueba mixta	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B3 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas. En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación.	70
Prueba práctica	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A29 A33 A35 B1 B5 B6 B7 C2	Proba na que se busca que o alumno desenvolva total ou parcialmente algunha práctica que previamente tivese feito durante as clases prácticas. A proba práctica pode incluír previamente a resolución dunha pregunta/problema que teña como resultado a aplicación práctica dunha determinada técnica ou práctica aprendida.	30

Observaciones evaluación

1. The continuous evaluation will be divided into two quizzes, each involving a written (70%) and speaking component (30%). The first quiz (50% of final mark) will be held half way through the course and the second quiz (50% of final mark) will be held during the last week of class. The second quiz will be comprehensive in nature and include material from the first quiz. Continuous evaluation will be used, meaning that a passing mark on the second quiz will result in a passing mark for the course. 2. Students who have a failing mark on the quizzes will be required to take a final exam consisting of a written exam (70%) and oral exam (30%). 3. Students who pass both quizzes and wish to take the final comprehensive exam will be permitted to do so. In such cases, quiz marks will not be taken into account and the final mark will be based only on the final exam. Students who fail the final exam, will take a comprehensive written exam in July.

Fuentes de información

Básica	<ul style="list-style-type: none"> - (). . - (). . - Alcaraz Varó, Enrique - et al. (2000). Diccionario de términos de turismo y de ocio. Inglés-Español, Spanish-English. Ariel Reference - Harding, Keith (2009). Going International. Oxford Univ. Press - Duckworth, Michael (). Going International: English for Tourism. Workbook.. Oxford Univ. Press - (). Howjsay.com. - (). http://4hoteliers.com/4hots_flst.php?cthd=8. - (). http://englishfortourismstudies.blogspot.com/. - (). http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar/. - (). http://topics.blogs.nytimes.com/author/philip-b-corbett/. - (). http://www.aresearchguide.com/. - (). http://www.businessstraveller.com/loyalty/. - (). http://www.englishclub.com/english-for-work/airline.htm. - (). http://www.englishclub.com/english-for-work/hotel.htm. - (). http://www.esiflow.com/Tourismlessons.html. - (). http://www.seatalk.info/. - (2003). New Oxford Dictionary of English. Oxford Univ. Press
Complementaria	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario



Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías