



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|----------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2015/16 |
| Asignatura (*) | Comunicación escrita | Código | 613836053 | |
| Titulación | Mestrado Universitario en Lingüística Aplicada (2013) | | | |
| Descriptorios | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 |
| Idioma | Castelán | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Filoloxía Española e Latina | | | |
| Coordinación | Cordoba Rodriguez, Felix | Correo electrónico | felix.cordoba@udc.es | |
| Profesorado | Cordoba Rodriguez, Felix | Correo electrónico | felix.cordoba@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Coñecemento das principais técnicas e estratexias da comunicación escrita, e dominio na confección de diversos tipos de texto escrito en diferentes ámbitos profesionais relacionados coa comunicación. | | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|--|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A7 | Capacidade para aplicar os coñecementos lingüísticos adquiridos aos problemas do mundo profesional (docencia, asesoramento e mediación lingüística, tradución, lexicografía, planificación lingüística...). |
| A8 | Obtención dun nivel de formación teórica que permita comprender e vulgar criticamente a bibliografía lingüística especializada. |
| A10 | Capacidade no manexo das diferentes tecnoloxías lingüísticas que conforman a actual sociedade do coñecemento: dicionarios electrónicos, correctores e tradutores automáticos, e sistemas de aprendizaxe de lingua asistida por ordenador. |
| B1 | Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación. |
| B2 | Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en ámbitos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo. |
| B3 | Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. |
| B4 | Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións ?e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan? a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades. |
| B5 | Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en boa medida autodirixido ou autónomo. |
| B6 | Capacitación dos estudantes para que adquiren coñecementos lingüísticos especializados e habilidades para analizar criticamente as propostas máis relevantes no ámbito dos estudos lingüísticos. |
| B7 | Adquisición dos fundamentos metodolóxicos e críticos que permitan aos estudantes acceder ao exercicio da actividade profesional cunha formación versátil e interdisciplinar. |
| B8 | Capacidade dos estudantes no manexo das novas tecnoloxías da información e da comunicación aplicadas ao campo dos estudos lingüísticos, así como indicar a súa utilidade na práctica profesional e investigadora. |
| B9 | Capacidade dos estudantes para abrir vías de investigación novidosas no ámbito dos estudos lingüísticos, dotándoas de aplicación práctica para a súa transferencia a distintos ámbitos profesionais |
| B10 | Capacidade dos estudantes para comprender as interrelacións pertinentes entre os diversos ámbitos de estudo que integran o máster. |
| C1 | Expresión correcta, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C3 | Utilización das ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolvemento para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Comprensión da importancia da cultura emprendedora e coñecemento dos medios ao alcance das persoas emprendedoras. |



| | |
|----|---|
| C6 | Valoración crítica do coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben afrontarse. |
| C7 | Asunción, como profesional e como cidadán/a, da importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | Valoración da importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|-------------------------------------|---|---|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Conocer y manejar las principales técnicas y las estrategias de la comunicación escrita. | AI7 | BI2 BI3 BI4 BI5 BI6 BI7 BI9 BI10 | CM1 CM3 CM5 CM6 CM7 CM8 |
| Tener capacidad para confeccionar distintos tipos de texto escrito en diferentes ámbitos profesionales relacionados con la comunicación. | AI7 AI10 | BI2 BI4 BI5 BI8 | CM1 CM3 CM4 CM5 CM6 CM7 CM8 |
| Saber analizar e investigar los mecanismos de los procesos de comunicación escrita. | AI7 AI8 | BI1 BI2 BI3 BI5 BI7 BI9 BI10 | CM1 CM3 CM4 CM5 CM6 CM7 CM8 |

| Contidos | |
|---|----------|
| Temas | Subtemas |
| 1. A comunicación escrita: concepto e problemas. | |
| 2. Os tipos textuais e as prácticas profesionais contemporáneas. Especificidades e problemas do uso contemporáneo da escritura en contextos profesionais. | |
| 3. Escritura e novas tecnoloxías. | |
| 4. Técnicas de comunicación escrita: elaboración, corrección e edición de materiais escritos. | |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A8 B1 B3 | 9 | 0 | 9 |
| Obradoiro | B4 B8 C1 C3 C5 C7 | 7.5 | 23 | 30.5 |



| | | | | |
|------------------------|------------------------------|-----|----|------|
| Traballos tutelados | A7 A10 B2 B3 B5 B10 C6 C8 | 0.5 | 20 | 20.5 |
| Lecturas | B6 B7 B9 C4 C6 C8 | 1 | 13 | 14 |
| Atención personalizada | | 1 | 0 | 1 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Exposición da profesora complementada co uso de medios audiovisuais coa finalidade de sintetizar informacións básicas da materia, para o posterior traballo de cada estudante. |
| Obradoiro | Conxunto de actividades eminentemente prácticas orientadas á aplicación de aprendizaxes que o alumno realizará ao longo do curso. |
| Traballos tutelados | O alumno elaborará un traballo escrito individual tutelado pola profesora. |
| Lecturas | Realización de lecturas necesarias para a formación do estudante respecto ao contido do curso. |

| Atención personalizada | |
|----------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Obradoiro Traballos tutelados | Ofreceranse titorías para todas as actividades, traballos ou probas que o requiran. Poderanse levar a cabo persoalmente, mediante correo electrónico ou por teléfono. |

| Avaliación | | | |
|---------------------|------------------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
| Obradoiro | B4 B8 C1 C3 C5 C7 | <p>O 55% da cualificación desta materia analízase en dous conceptos: o 10% por asistencia e participación nas clases, por unha parte, e o 45% por taller, por outra.</p> <p>No taller realizaranse diversas actividades prácticas orientadas á aplicación de aprendizaxes que o alumno adquirirá ao longo do curso.</p> <p>Valorarase o manexo das técnicas e estratexias da comunicación escrita, a coherencia dos textos, a cohesión e a corrección idiomática, entre outras.</p> | 55 |
| Traballos tutelados | A7 A10 B2 B3 B5 B10 C6 C8 | <p>Trátase dun traballo escrito individual relacionado coa materia. Será aconsellable o seguimento por parte da profesora.</p> <p>Valorarase os coñecementos, habilidades e competencias adquiridas, isto é: o correcto e completo manexo das fontes; a capacidade do alumno para levar á práctica os fundamentos teóricos aprendidos; a orixinalidade e a creatividade; a autonomía no traballo, e a capacidade para planificar e xestionar o traballo de forma eficaz. Tamén, valorarase a corrección idiomática, a estruturación da información (en definitiva, a coherencia do texto final) e a cohesión.</p> <p>No taller realizaranse diversas actividades prácticas orientadas á aplicación de aprendizaxes que o alumno adquirirá ao longo do curso.</p> <p>Valorarase o manexo das técnicas e estratexias da comunicación escrita, a coherencia dos textos, a cohesión e a corrección idiomática, entre outras.</p> | 45 |

| Observacións avaliación |
|-------------------------|
|-------------------------|



- Na segunda oportunidade (mes de xullo), aqueles estudantes que non superasen a materia, que asistisen regularmente a clase e que realizasen un 60% das actividades propostas terán que repetir unicamente aquelas actividades ou probas non superadas. En os casos restantes, serán avaliados pola realización de traballos tutelados propostos polo profesor.

- Cualificarase como «NP» (non presentado) a quen non entregue o traballo final tutelado en ningunha das dúas oportunidades.

- Con respecto á realización de exercicios prácticos e ao traballo final, deben entregarse no prazo fixado polo docente. Esta resérvase o dereito de penalizar o material recibido fóra de prazo.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - Cassany, Daniel (2007). <i>Afilar el lapicero</i>. Barcelona: Editorial Anagrama - Martínez de Sousa, José (2012). <i>Manual de estilo de la lengua española (MELE 4)</i>. Gijón: Trea - Real Academia Española (2001). <i>Diccionario de la lengua española</i>. Madrid: Espasa Calpe - Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2005). <i>Diccionario panhispánico de dudas</i>. Madrid: Santillana Ediciones Generales - Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2010). <i>Nueva gramática de la lengua española. Manual</i>. Madrid: Espasa Libros - Real Academia Española (2010). <i>Ortografía de la lengua española</i>. Madrid: Espasa Calpe - Tascón, Mario (dir.) (2012). <i>Escribir en internet. Guía para los nuevos medios y las redes sociales</i>. Barcelona: Galaxia Gutenberg, Círculo de Lectores, Fundéu BBVA - Sánchez Lobato, Jesús (coord.) (2006). <i>Saber escribir</i>. Madrid: Instituto Cervantes, Aguilar - Sanz Álava, Inmaculada (2007). <i>El Español Profesional y Académico en el aula universitaria. El discurso oral y escrito</i>. Valencia: Tirant Lo Blanch - Casany, Daniel (2006). <i>Taller de textos. Leer, escribir y comentar en el aula</i>. Barcelona: Paidós <p>En cada tema se dará bibliografía específica.</p> |
| Bibliografía complementaria | <ul style="list-style-type: none"> - Aleza Izquierdo, Milagros (coord.ª) (2011). <i>Normas y usos correctos en el español actual</i>. Valencia: Tirant Lo Blanch - Gómez Torrego, Leonardo (2011). <i>Hablar y escribir correctamente. Gramática normativa del español actual</i>. Madrid: Arco Libros - Gómez Torrego, Leonardo (2011). <i>Las normas académicas: últimos cambios</i>. Madrid: SM - Bizcarrondo Ibáñez, Gema y Urrutia Cárdenas, Hernán (2010). <i>Escribir y editar. Guía práctica para la redacción y edición de textos</i>. Bilbao: Publicaciones de la Universida de Deusto - Llamas Saíz, Carmen; Martínez Pasamar, Concepción y Tabernero Sala, Cristina (2012). <i>La Comunicación Académicas y Profesional. Usos, Técnicas y Estilo</i>. Pamplona: Thomson Reuters, Aranzadi - Martínez de Sousa, José (2008). <i>Diccionario de usos y dudas del español actual (DUDEA)</i>. Gijón: Trea - Martínez de Sousa, José (2008). <i>Ortografía y ortotipografía del español actual</i>. Gijón: Trea - Montolío, Estrella (coord.ª) (2008). <i>Manual práctico de escritura académica</i>. Barcelona: Ariel - Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2009). <i>Nueva gramática de la lengua española</i>. Madrid: Espasa Calpe - Rodríguez Gallardo, Ángel (dir.) (2011). <i>La escritura cotidiana contemporánea: Análisis lingüístico y discursivo</i>. Vigo: Servicio de Publicacións da Universidade de Vigo - Romero Gualda, M.ª Victoria (coord.ª) (2002). <i>Lengua Española y Comunicación</i>. Barcelona: Ariel - Seco Reymundo, Manuel; Andrés, Olimpia y Ramos, Gabino (2006). <i>Diccionario del español actual</i>. Madrid: Aguilar |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente



| |
|--|
| |
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| |
| Materias que continúan o temario |
| Comunicación multimodal /613836051 Comunicación oral /613836052 |
| Observacións |
| |

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías