



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Informática Aplicada	Código	760G01041	
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro-Cuarto	Optativa	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinación	Orduna Vela, Margarita	Correo electrónico	margarita.orduna@udc.es	
Profesorado	Orduna Vela, Margarita	Correo electrónico	margarita.orduna@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Marco normativo regulador das relacións laborais.
B1	Resolución de problemas.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B13	Adaptación a novas situacións.
B14	Aprendizaxe autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Conocimiento del trabajo por cuenta ajena y autónomo	A1		
Conocer los distintos ámbitos de la empresa y aplicar los conocimientos contables, laborales y fiscales a dichos ámbitos		B4 B13	
Utilizar la transmisión oral y escrita al tratamiento de los datos contables, laborales y fiscales			C1
Interpretar y gestionar la información desde el punto de vista contable, laboral y fiscal		B1	
Interpretar datos e indicadores para el correcto tratamiento de los mismos		B1	
Aplicar los conocimientos contables, laborales y fiscales a la práctica	A1		
Interrelacionar las distintas aplicaciones en el ámbito de la empresa		B1 B2 B4	
Capacidad de análisis y síntesis		B2	
Capacidad de organización y planificación		B3	
Capacidad de gestión de la información.		B1 B4	



Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.			C4
Razonamiento crítico		B8	
Trabajo en equipos.		B9	
Motivación para la calidad.	A1		
Aprendizaje autónomo		B14	
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.			C1
Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.			C3

Contidos	
Temas	Subtemas
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS I La Contabilidad y sus conexiones con las distintas áreas del mundo de la empresa.	Introducción de datos contables. Obtención de información de los registros periódicos y puntuales. Revisión, contraste y exigencias legales.
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS II Liquidación de nóminas y seguridad social	? Emisión de contratos. ? El IRPF con salida PDF a la Agencia Tributaria ? Atrasos
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS III Distintos sistemas de liquidación de impuestos.	? Estimación objetiva y simplificada frente a la directa. ? Sociedades ? Obtención de liquidaciones
TRATAMIENTO DE DATOS EN LAS EMPRESAS IV. Interconexión de datos de los distintos programas.	? Tratamiento global de distintos supuestos y casos

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Análise de fontes documentais		4	2	6
Traballos tutelados	B1 B2 B4 B8	5	10	15
Prácticas a través de TIC	A1 B3 B9 B14 C1 C3 C4	22	88	110
Actividades iniciais		1	0	1
Sesión maxistral		10	0	10
Atención personalizada		8	0	8

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Análise de fontes documentais	Interpretación de los documentos de tráfico más corrientes en la empresa
Traballos tutelados	Trabajo práctico de una empresa
Prácticas a través de TIC	Manejo de programas de ordenador
Actividades iniciais	Aprendizaje e instrucciones de manejo de equipos
Sesión maxistral	Teoría aplicada a los sistemas de información en la empresa

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Traballos tutelados Prácticas a través de TIC	En el aula a lo largo del desarrollo de las prácticas
---	---

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	B1 B2 B4 B8	El trabajo dará continuidad a la actividad de una empresa durante un año completo. Se tendrá en cuenta la originalidad, contenido y presentación	20
Prácticas a través de TIC	A1 B3 B9 B14 C1 C3 C4	Todas las prácticas tendrán que ser superadas para alcanzar la nota máxima. Se tendrán en cuenta la calidad, los contenidos y la puntualidad en la entrega	80

Observación avaliación
Se exigirá una asistencia superior al 75% para poder acogerse a la evaluación continua que requerirá la superación de una serie de prácticas, EJERCICIOS SOBRE UNA EMPRESA REAL O FICTICIA a lo largo del cuatrimestre y trabajo dirigido: Al final del mismo tendrá lugar una prueba final que tendrá un valor del 50% de la parte correspondiente a los ejercicios sobre una empresa real o ficticia. Los alumnos que no se acojan a este procedimiento, por no superar la asistencia mínima descrita, podrán realizar un examen final que tendrá lugar en las fechas marcadas en el calendario académico. En la valoración y nota se tendrá en cuenta a dichos efectos respuestas completas bien contestadas a cada una de las preguntas realizadas. Si el examen constase de parte teórica y práctica será necesaria la superación de ambas partes para poder optar al aprobado; en otro caso, se pondrá la nota de la parte que más favorezca al alumno sin hacer media entre ambas. En este caso la nota máxima será de 5 puntos.

Fontes de información	
Bibliografía básica	- LOGIC CONTROL (2008). GUIAS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS. LOGIC CONTROL S.A. Además: Acceso a las páginas de los distintos documentos fiscales, contables y laborales a través de las páginas de acceso
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomienda ter cursado previamente
Materias que se recomienda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías