



Teaching Guide				
Identifying Data				2015/16
Subject (*)	Informática Aplicada	Code	760G01041	
Study programme	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Graduate	2nd four-month period	Third-Fourth	Optativa	6
Language	Spanish			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinador	Orduna Vela, Margarita	E-mail	margarita.orduna@udc.es	
Lecturers	Orduna Vela, Margarita	E-mail	margarita.orduna@udc.es	
Web				
General description				

Study programme competences	
Code	Study programme competences
A1	Marco normativo regulador das relacións laborais.
B1	Resolución de problemas.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B13	Adaptación a novas situacións.
B14	Aprendizaxe autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.

Learning outcomes			
Learning outcomes			Study programme competences
Conocimiento del trabajo por cuenta ajena y autónomo	A1		
Conocer los distintos ámbitos de la empresa y aplicar los conocimientos contables, laborales y fiscales a dichos ámbitos		B4 B13	
Utilizar la transmisión oral y escrita al tratamiento de los datos contables, laborales y fiscales			C1
Interpretar y gestionar la información desde el punto de vista contable, laboral y fiscal		B1	
Interpretar datos e indicadores para el correcto tratamiento de los mismos		B1	
Aplicar los conocimientos contables, laborales y fiscales a la práctica	A1		
Interrelacionar las distintas aplicaciones en el ámbito de la empresa		B1 B2 B4	
Capacidad de análisis y síntesis		B2	
Capacidad de organización y planificación		B3	
Capacidad de gestión de la información.		B1 B4	



Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.			C4
Razonamiento crítico		B8	
Trabajo en equipos.		B9	
Motivación para la calidad.	A1		
Aprendizaje autónomo		B14	
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.			C1
Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.			C3

Contents	
Topic	Sub-topic
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS I La Contabilidad y sus conexiones con las distintas áreas del mundo de la empresa.	Introducción de datos contables. Obtención de información de los registros periódicos y puntuales. Revisión, contraste y exigencias legales.
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS II Liquidación de nóminas y seguridad social	? Emisión de contratos. ? El IRPF con salida PDF a la Agencia Tributaria ? Atrasos
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS III Distintos sistemas de liquidación de impuestos.	? Estimación objetiva y simplificada frente a la directa. ? Sociedades ? Obtención de liquidaciones
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS IV. Interconexión de datos de los distintos programas.	? Tratamiento global de distintos supuestos y casos

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Document analysis		4	2	6
Supervised projects	B1 B2 B4 B8	5	10	15
ICT practicals	A1 B3 B9 B14 C1 C3 C4	22	88	110
Introductory activities		1	0	1
Guest lecture / keynote speech		10	0	10
Personalized attention		8	0	8

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Document analysis	Interpretación de los documentos de tráfico más corrientes en la empresa
Supervised projects	Trabajo práctico de una empresa
ICT practicals	Manejo de programas de ordenador
Introductory activities	Aprendizaje e instrucciones de manejo de equipos
Guest lecture / keynote speech	Teoría aplicada a los sistemas de información en la empresa

Personalized attention	
Methodologies	Description
Supervised projects	En el aula a lo largo del desarrollo de las prácticas
ICT practicals	

Assessment
------------



Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Supervised projects	B1 B2 B4 B8	El trabajo dará continuidad a la actividad de una empresa durante un año completo. Se tendrá en cuenta la originalidad, contenido y presentación	20
ICT practicals	A1 B3 B9 B14 C1 C3 C4	Todas las prácticas tendrán que ser superadas para alcanzar la nota máxima. Se tendrán en cuenta la calidad, los contenidos y la puntualidad en la entrega	80

#### Assessment comments

Se exigirá una asistencia superior al 75% para poder acogerse a la evaluación continua que requerirá la superación de una serie de prácticas, EJERCICIOS SOBRE UNA EMPRESA REAL O FICTICIA a lo largo del cuatrimestre y trabajo dirigido: Al final del mismo tendrá lugar una prueba final que tendrá un valor del 50% de la parte correspondiente a los ejercicios sobre una empresa real o ficticia. Los alumnos que no se acojan a este procedimiento, por no superar la asistencia mínima descrita, podrán realizar un examen final que tendrá lugar en las fechas marcadas en el calendario académico. En la valoración y nota se tendrá en cuenta a dichos efectos respuestas completas bien contestadas a cada una de las preguntas realizadas. Si el examen constase de parte teórica y práctica será necesaria la superación de ambas partes para poder optar al aprobado; en otro caso, se pondrá la nota de la parte que más favorezca al alumno sin hacer media entre ambas. En este caso la nota máxima será de 5 puntos.

#### Sources of information

<b>Basic</b>	- LOGIC CONTROL (2008). GUIAS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS. LOGIC CONTROL S.A. Además: Acceso a las páginas de los distintos documentos fiscales, contables y laborales a través de las páginas de acceso
<b>Complementary</b>	

#### Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.