



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2015/16 |
| Asignatura (*) | Dirección de Proxectos | Código | 730211502 | |
| Titulación | Enxeñeiro Industrial | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| 1º e 2º Ciclo | 1º cuatrimestre | Quinto | Obrigatoria | 3 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Enxeñaría Industrial 2 | | | |
| Coordinación | Cruz Lopez, María Pilar de la | Correo electrónico | pilar.cruz1@udc.es | |
| Profesorado | Cruz Lopez, María Pilar de la | Correo electrónico | pilar.cruz1@udc.es | |
| Web | www.udc.es | | | |
| Descrición xeral | <p>Materia obrigatoria para os alumnos de quinto de industriais.</p> <p>Nesta materia expónse os fundamentos da dirección de proxectos de acordo cos standards ANSI que son seguidos pola maioría dos países desenvolvidos e que están resumidos na guía do PMBoK do Project Management Institute</p> | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|---|
| Código | Competencias do título |
| A1 | Aplicar os fundamentos científico-técnicos das tecnoloxías industriais. |
| B2 | Resolver problemas de forma efectiva. |
| B3 | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|----|----------|------------------------|
| Resultados de aprendizaxe | | | Competencias do título |
| Que o alumno coñeza os conceptos básicos de a dirección de calquera tipo de proxecto en enxeñaría, en as áreas funcionais de alcance, prazo, custo, xestión de información, xestión de riscos, de xestión de recursos humanos e de integración de áreas funcionais en a dirección de proxectos.. | A1 | B2 B3 | C3 |
| Que o alumno saiba realizar unha programación e un control de prazo e custo de un proxecto ao nivel básico. | A1 | B2 B3 | C3 |
| Que o alumno saiba utilizar ferramentas informáticas para programación e control de prazo e custo. | | | C3 |

| Contidos | |
|--|---|
| Temas | Subtemas |
| 1. Conceptos básicos da dirección de proxectos | <p>Introdución, proxecto e dirección de proxecto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visión sistémica do proxecto - Funcións básicas da dirección de proxectos - Contexto da dirección de proxectos: fases do proxecto, interesados no proxecto, influencias da organización, habilidades clave da dirección de proxectos e influencias sociais, económicas e ambientais - Campos de aplicación da dirección de proxectos - Achegas da dirección de proxectos - Implantación de sistemas de dirección de proxectos - Procesos |



| | |
|---|--|
| 2. Integración: planificación, manual e control do proxecto | <ul style="list-style-type: none">- Xestión de integración do proxecto- Planificación da empresa- Planificación do proxecto- Estudo de viabilidade- O manual do proxecto- Control do proxecto |
| 3. Alcance: aspectos básicos e estrutura de desagregación do proxecto | <ul style="list-style-type: none">- Xestión do alcance do proxecto- A estrutura de desagregación do proxecto- Enxeñaría de valor |
| 4. Estimación e control do prazo e custo | <ul style="list-style-type: none">- Proceso da programación de proxectos e do control do prazo- Niveles de programación- Programación de recursos- Proceso de estimación e control de custos- Estimación de custos- Tipos de custos- Seguimento e control de custos- Toma periódica de datos para o seguimento de prazo e custo- Cadea crítica |
| 5. Xestión de calidade | <ul style="list-style-type: none">- Introducción e procedemento da xestión da calidade- Definición de calidade- Planificación da calidade- Seguimento da calidade- Control de calidade- Utilización da xestión de calidade- Historia da calidade- Razoes da calidade- Esixencias dos mercados desenvolvidos- Custos da calidade e da non calidade |
| 6. Xestión de riscos | <ul style="list-style-type: none">- Aspectos básicos do risco e da xestión de riscos- Proceso básico da xestión de riscos- Assignacións para continxencias e reservas e o seu control- Principais técnicas de identificación- Principais técnicas de análise cualitativo e cuantitativo- Elicitacións na estimación da probabilidade subxectiva |
| 7. Xestión da información do proxecto | <ul style="list-style-type: none">- Introducción e os sistemas de información da empresa. Comunicacions- Componentes do sistema de información do proxecto- Proceso de leccións aprendidas- Xestión de arquivos- Reunións e actas de reunión- Presentacións- Informes o proxecto |
| 8. Xestión de compras e contratacións | <ul style="list-style-type: none">- Introducción- Planificación de adquisicións- Planificación da procura de provedores- Procura de provedores- Selección de provedores- Administración do contrato- Peche do contrato |



| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|------------------------|--------------------------|-------------------|---|--------------|
| Proba mixta | A1 A7 A9 B2 B3 B10 C3 | 70 | 0 | 70 |
| Atención personalizada | | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|--------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba mixta | Se fará a avaliación dos coñecementos teóricos e prácticos |

| Atención personalizada | |
|------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba mixta | Atenderanse as dúbidas na formulación dos problemas e no estudo dos casos tanto en clase como nas tutorías |

| Avaliación | | | |
|--------------|--------------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Proba mixta | A1 A7 A9 B2 B3 B10 C3 | Para a avaliación dos coñecementos adquiridos realizarase un exame que consta de dous partes: A 1ª parte teórico-práctica sobre os temas incluídos no programa. A 2ª parte constará dun ou varios problemas relacionados co temario do programa. Debe de aprobarse cada parte independentemente cunha cualificación superior a 5 sobre 10 A nota será a suma das dúas partes anteriores dividida entre dúas. | 100 |
| Outros | | | |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
| |

| Fontes de información | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - (). Apuntes de la asignatura. - Heredia, R (). Dirección integrada de proyecto. Servicio Publicaciones ETS Ingenieros Industriales Universidad Politécnica de Madrid. - Kerzner, H. (). Project management. Van Nostrand Reinhold - Kerzner, H. & Thamhain, H.J (). Project Management Operating Guidelines. Van Nostrand. - de Cos, M (). Teoría general del proyecto. Síntesis - Varios (2004). Una guía a los fundamentos de la dirección de proyectos. Project Management Institute-USA |
| Bibliografía complementaria | <ul style="list-style-type: none"> - (). International Journal of Project Management (The Journal of the International Project Management Association; http://elsevier.com/locate/ijproman).. - (). IEEE Transactions on Engineering Management (www.ieee.org). - (). Journal of Construction Engineering and Management ? ASCE (www.asce.org) . - (). PM Network (The official magazine of the Project Management Institute; www.pmi.org).. - (). Project Management Institute. - (). Project Management Journal (Project Management Institute; www.pmi.org).. |



Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Métodos Informáticos/730211109

Economía/730211202

Estatística/730211209

Métodos Cuantitativos de Organización Industrial/730211303

Construción e Arquitectura Industrial I/730211401

Xestión da Calidade/730211403

Teoría e Institucións Económicas/730211408

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías