



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Practicum (Prácticas Externas)	Código	710G02044	
Titulación				
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Cuarto	Prácticas externas	12
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Tecnoloxías da Información e as Comunicaci3ns			
Coordinaci3n		Correo electr3nico		
Profesorado	Gestal Pose, Marcos	Correo electr3nico	marcos.gestal@udc.es	
Web	www.udc.es/humanidades			
Descrici3n xeral	<p>La realizaci3n de pr3cticas externas constituye el medio de inserci3n del alumnado en el mundo profesional y en la realidad de las instituciones documentales, tomando contacto con los profesionales, la realidad de las unidades de informaci3n y sus usuarios.</p> <p>Para su realizaci3n, y tal como figura en la Memoria del Grao de Informaci3n y Documentaci3n, el estudiante debe haber aprobado 180 ECTS.</p> <p>El marco legislativo del practicum se recoge en el Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las pr3cticas acad3micas externas de los estudiantes universitarios. En este documento se definen los deberes y derechos del estudiante, el tutor de pr3cticas as3 como los mecanismos de evaluaci3n y seguimiento.</p>			

Competencias do t3tulo	
C3digo	Competencias do t3tulo

Resultados da aprendizaxe				
Resultados de aprendizaxe	Competencias do t3tulo			
		A1	B1	C2
1. Aplicar los conocimientos de car3cter te3rico y pr3ctico adquiridos a la realidad profesional.	A2	B3	C3	
	A5		C6	
	A6		C7	
			C8	
			C9	
			C10	
			C11	
			C12	
			C13	
			C14	
	2. Describir, analizar y valorar la estructura, funciones y servicios del centro en el que se desarrollan las pr3cticas.	A2	B3	C1
		A4	B4	C3
		A6	B8	C4
		A8	B9	C15
			C16	
3. Conocer los sistemas y programas de gesti3n del centro.	A1	B1	C2	
	A2	B8	C5	
	A3		C7	
	A5		C9	
	A8			



4. Adquirir metodoloxías e hábitos de traballo así como criterios de actuación en situacións reais.	A2 A3 A4 A6 A7 A8	B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9	C1 C3 C5 C18 C19
5. Identificar, analizar e resolver os problemas dos usuarios reais.	A1 A3 A4 A5 A7 A8	B2 B3 B5 B6 B7 B9	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9
6. Atender as diferentes necesidades de información que implica unha sociedade multicultural.	A2 A3 A4 A6 A7 A8	B2 B3 B5 B6 B9	C1 C2 C3 C6 C7 C17
7. Traballar en equipo, asumindo responsabilidades e participando en resolución de problemas.	A2 A7 A8	B2 B3 B5 B6 B7 B9	C1 C3 C6 C8 C9 C10 C12 C13 C14

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Introducción.	Carácter e obxecto das prácticas
2. Pautas para a realización das prácticas.	2.1 Requisitos 2.2 Normas de actuación en os centros de prácticas
3. Pautas para a elaboración da memoria	3.1 Explicación teórica 3.2 Presentación de modelos
4. Gestión das prácticas.	4.1 Selección de centros por parte da Facultad 4.2 Presentación dos centros seleccionados ou propostos polos alumnos unha vez ratificados. 4.3 Distribución dos alumnos 4.4 Tramitación de convenios por parte da Facultad
5. Prácticas.	5.1 Presentación dos alumnos 5.2 Desenvolvemento das prácticas
6. Presentación de informes e memorias.	6.1 Informes dos tutores dos centros 6.2 Memorias finais dos alumnos 6.3 Evaluación global



Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A4 A5 A6	6	0	6
Lecturas	A1 A2 A3 A4 A5 A6	0	6	6
Traballos tutelados	A7 A8 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19	4	32	36
Prácticas de laboratorio	A7 A8 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19	0	250	250
Atención personalizada		2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición de contenidos teóricos, desarrollo de procedimientos, visualización de exemplos y resolución de dudas por parte del profesor.
Lecturas	Textos y documentación reunida relativa a modelos de informes y memorias, así como a la tipología e historia de los centros de prácticas externas.
Traballos tutelados	En este caso, se trata de la memoria final, que se desarrollará de acuerdo con las pautas formales y de contenido establecidas.
Prácticas de laboratorio	Se trata de las prácticas externas propiamente dichas. Supervisión por parte del tutor del centro y del tutor de la Facultad.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Aclaraciones relativas a conceptos, procesos y exemplos.
Lecturas	
Traballos tutelados	Recomendación de bibliografía relativa a informes, memorias, etc., así como a la tipología del centro en cuestión.
Prácticas de laboratorio	Revisión de los esquemas de la memoria y seguimiento de su progresión. Resolución de dudas y de incidencias en el desarrollo de las prácticas.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A7 A8 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19	Memoria final.	50



Prácticas de laboratorio	A7 A8 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19	Informe del tutor del centro.	50
--------------------------	--	-------------------------------	----

Observacións avaliación

La evaluación del practicum queda regulada por lo establecido en los artículos 13 y 14 del Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios por dos artículos:

Artículo 13 Informe de seguimiento intermedio e informe final del tutor de la entidad colaboradora y que expresa

"El tutor de la entidad colaboradora realizará y remitirá al tutor académico de la universidad un informe final, a la conclusión de las prácticas, que recogerá el número de horas realizadas por el estudiante y en el cual podrá valorar los siguientes aspectos referidos, en su caso, tanto a las competencias genéricas como a las específicas, previstas en el correspondiente proyecto formativo

En el artículo 14 Informe de seguimiento intermedio y memoria final de las prácticas del estudiante se establece

"El estudiante elaborará y hará entrega al tutor académico de la universidad una memoria final, a la conclusión de las prácticas"

Las partes y características de la memoria serán presentadas al estudiante en la primera sesión de trabajo. La fecha de entrega de la memoria del practicum será del 20 al 24 de Mayo de 2013. La misma se presentará por escrito y se entregará en mano a la docente de la materia.

Fontes de información

Bibliografía básica	Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios BOE 297 Sábado 10 de diciembre de 2011. Disponible en: http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Técnicas Documentais Aplicadas á Investigación Científica/710G02041

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías