



Teaching Guide

Teaching Guide				
Identifying Data				2015/16
Subject (*)	Economía e Empresa		Code	660G01007
Study programme	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Graduate	2nd four-month period	First	FB	6
Language				
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department				
Coordinador	Cobián Casal, Mercedes	E-mail	mcobian@udc.es	
Lecturers	Cobián Casal, Mercedes	E-mail	mcobian@udc.es	
Web				
General description	O obxectivo da asignatura Economía e Empresa é proporcionar ao alumno os conceptos fundamentais que permiten considerar á empresa como un sistema, adoptando unha visión global e integradora. No desenvolvemento da asignatura analízanse as características básicas de cada un dos subsistemas que existen na empresa así como a interacción existente entre eles e o entorno.			

Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A6	Economía e mercado de traballo.
A10	Organización e dirección de empresas.
A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A16	Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.
A18	Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.
A19	Identificar as fontes de información económica e o seu contido.
A20	Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.
A21	Realizar análises e diagnósticos, prestar apoio e tomar decisións en materia de estrutura organizativa, organización do traballo, estudo de métodos e estudo de tempos de traballo.
A26	Aplicar técnicas cuantitativas e cualitativas de investigación social ao ámbito laboral.
A27	Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.
A29	Elaborar, implementar e avaliar estratexias territoriais de promoción socioeconómica e inserción laboral.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A32	Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.
A35	Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.
B1	Resolución de problemas.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B5	Toma de decisións.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B12	Motivación para a calidade.
B14	Aprendizaxe autónomo.
B17	Sensibilidade cara a temas medioambientais.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.



C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes			
Learning outcomes		Study programme competences / results	
Economía e mercado de traballo.	A6		
Organización e dirección de empresas	A10		
Transmit and communicate orally and in writing using the terminology and the proper techniques	A13		
Select and manage information and documentation work	A14		
AsesoraAdvise and / or manage in employment and hiring	A16		
Interpret data and socioeconomic indicators	A18		
Identify the sources of economic information and its content	A19		
Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.	A20		
Realizar análises e diagnósticos, prestar apoio e tomar decisións en materia de estrutura organizativa, organización do traballo, estudo de métodos e estudo de tempos de traballo.	A21		
Apply quantitative and qualitative techniques of social research to the labor market .	A26		
Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.	A27		
Elaborar, implementar e avaliar estratexias territoriais de promoción socioeconómica e inserción laboral.	A29		
Apply knowledge to practice	A31		
Understanding the relationship between social processes and the dynamics of labor relations	A32		
Critical analysis of the decisions taken by the agents involved in labor relations .	A35		
Resolución de problemas.		B1	
Ability to analyze and synthesize.		B2	
Capacidade de organización e planificación.		B3	
Capacidade de xestión da información.		B4	
Toma de decisións.		B5	
Behaving ethically and social responsibility as a citizen and as a professional		B6	
Working in teams		B9	
Razoamento crítico.		B8	
Motivación para a calidade.		B12	
Autonomous learning		B14	
Sensibilidade cara a temas medioambientais.		B17	
Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			C3
Develop for the exercise of citizenship open, educated, critical, committed, democratic and capable of analyzing reality, diagnose problems, formulate and implement solutions based on knowledge and towards the common good			C4
Understanding the importance of entrepreneurial culture and know the means available to entrepreneurs			C5
Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			C6
Assume as professionals and citizens the importance of learning throughout life.			C7
Appreciate the importance of research, innovation and technological development in economic and cultural progress of society.			C8



Contents	
Topic	Sub-topic
Unit 1. The utility theory	1. The concept of utility : full, half and cardinal marginal.Enfoque Utility . 2. The balance of the consumer: the law of marginal utilities weighted . 3. The ordinal approach gives utility theory . Indifference curves .
Unit 2. The Company Forms	1. Company . 2. The employer . 3. Types of companies. 4. legal forms of company : individual enterprise and social enterprise .
Unit 3. The production in the economy.	1. Production in the short term. 2. Concept and types of productivity. 3. The production and long term.
Unit 4. The production planning	1. The production costs of the company's short -term fixed and variable costs . 2. Total cost , average and marginal . 3. Decisions production company : maximizing profit.
Unit 5. The perfectly competitive market .	1. Factors gives perfect competition conditions . 2. The decision to produce . 3. The supply curve of the firm in the short term .
Unit 6. Imperfect competition	1. Concept and characteristics of a monopoly . 2. The balance in the monopolistic market . 3. Competition versus monopoly. 4. Oligopoly and monopolistic competition

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Workshop	A6 A16 A18 A19 A26 A27 A31 A32 A35 B6 B8 B9	12	12	24
Oral presentation	A13 A18 A21 A31 B1 B3 B5 B6 B14	0.5	4	4.5
Objective test	A6 A13 A18 B4 B2	1.5	15	16.5
Guest lecture / keynote speech	A6 A10 A18 A20 A29 B12 B17 C7	26	52	78
Supervised projects	A6 A14 A18 B4 B9 C3 C4 C5 C6 C8	16.5	10	26.5
Personalized attention		0.5	0	0.5
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Workshop	Se realizarán prácticas en cada tema.Dentro dos métodos existentes para facer prácticas dos contidos teóricos estudados utilizaremos o de probas de ensaio ou resposta libre. A aplicación deste método implica a formulación dunha ou varias cuestións, que el alumno deberá desenvolver. O profesor utilizará como principios do procedemento de corrección: -A precisión na resposta, - A utilización de representacións gráficas como medio de expresión dos razonamentos, -A identificación dos conceptos e relacións relevantes. O alumno debe ter traballado o suficiente como para ter adquirido unhas destrezas prácticas que lle permitan expor, transmitir e defender os efectos derivados do proceso de ensino-aprendizaxe.



Oral presentation	Dado que o alumno está cursando unha materia básica cunha importante aplicación práctica, o alumno debe ter adquirido unhas destrezas prácticas que lle permitan exponer, transmitir e defender oralmente os efectos derivados do proceso de ensino-aprendizaxe. Nas sesións presenciais terá a posibilidade de facer exposición tanto dos apartados dos contidos teóricos da materia, como das prácticas propostas.
Objective test	Nas datas aprobadas en Xunta de Centro se levará a cabo una proba obxectiva na que o alumno terá que responder ás preguntas dun cuestionario teórico-práctico (test de resposta pechada con catro alternativas, soio unha certa, e os erros restarán ¼ do valor dun acerto) ou preguntas de resposta aberta (breve explicación, resumo, representación e interpretación de gráficas, resolución de problemas, etc..) ou de ambos tipos.
Guest lecture / keynote speech	É a información ou desenvolvemento de contidos que incide sobre o nivel de coñecementos do alumno e que serven de punto de partida para a consolidación das aprendizaxes. A lección maxistral consiste na exposición oral e sistematizada por parte do profesor, cón fin de transmitir certos coñecementos ao alumno. É un recurso didáctico que permite ao profesor transmitir con precisión os conceptos máis importantes da materia, e deberá polo xeral, reflectir coñecementos que lles sería difícil de atopar aos alumnos por outros medios. A lección maxistral servirá fundamentalmente para transmitir os contidos do programa dunha forma sistematizada e respetando unha orde expositiva que teña en conta os aspectos seguintes: - Exposición dun marco global inicial que permita centra-lo tema. ? Análise dos aspectos principais que integran o tema. ? Síntese integradora do exposto. ? Fixación breve e sinóptica do tema. Tanto nos temas teóricos como nos prácticos o obxectivo é presentar e desenvolver os contidos con rigor científico e claridade expositiva. A eficacia da exposición depende, nun alto grao, do estilo do profesor e do correcto emprego dos distintos recursos instrumentais.
Supervised projects	O alumno poderá realizar un traballo en un grupo para profundizar nalgún tema da asignatura, ou ben calquera outro traballo que tendo relación cos contidos da asignatura queira presentar. O alumno cando decida o traballo tutelado a realizar deberá comunicarllo ao profesor, obter o seu visto bo e seguir o plan de tutorías que se estableza. Os traballos deberán ser entregados e defendidos con anterioridade a que finalice o cuatrimestre no que se imparte a asignatura.

Personalized attention

Methodologies	Description
Supervised projects Guest lecture / keynote speech Workshop Oral presentation	Supervised works: for its realization and get required approval of the teachers is also advisable to consult the teacher about the doubts and inform the advances that are carried out gradually so that the teacher can give them guidance necessary in each case to ensure the quality of work according to the criteria specified. The monitoring will preferably individually through the spaces of communication established by the School.

Assessment

Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Supervised projects	A6 A14 A18 B4 B9 C3 C4 C5 C6 C8	Development of a workgroup any topic related to the content of the course : up 1 point .	10
Workshop	A6 A16 A18 A19 A26 A27 A31 A32 A35 B6 B8 B9	Realization and delivery on our issues : up 0.5 pts . The last scheduled day delivery for each practice not being qualified practices delivered late.	5
Oral presentation	A13 A18 A21 A31 B1 B3 B5 B6 B14	Students will make a presentation to the protected work. Your score may be up to 0.5 points.	5



Objective test	A6 A13 A18 B4 B2	Exam: will, at most 80% of the grade (8 points) to which will be added those obtained in the other sections, as long as more than 2 points (20%) are obtained. On the date passed in Center Board will conduct an objective test in which the student must answer questions from a theoretical and practical questionnaire. It will be a test of closed answer with four alternatives, only some. Each correct answer will score subtracted 0.5 and 0.25 errors. Open-ended questions (brief explanation, abstract, graphic representation and interpretation, problem solving, etc.) or both may also be done. The student who does not practice or work, perform the same objective test and will not add the items in those methodologies. The note obtained during the course with the realization of the practices and work, will remain for the July session. Those students who had not completed an internship or work during the course will also be rated on 8 points in the examination.	80
----------------	------------------	--	----

Assessment comments