



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|---|-----------|
| Datos Identificativos | | | | 2015/16 |
| Asignatura (*) | Principios de Economía e Facenda Pública | | Código | 612G01008 |
| Titulación | Grao en Dereito | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 2º cuatrimestre | Primeiro | Formación básica | 6 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Análise Económica e Administración de EmpresasEconomía Aplicada 1 | | | |
| Coordinación | Campo Villares, Manuel Octavio del | Correo electrónico | m.campov@udc.es | |
| Profesorado | Arosa Gomez, Constantino Campo Villares, Manuel Octavio del | Correo electrónico | constantino.arosa.gomez@udc.es m.campov@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|---|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A4 | Percepción do carácter interdisciplinar dos problemas xurídicos. |
| A5 | Coñecemento dos principios e valores constitucionais. |
| A7 | Coñecemento das estruturas xurídico-políticas de ámbito nacional e internacional. |
| A9 | Capacidade para o manexo de fontes xurídicas (legais, xurisprudenciais e doutriniais). |
| A15 | Capacidade de negociación e mediación. |
| B1 | Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e adóitase atopar a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo |
| B3 | Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética |
| B4 | Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado |
| B5 | Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía |
| B6 | Aprender a aprender. |
| B7 | Resolver problemas de forma efectiva, valorando a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |
| B8 | Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo, entendendo, tamén, a importancia da cultura emprendedora. |
| B10 | Traballar de forma colaborativa. |
| B11 | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B12 | Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo, amosando capacidade de expresión tanto oral como escrita en calquera das linguas oficiais da comunidade autónoma, así como nun idioma estranxeiro. |
| B13 | Capacidade para utilizar a rede informática (internet) na obtención de información e na comunicación de datos e, en xeral, capacidade para empregar as ferramentas básicas das TIC necesarias para o exercicio da súa profesión. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |

Resultados da aprendizaxe



| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
|--|-------------------------------------|----------------|----------|
| | A9 | B6 | |
| Capacidad de búsqueda de información, selección y evaluación de documentación económica y de información general | A9 | B6 | |
| Utilización de técnicas informáticas para obtención de información y tratamiento de problemas económicos | A9 | B13 | |
| Capacidad de análisis de conceptos fundamentales de Economía y Hacienda Pública, útiles no sólo para los estudiantes de Derecho como tales, sino también como ciudadanos que consumen, invierte, reciben subvenciones públicas, pagan impuestos y adoptan otras muchas decisiones en materia económica | A4 A7 A15 | B7 B4 | |
| Aprendizaje reflexivo, crítico y autónomo | | B8 B3 B5 | C6 |
| Capacidad de análisis crítico de los conocimientos adquiridos, capacidad de síntesis y capacidad de aplicación práctica de los conceptos teóricos | A5 A15 | B6 B1 B3 | C6 C7 |
| Capacidad de expresión oral y escrita | | B12 | C1 |
| Contribuir a comprender el funcionamiento real de la economía en la sociedad contemporánea. Paralelamente plantear la obligación de todo ciudadano de contribuir con sus tributos al sostenimiento de las necesidades colectivas y una mejor comprensión de la naturaleza de estas últimas. | | B7 B11 | C4 C5 |
| Capacidad de trabajo en equipo | | B10 | C5 |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| PROGRAMA DE PRINCIPIOS DE ECONOMÍA Y HACIENDA PÚBLICA | Tema 1. La macroeconomía: conceptos básicos. Tema 2. El modelo keynesiano y la política fiscal. Tema 3. Las funciones del dinero: la inflación y la curva de Phillips Tema 4. El crecimiento económico. |
| PARTE I. ECONOMÍA Tema nº 1. La macroeconomía: conceptos básicos. Tema nº 2. El modelo keynesiano y la política fiscal. Tema nº 3. Las funciones del dinero: la inflación y la curva de Phillips Tema nº 4. El crecimiento económico. | |
| PARTE II. HACIENDA PÚBLICA: FUNDAMENTOS Y GASTO PÚBLICO Tema 5. Las funciones de la Hacienda Pública. 5.1. Fundamentos de la Hacienda Pública. 5.2. Sector Público y sus componentes. 5.3. Enfoques de la Hacienda Pública. 5.4. Instrumentos de intervención de la Hacienda Pública. Tema 6. Gasto público. Principales programas de gasto público. 6.1. Definición, características y clasificaciones. 6.2. Principios del Gasto Público. Tema 7. El Presupuesto público. 7.1. Definición, características y fases. 7.2. Los Presupuestos Generales del Estado. 7.3. El estudio económico del Presupuesto. | Tema 5. Las funciones de la Hacienda Pública. Tema 6. Gasto público. Principales programas de gasto público. Tema 7. El Presupuesto público. |



| | |
|---|--|
| <p>PARTE III. HACIENDA PÚBLICA: LOS INGRESOS PÚBLICOS</p> <p>Tema 8. La estructura de los ingresos públicos, figuras tributarias y principios de la imposición.</p> <p>8.1. Definiciones y clasificaciones.</p> <p>8.2. Principios de la imposición.</p> <p>8.3. Partes de un impuesto.</p> <p>Tema 9. La imposición directa.</p> <p>9.1. Clasificación y definición de los principales impuestos directos.</p> <p>Tema 10. La imposición indirecta. Otros ingresos públicos.</p> <p>10.1. Clasificación y definición de los principales impuestos indirectos.</p> <p>10.2. Otros ingresos públicos, definiciones y clasificaciones.</p> <p>Tema 11. La Hacienda multijurisdiccional.</p> <p>11.1. Normativa básica y medidas de correlación entre los distintos niveles de la Hacienda Pública.</p> | <p>Tema 8. La estructura de los ingresos públicos, figuras tributarias y principios de la imposición.</p> <p>Tema 9. La imposición directa.</p> <p>Tema 10. La imposición indirecta. Otros ingresos públicos.</p> <p>Tema 11. La Hacienda multijurisdiccional.</p> |
|---|--|

| Planificación | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Análise de fontes documentais | B6 B10 B13 B1 B3 B5 C1 C4 C5 | 2 | 3 | 5 |
| Sesión maxistral | A4 A5 A7 A15 B11 B1 B4 | 40 | 40 | 80 |
| Traballos tutelados | A7 A9 B7 B12 B3 B5 C6 C7 | 18 | 27 | 45 |
| Proba obxectiva | A7 B6 B8 B4 | 5 | 0 | 5 |
| Atención personalizada | | 15 | 0 | 15 |

**Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado*

| Metodoloxías | |
|-------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Análise de fontes documentais | Lectura de forma razonada y crítica de la bibliografía para el seguimiento del curso |
| Sesión maxistral | Explicación por parte del profesor de cada uno de los temas de programa, insistiendo en los conceptos fundamentales y sus relaciones. |
| Traballos tutelados | Los alumnos en grupos de tres a cinco realizarán trabajos tutelados. El profesor explicará previamente la metodología que debe seguirse y la orientación bibliográfica. |
| Proba obxectiva | Consistirá en un examen final de la asignatura que será escrito. |

| Atención personalizada | |
|-------------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Proba obxectiva | Consistirá en un sistema de tutorías por parte del profesor donde se hará un seguimiento personalizado de los estudiantes. |
| Análise de fontes documentais | Se realizarán con cita previa bajo petición en clase. |
| Traballos tutelados | |

| Avaliación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|---------------------|-----------------------------|--|---------------|
| Proba obxectiva | A7 B6 B8 B4 | Se realizará un exámene parcialy eliminatorio, de las partes II y III (Hacienda Pública). Los exámenes aprobados tendrán la condición de liberados hasta la finalización del curso. No se guardarán dichos aprobados para convocatorias posteriores. Para superar la asignatura se requerirá un mínimo de 5 puntos en cada una de las partes. El perceptivo examen final será escrito. La nota final de la asignatura estará formada por la media ponderada en la que la Economía representa la tercera parte y la Hacienda Pública las dos terceras partes restantes. | 80 |
| Traballos tutelados | A7 A9 B7 B12 B3 B5 C6 C7 | La evaluación de trabajos tutelados se realizará en base a la metodología y rigor desarrollado en los mismos. Se valorará su estructura, fuentes consultadas, presentación, contenidos y análisis crítico del tema elegido. | 20 |

Observacións avaliación

? El examen de Economía, constará de una primera parte, en la que se realizarán varias preguntas breves de las cuales es necesario haber contestado bien y de forma completa al 50%. Tiene, por lo tanto, carácter eliminatorio. Una segunda parte, en la que se realizaran dos o tres preguntas así como el desarrollo de un tema del programa. La media aritmética de ambas partes determinará la nota final. ? El sistema de calificación oscila de 0 a 10 puntos. Para superar la asignatura se requerirá un mínimo de 5 puntos en cada una de las materias (Economía y Hacienda Pública) del programa. El preceptivo examen final será escrito. Se realizará un examen de las partes II y III (Hacienda Pública). La segunda comprenderá los temas de Hacienda Pública, que van del cinco al once del Programa. ? Los exámenes parciales aprobados tendrán la condición de liberados hasta la finalización del curso. No se guardarán dichos aprobados para convocatorias posteriores. Un alumno con un parcial liberado sólo será necesario que realice la prueba que tiene pendiente en la fecha habilitada oficialmente para la realización del examen final de la asignatura. ? El sistema de evaluación es el siguiente: a) Trabajos de curso: 20 por ciento b) Examen: 80 por ciento.

Fontes de información

Bibliografía básica

Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Principios de Economía e Facenda Pública/612G01008

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Organización constitucional do Estado/612G01009

Dereito Público Autonómico/612G01030

Materias que continúan o temario

Fundamentos de Dereito Financeiro/612G01018

Dereito Tributario/612G01029

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías