



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Informática para a Xestión Náutica	Código	631510205	
Titulación	Mestrado Universitario en Enxeñaría Náutica e Transporte Marítimo			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	3
Idioma				
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Electrónica e Sistemas			
Coordinación	Vidal Paz, Jose	Correo electrónico	jose.vidal.paz@udc.es	
Profesorado	Vidal Paz, Jose	Correo electrónico	jose.vidal.paz@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A23	Capacidade para xestionar informaticamente a documentación técnica e as operacións de mantemento.
B2	Capacidade para resolver problemas de forma efectiva.
B5	Capacidade para traballar de forma efectiva nunha contorna de traballo.
B7	Capacidade para uso das novas tecnoloxías TIC e de internet como medio de comunicación e como fonte de información.
B9	Capacidade de análise e síntese.
B10	Capacidade para adquirir e aplicar coñecementos.
B11	Capacidade para organizar, planificar e resolver problemas relativos ao departamento de navegación
B12	CB6 -Posuír e comprender coñecementos que aporten unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación
B14	CB8-Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vencelladas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos
B16	CB10-Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en grande medida autodirixido ou autónomo.
C2	Capacidade para dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita nun idioma estranxeiro
C3	Capacidade para utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida
C6	Capacidade para valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Capacidade para asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida
C8	Capacidade para valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade
C13	C13-Capacidade para desenvolver as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en gran medida autodirixido ou autónomo

Resultados da aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título



Ser capaz de traballar con diferentes ferramentas informáticas con utilidade para a práctica profesional: sistemas de xestión de bases de datos, follas de cálculo, editores de texto, ferramentas de traballo colaborativo		BM5 BM7 BM9 BM10 BM16	CM3 CM7 CM8 CM13
Ser capaz de deseñar as táboas, consultas, informes e formularios dunha base de datos que faciliten a xestión das operacións de mantemento e documentación a bordo.	AP23	BM2 BM5 BM9 BM10 BM11 BM12 BM14	CM2 CM3 CM6
Ser capaz de integrar as bases de datos con outras aplicacións informáticas como follas de cálculo ou editores de texto co obxecto de xerar informes e gráficas que faciliten a interpretación e uso dos datos almacenados.	AP23	BM2 BM5 BM9 BM10 BM11	CM3 CM6

Contidos	
Temas	Subtemas
1. INTRODUCCION AOS SGDB	1.1. ESTRUCTURA DUN SXBD 1.2. COMPOÑENTES 1.3. DESEÑO DUN BD 1.4. MODELO E-R 1.5. MODELO RELACIONAL 1.6. MODELO FISICO
2. DESEÑO DE BBDD ORIENTADOS A XESTION A BORDO	2.1. GAMBUZA 2.2. SELLO 2.3. PAÑOL DE PINTURAS 2.4. PAÑOL DE QUIMICAS 2.5. PAÑOL DO CONTRAMAESTRE 2.6. PAÑOL DE SEGURIDADE 2.7. MANIFESTO 2.8. TRABALLOS DE MANTEMENTO 2.9. SEGURIDADE E CONTAMINACION
3. INTEGRACION CON OUTRAS APLICACIONES OFIMATICAS	3.1. IMPORTACION E EXPORTACION DE DATOS 3.2. ENLACE DE DATOS 3.3. MACROS 3.4. ADO E DAO 3.5. SQL
4. PRACTICAS	4.1. DESEÑO DUN BD 4.2. TABOAS 4.3. CONSULTAS 4.4. FORMULARIOS 4.5. INFORMES 4.6. PROGRAMACION CON MACROS

<b>Planificación</b>
----------------------



Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A23 B2 B5 B7 B9 B10 B11 B12 B14 B16 C2 C3 C6 C7 C8 C13	20	40	60
Proba obxectiva	B2 B5 B9 B11	2	0	2
Sesión maxistral	B7 B9 B10 B12 B14 B16 C2 C6 C7 C8	8	0	8
Atención personalizada		5	0	5

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Proporase aos alumnos o desenvolvemento dunha aplicación de banco de datos orientada á xestión a bordo, na que se deberá ir incorporando o aprendido nas clases maxistrais.
Proba obxectiva	No caso de que o alumno non opte á avaliación continua, examínase do temario completo, e o 100% da nota virá de esta proba obxectiva
Sesión maxistral	A semana anterior á exposición dun tema o profesor colgará os contidos na plataforma virtual da universidade, proporcionándose ao alumno ou ben materiais ou ben indicacións de como consultar fontes adicionais para profundizar no estudo do tema. Despois da exposición os conceptos básicos serán traballados individualmente en ordenador polo alumno no aula contando coa asistencia do profesor.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	TRABALLOS TUTELADOS
Sesión maxistral	A atención personalizada realízase tanto no aula coma no despacho do profesor, tratando de aportar solucións aos problemas e dúbidas que vaian surxindo ao longo de desenrolo da aplicación de xestión
	TUTORIAS
	Realízanse no despacho do profesor nos horarios de titorías establecido ao comezo de curso e posto en coñecemento do alumno polos medios apropiados no centro e na plataforma de teleaprendizaxe da universidade
	Ademáis o profesor resolverá as dúbidas recibidas por medios electrónicos como correo electrónico ou foros creados a tal efecto na plataforma de teleaprendizaxe da universidade.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A23 B2 B5 B7 B9 B10 B11 B12 B14 B16 C2 C3 C6 C7 C8 C13	A nota final ven determinada pola aplicación de xestión desenvolvida polo alumno ao longo do curso, na que se valorará especialmente a incorporación dos medios e solucións aprendidos ao longo do curso.	100

Observacións avaliación



O alumno ten dúas posibilidades de avaliación:

1. A avaliación continua. Mediante esta vía o alumno ten a posibilidade de superar a asignatura por curso mediante a presentación dunha aplicación de xestión baseada nun banco de datos. No caso de acadar máis de 50 puntos, non terá que facer a proba final da convocatoria de xuño. 2. A avaliación mediante proba obxectiva final. Esta vía aplicarase cando o alumno non acade un mínimo de 50 puntos ao longo do curso. Neste caso o alumno examínase do temario completo, e o 100% da nota virá de esta proba obxectiva

## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Steven Roman (2002). Access Database, design &amp; programming. O'Reilly</li><li>- Alexander M, Clark G (2007). Excel &amp; Access integration. Wiley</li><li>- Bagui S, Earp R (2012). Database design using Entity-Relationship diagrams. CRC Press</li><li>- Teaching Soft Group (2010). Access 2010. Curso práctico. Ra-Ma</li><li>- Laugie, H (2011). VBA Access 2010: creación de aplicacións profesionais. ENI</li><li>- Amelot, M (2010). VBA Access 2010: programar en Access. ENI</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bovey, Wallentin, Bullen, Green (2005). Professional Excel Development. Addison-Wesley</li></ul>

## Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías