



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Administración de Empresas	Código	730211501	
Titulación	Enxeñeiro Industrial			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	2º cuatrimestre	Quinto		4
Idioma	CastelánGalegoInglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Análise Económica e Administración de Empresas			
Coordinación	Garcia del Valle, Alejandro	Correo electrónico	alejandro.garcia.delvalle@udc.es	
Profesorado	Bruna Quintas, Fernando	Correo electrónico	f.bruna@udc.es	
	Garcia del Valle, Alejandro		alejandro.garcia.delvalle@udc.es	
Web	www.gii.udc.es			
Descrición xeral	Esta asignatura pretende que el alumno desarrolle una visión global de la actividad de la empresa, que sepa aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera dentro del área de organización de empresas; que sea capaz de detectar, analizar y dar soluciones a problemas reales de las empresas, comprendiendo las implicaciones y consecuencias de las decisiones en el ámbito empresarial.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Aplicar os fundamentos científico-técnicos das tecnoloxías industriais.
A4	Participación en proxectos de investigación.
A6	Participación en proxectos multidisciplinares de enxeñaría industrial.
A8	Investigación, desenvolvemento e innovación en produtos, procesos e métodos industriais.
A9	Elaboración, dirección e xestión de proxectos en todos os ámbitos industriais.
A10	Planificación estratéxica de sistemas de calidade, de sistemas de produción e de xestión medioambiental.
A11	Dirección xeral, dirección técnica, dirección de proxectos de I+D+I en plantas e empresas industriais.
A12	Dirección, planificación e supervisión de equipos multidisciplinares.
B1	Aprender a aprender.
B2	Resolver problemas de forma efectiva.
B3	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.
B4	Traballar de forma autónoma con inciativa.
B5	Traballar de forma colaborativa.
B6	Comportase con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B7	Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo.
B8	Actitude orientada ao traballo persoal intenso.
B9	Capacidade de integrarse en grupo de traballo.
B10	Actitude orientada á análise.
B11	Actitude creativa.
B12	Capacidade para encontrar e manexar a información.
B13	Capacidade de comunicación oral e escrita.
B14	Manexo de sistemas asistidos por ordenador.
B15	Concepción espacial.
B16	Fixar obxectivos e tomar decisións.
B17	Analizar e descompoñer procesos.
B18	Capacidade de abstracción, comprensión e simplificación de problemas complexos.
B19	Motivar ao grupo de traballo.
B20	Capacidade de negociación.



B21	Abertos ao cambio.
B22	Vontade de mellora continua.
B23	Positivos fronte a problemas.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
	Detectar, analizar e dar solucións a problemas reais das empresas.	A6	B1
	A8	B2	C4
	A9	B3	C5
	A10	B4	C6
	A11	B5	C7
	A12	B6	C8
		B7	
		B8	
		B9	
		B10	
		B11	
		B12	
		B13	
		B16	
		B17	
		B18	
		B19	
		B20	
		B21	
		B22	
		B23	



Levar a cabo análises estratéxicas das empresas.	A4	B1	C1	
	A6	B2	C4	
	A8	B3	C5	
	A9	B4	C6	
	A10	B5	C7	
	A11	B6	C8	
	A12	B7		
		B8		
		B9		
		B10		
		B11		
		B12		
		B13		
		B16		
		B17		
		B18		
		B19		
		B20		
		B21		
		B22		
		B23		
	Ser capaz de elaborar e propoñer un Plan de Negocio.	A1	B1	C1
		A6	B2	C3
A8		B3	C4	
A9		B4	C5	
A10		B5	C6	
A11		B6	C7	
A12		B7	C8	
		B8		
		B9		
		B10		
		B11		
		B12		
		B13		
		B14		
		B15		
		B16		
		B17		
		B18		
		B19		
		B20		

Contidos	
Temas	Subtemas
0. Introducción: Evolución da ideoloxía empresarial.	Presentación xeral da materia, obxectivos e contexto.
1. Repaso de conceptos.	2.1. A vantaxe competitiva. 2.2. A estratexia competitiva. 2.3. Bibliografía.
2. O "Marco Competitivo".	3.1. Ámbito de produto. Diversificación. 3.2. Ámbito de empresa. A integración vertical. 3.3. Ámbito xeográfico. A internacionalización. 3.4. Cooperación e Franquía. 3.5. Bibliografía.



3. A Configuración Corporativa da Empresa.	3.1. Ámbito de produto. Diversificación. 3.2. Ámbito de empresa. A integración vertical. 3.3. Ámbito xeográfico. A internacionalización. 3.4. Cooperación e Franquía. 3.5. Bibliografía.
4. A Estratexia Empresarial.	4.1. Sectores moi competitivos. 4.2. Novos negocios. 4.3. A Xestión da Innovación. 4.4. Bibliografía.
4. Dirección e Liderado	5.1. Os estilos de dirección. 5.2. Estilos de dirección e participación do grupo. 5.3. Integración e participación do persoal na empresa. 5.4. Dificultades para fomentar a integración do persoal. 5.5. Necesidades de participación. 5.6. Dificultades para fomentar a participación do persoal. 5.7. Estilos de Liderado. 5.8. Bibliografía.
6. Recursos Humanos.	6.1. Selección de persoal. 6.2. Dirección de reunións. 6.3. Bibliografía.
7. O Sistema Económico Financeiro.	7.1. Contas anuais, balance, pyg efe, ecpn. 7.2. Fondo de manobra. 7.3. Análise económica financeira 7.4. Estados financeiros previsionales. Balance, pyg, presuposto de tesouraría 7.5. Punto de equilibrio. 7.6. Avaliación e selección de investimentos. 7.7. Bibliografía.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A4 A6 A8 A9 A12 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B12 B13 B14 B15 B21 B22 B23 C1 C3 C4 C5 C8	30	30	60
Proba de resposta breve	B10 B11 B16 B17 B18 B19 B20	1	8	9
Traballos tutelados	B7 B8 B9	2	20	22
Presentación oral	C6 C7	0.5	2.5	3
Atención personalizada		6	0	6

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. O profesor fará uso de diferentes programas informáticos de modelado e simulación (ExtendSim entre outros) para ilustrar a análise de sistemas organizativos complexos, como é o caso dos sistemas empresariais.  A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóse reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.
Proba de resposta breve	Proba obxectiva dirixida a provocar o recordo dunha aprendizaxe presentada. Preséntase un enunciado en forma de pregunta para responder cunha frase específica, palabra, cifra ou símbolo.
Traballos tutelados	Desarrollo de traballos en grupos. Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ?cómo facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.  Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-titor.



Presentación oral	Defensa del trabajo en grupo. Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica.
-------------------	--

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados Presentación oral	Enténdese por atención personalizada o tempo que cada profesor reserva para atender e resolver dúbidas ao alumnado en relación a unha materia concreta.  No caso dos traballos tutelados e a súa posterior defensa é importante consultar co profesor os avances que se vaian realizando progresivamente para ofrecer as orientacións necesarias en cada caso para asegurar a calidade dos traballos de acordo aos criterios que se indicarán. O seguimento farase preferentemente de forma individualizada a cada un dos grupos.

### Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	B7 B8 B9	Traballos que fanse en grupo, por parte daqueles alumnos que superaran as asignaturas previas de Economía, contabilidade e/ou Economía da Empresa.	35
Presentación oral	C6 C7	Defensa dos traballos en grupo, Xunto con traballo tutelado terá a consideración de proba final para superar a asignatura.	15
Proba de resposta breve	B10 B11 B16 B17 B18 B19 B20	Aqueles alumnos que non cumpran os requisitos necesarios para poder realizar o traballo tutelado, a avaliación da asignatura farase con este tipo de proba. Incluirá preguntas sobre o temario desenrolado e mais das presentacións realizadas polos seus compañeiros.	50
Outros			

### Observacións avaliación

O alumno que realiza traballos tutelados en grupo, unha vez avaliados e defendidos nunha proba oral, poden superar o 100% da asignatura sólo con esta metodoloxía. En caso de non acadar a calidade mínima, terásese que avaliar mediante unha proba de resposta breve.

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	- Susana Barbeito Roibal (). Apuntes de Administración de Empresa. A Coruña, Ed. Tórculo
<b>Bibliografía complementaria</b>	- Esteban Fernández Sánchez, Beatriz Junquera Cimadevilla, Jesús Ángel del Brío González (2008). Iniciación a los negocios para ingenieros. Madrid, Paraninfo

### Recomendacións

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

#### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Dirección de Proxectos/730211502  
Proxectos/730211503  
Lexislación/730211506  
Organización da Producción/730211507

#### Materias que continúan o temario



Economía/730211202

Métodos Cuantitativos de Organización Industrial/730211303

Xestión da Calidade/730211403

Teoría e Institucións Económicas/730211408

Economía da Empresa/730211416

Contabilidade e Finanzas/730211510

Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías