



Teaching Guide

Identifying Data					2015/16
Subject (*)	Xestión da Prevención de Riscos Laborais	Code	760492003		
Study programme	Mestrado Universitario en Xestión e Dirección Laboral (Plan 2011)				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Official Master's Degree	1st four-month period	First	Obligatoria	3	
Language					
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Dereito Público Especial				
Coordinador	Rodríguez-Vila Garcia, Beatriz	E-mail	b.rodriguez-vila@udc.es		
Lecturers	Rodríguez-Vila Garcia, Beatriz	E-mail	b.rodriguez-vila@udc.es		
Web					
General description					

Study programme competences

Code	Study programme competences
A14	Adquirir as habilidades necesarias para poñer en funcionamento un Servizo de Prevención Propio ou Alleo e xestionalo.
B1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vencelladas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences		
	AJ14		
		BJ1 BJ2 BJ3	
			CC1 CC3 CC4 CC6 CC7

Contents

Topic	Sub-topic



1. Introducción: La salud laboral. Conceptos	1.1. Condiciones de trabajo 1.2. Riesgos laborales 1.3. La gestión de accidentes y enfermedades laborales 1.4. Prevención y protección 1.5. Técnicas de prevención
2. Marco normativo de la prevención de RRLL	2.1. Normativa europea 2.2. Ley de prevención de RRLL 2.3. Reglamento de los servicios de prevención 2.4. Reglamentos, guías técnicas y NTP
3. Administración Pública y prevención	3.1. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo 3.2. Comisión Nacional de Seguridad y Salud 3.3. Instituto de Seguridad y Salud de Galicia 3.4. La Inspección de trabajo y seguridad social :responsabilidades y sanciones
4. La gestión de la prevención: Servicios de prevención y representantes de los trabajadores	4.1. Empresario 4.2. Trabajador designado 4.3. Servicio de prevención propio 4.4. Servicio de prevención ajeno 4.5. Delegados de prevención 4.6. Comité de Seguridad y Salud
5. Instrumentos de gestión preventiva: evaluación de riesgos, planificación .El sistema de prevención dentro de la empresa: el plan de prevención y el manual de procedimientos	5.1. La evaluación de riesgos 5.2. Planificación de la actividad preventiva 5.3. El plan de prevención: partes 5.4. Manual de procedimientos
6. Sistema de gestión de la prevención de RRLL en la empresa: Diagnóstico, política y organización y representantes de los trabajadores	6.1. Diagnóstico inicial 6.2. Política y objetivos generales 6.3. Organización de los recursos 6.4. Participación de los trabajadores
7. Sistema de gestión de la prevención en la empresa: Evaluación, planificación, seguimiento y control	7.1. Evaluación periódica de riesgos 7.2. Planificación 7.3. Controles y acción de mejora: verificación y corrección 7.4. Auditoría de revisión

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A14 B1 B2 B3 C1 C4 C6 C7	30	0	30
Case study	A14 B1 B2 B3 C1 C3	15	0	15
Seminar	A14 B1 B2 B3 C3 C7	20	0	20
Short answer questions	A14 B1 B3 C1 C3 C4	3	0	3
Introductory activities	A14 B1 B2 B3 C1 C3 C6	5	0	5
Personalized attention		2	0	2

(*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Presentaciones con medios informáticos y preguntas a los estudiantes



Case study	Estudio y valoración de casos y análisis de situaciones
Seminar	tutorías en grupos reducidos
Short answer questions	Examen de preguntas cortas
Introductory activities	Actividades de presentación y toma de contacto con la asignatura y sus métodos

Personalized attention

Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Turnos de preguntas a los estudiantes
Case study	Discusión y comentarios de casos y análisis de situaciones: presentaciones por los estudiantes
Seminar	Tutorías en grupos reducidos con intervenciones de los estudiantes

Assessment

Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Case study	A14 B1 B2 B3 C1 C3	Presentación por los estudiantes de casos prácticos se puntúa con 20 y la elaboración de un plan de prevención con 50	70
Seminar	A14 B1 B2 B3 C3 C7	Intervenciones y respuestas de los estudiantes	10
Short answer questions	A14 B1 B3 C1 C3 C4	Examen de preguntas cortas	20

Assessment comments

--

Sources of information

Basic	<ul style="list-style-type: none"> - Cortes Díaz, J.M. (2004). Técnicas de Prevención de Riesgos Laborales. Madrid, Ed. Tebar - Mateo Floria, P. y Gonzalez Maestre, D. (2088). Prevención de Riesgos Laborales: Casos Prácticos. Madrid, Argraf - Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el TRabajo (INSHT) (). Guías técnicas. página web del Instituto
Complementary	

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.