



Teaching Guide

| Identifying Data | | | | | 2015/16 |
|----------------------------|---|---------------|--------------------------|----------------|---------|
| Subject (*) | Fundamentos de teoría e xestión da información | | Code | 710G02073 | |
| Study programme | Grao en Información e Documentación | | | | |
| Descriptors | | | | | |
| Cycle | Period | Year | Type | Credits | |
| Graduate | 1st four-month period | First | FB | 6 | |
| Language | Spanish | | | | |
| Teaching method | Face-to-face | | | | |
| Prerequisites | | | | | |
| Department | Humanidades | | | | |
| Coordinador | Perez Pais, Maria del Carmen | E-mail | carmen.perez.pais@udc.es | | |
| Lecturers | Perez Pais, Maria del Carmen | E-mail | carmen.perez.pais@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| General description | Materia que achega unha visión global e introductoria á teoría e xestión da información, e que proporciona os coñecementos e técnicas básicas para a recuperación da información e a súa representación a nivel de usuario. | | | | |

Study programme competences

| Code | Study programme competences |
|------|--|
| A1 | Coñecemento da natureza da información e dos documentos, dos seus diversos modos de produción e do seu ciclo de xestión, dos aspectos legais e éticos do seu uso e transferencia, e das fontes principais de información en calquera soporte, e ao longo do tempo. |
| A2 | Coñecemento, comprensión, aplicación e valoración dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a planificación, organización e avaliación de sistemas, unidades e servizos de información. |
| A3 | Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a creación e autentificación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, e avaliación da información e dos recursos informáticos. |
| A5 | Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información. |
| A6 | Coñecemento da realidade nacional e internacional en materia de políticas e servizos de información e das industrias da cultura |
| B1 | Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xera, e adoitan encontrarse a un nivel que, se ben se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algún aspecto que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo. |
| B5 | Que os estudantes desenvolverán aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender os estudos posteriores cun alto grao de autonomía |
| B6 | Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información |
| B7 | Capacidade da xestión da información relevante |
| C1 | Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma |
| C2 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras |
| C5 | Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas a os que deben de enfrontarse |
| C6 | Asumir como profesional e cidadán a importancia do aprendizaxe ao longo da vida |
| C8 | Aprender a aprender |
| C9 | Resolver problemas de forma efectiva |
| C18 | Capacidade para a adaptación a cambios no contorno |

Learning outcomes



| Learning outcomes | Study programme competences | | |
|---|-----------------------------|----------|----------------------|
| | A1 | B1 | C5 |
| Iniciarse no coñecemento da orixe e evolución da información e da tipoloxía documental ao longo do tempo. | A2 A6 | B5 | |
| Coñecer as principais institucións documentais e as características dos seus fondos. | A1 A2 A5 A6 | B1 | C18 |
| Recoñecer as necesidades de información e aprender a identificalas e definilas. | A3 A5 | B5 | C1 C8 |
| Distinguir as principais estratexias de procura para obter información empregando distintos recursos de información. | A3 A5 | B6 B7 | C2 C4 C6 C9 |
| Coñecer e manexar ferramentas bibliográficas. | A3 A5 | B6 B7 | C2 C9 C18 |
| Iniciarse na descrición e análise de circuitos e procesos de información en organizacións de diferente carácter e complexidade. | A1 A2 A6 | B6 B7 | C4 C9 C18 |

| Contents | |
|--|---|
| Topic | Sub-topic |
| 1. INTRODUCCIÓN Á TEORÍA DA INFORMACIÓN | 1.1. Introducción: Das orixes da escritura á sociedade da información e do coñecemento 1.2. Conceptos principais. |
| 2. TIPOLOXÍA DE BIBLIOTECAS, ARQUIVOS E MUSEOS | 2.1. Concepto, funcións e tipoloxía de bibliotecas, centros de documentación, arquivos e museos. 2.2 Definición e tipos de documentos. |
| 3. MANEXO DE FERRAMENTAS BIBLIOGRÁFICAS | 3.1 Normas e estilos de citación e referencia bibliográfica. 3.2 Xestores bibliográficos. 3.3 Pautas de elaboración dunha bibliografía para traballos académicos. |
| 4. BÚSQUEDA E RECUPERACIÓN DA INFORMACIÓN | 4.1. Introducción á selección, recuperación e avaliación da información. 4.2. Estratexias de búsqueda de información. |
| 5. XESTIÓN DA INFORMACIÓN NAS ORGANIZACIÓNS | 5.1 Introducción: Conceptos, antecedentes e tendencias. 5.2 Principios da xestión de información. 5.3 Procesos e fases. |

| Planning | | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests | Competencies | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Objective test | A1 A6 B1 B5 B8 C1 | 2 | 20 | 22 |
| Guest lecture / keynote speech | A5 A6 B2 C4 C5 C6 | 23 | 4 | 27 |
| Supervised projects | A2 A3 A5 B6 B7 C1 C2 C8 C9 C18 | 6 | 45 | 51 |
| Workbook | A1 A6 B7 C8 | 8 | 20 | 28 |
| ICT practicals | A2 A3 A5 B1 B2 B7 C1 C2 C9 | 8 | 12 | 20 |
| Personalized attention | | 2 | 0 | 2 |



(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies | |
|--------------------------------|--|
| Methodologies | Description |
| Objective test | Método de avaliación dos coñecementos adquiridos polo alumnado. Haberá unha proba final obxectiva que computará para a cualificación global. Poderá tamén realizarse probas de autoevaluación para os diversos bloques temáticos. |
| Guest lecture / keynote speech | Desenvolvemento expositivo dos contidos esenciais correspondentes aos temas en que se divide o programa. Visualización de exemplos e modelos. Resposta a dúbidas e preguntas. |
| Supervised projects | Estarán orientados á aplicación dos conceptos e técnicas da materia de forma autónoma por parte do alumnado, contando sempre coa atención personalizada e seguimento da docente. Os traballos serán individuais e elaboraranse de acordo coas pautas formais e de contido proporcionadas pola profesora. |
| Workbook | Inclúese baixo este epígrafe o resumo e comentario de lecturas, vídeos, conferencias, etc. Trátase de actividades que permiten profundar nos contidos traballados. |
| ICT practicals | Actividades de carácter práctico que permiten ao alumnado aprender de forma efectiva a teoría dun ámbito de coñecemento. Realizaranse procuras bibliográficas, procuras de información e consultas a diferentes recursos accesibles a través de Internet. |

| Personalized attention | |
|---|---|
| Methodologies | Description |
| ICT practicals Supervised projects Guest lecture / keynote speech | Realizaranse tutorías individualizadas ou en grupo, nas que se abordarán dúbidas, ou outras cuestións vinculadas cos contidos da materia. Este tipo de atención terá especial peso nos traballos tutelados, para os cales a docente irá marcando as pautas a seguir en cada caso, podendo propor as variacións ou modificacións necesarias. Apoio directo ás cuestións expostas no desenvolvemento das diferentes prácticas. Con carácter xeral, e en todas as metodoloxías aplicadas, utilizaranse as tutorías presenciais, o correo electrónico e a plataforma informática da UDC. |

| Assessment | | | |
|----------------|-------------------------------|--|---------------|
| Methodologies | Competencies | Description | Qualification |
| Workbook | A1 A6 B7 C8 | Avaliarase a entrega na data establecida, síntese e reflexión persoal do asunto tratado. | 10 |
| ICT practicals | A2 A3 A5 B1 B2 B7 C1 C2 C9 | Avaliaranse as prácticas de acordo coa asistencia e a execución das prácticas sinaladas. | 10 |



| | | | |
|---------------------|-----------------------------------|--|----|
| Supervised projects | A2 A3 A5 B6 B7 C1 C2 C8 C9 C18 | Computará a adecuación ás pautas marcadas (contido e presentación), a aplicación dos coñecementos adquiridos, a coherencia entre a proposta e o seu desenvolvemento, as iniciativas, a resolución de problemas, fontes e bibliografía utilizada, e entrega no prazo establecido. | 40 |
| Objective test | A1 A6 B1 B5 B8 C1 | Valorarase a adecuación das respostas ás preguntas expostas, os coñecementos, a ausencia de erros, a achega persoal, así como a claridade, síntese e orde na exposición, e a presentación. | 40 |

Assessment comments

A realización dos traballos tutelados é requisito imprescindible para presentarse á proba obxectiva. Para aprobar a materia deberán superarse tanto a proba obxectiva como os traballos tutelados. As notas dos traballos tutelados, individuais e en grupo, en caso de ser positivas, conservaranse para as dúas probas sucesivas do ano académico; en caso de nota negativa, e tamén para as dúas probas sucesivas, poderase/n reelaborar o/o traballo/s presentado/s inicialmente ou presentar un novo traballo, sempre de acordo coa profesora.

As entregas das prácticas e lecturas terán que presentarse na data establecida. Nestes casos, non hai opción á súa repetición nin entrega posterior.

Sources of information

| | |
|----------------------|--|
| Basic | <ul style="list-style-type: none"> - CORDON GARCÍA, José Antonio et al (2012). Libros electrónicos y contenidos digitales en la sociedad del conocimiento: mercado, servicios y derechos. Madrid: Pirámide - CRUZ MUNDET, José Ramón (2005). Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez-Ruipérez - LÓPEZ YEPES, José Luís, coord. (2006). Manual de Ciencias de la Documentación. Madrid: Pirámide - LÓPEZ YEPES, José Luís (2011). La sociedad de la documentación. Madrid: Fragua - MAGÁN WALSH, José Antonio, ed. (2004). Tratado básico de biblioteconomía. Madrid: Universidad Complutense - PONJUÁN DANTE, Gloria (2007). Gestión de información: dimensiones e implementación para el éxito organizacional. Gijón: Trea - RODRÍGUEZ BRAVO, Blanca (2011). Apuntes sobre representación y organización de la información. Gijón: Trea |
| Complementary | <ul style="list-style-type: none"> - Anales de Documentación (). http://revistas.um.es/analesdoc/index. Murcia: Universidad de Murcia - BiD (). http://www.ub.es/biblio/bid/. Barcelona: Universidad de Barcelona - Boletín de la ANABAD (). Madrid: ANABAD - Peca Complutense (). http://www.ucm.es/BUCM/peca/. Madrid: Universidad Complutense - El Profesional de la Información (). Barcelona - Revista Española de Documentación Científica (). - Revista General de Información y Documentación (). Madrid: Universidad Complutense <p>A bibliografía básica incrementarase ao longo do curso coa bibliografía básica e complementaria de cada tema, que incluíra artigos de revistas especializadas e recursos en Internet</p> |

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Bibliografía e fontes de información/710G02014

Fontes de información especializadas/710G02024

Natureza e evolución das unidades de información/710G02031

Fontes de información en Ciencia e Tecnoloxía/710G02037

Other comments



(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.