



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Primeiro Idioma Moderno I: Inglés	Código	662G01015	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación	Cogdill , Kevin	Correo electrónico	k.l.codgill@udc.es	
Profesorado	Cogdill , Kevin Moss , Sarah	Correo electrónico	k.l.codgill@udc.es smoss@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Explicar procedementos a unha variedade de públicos a través de textos escritos e falados.	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35	B1 B3 B6 B7	C2 C3 C4 C5 C8
Redactar e discursar sobre medios de transporte, itinerarios e destinos turísticos a públicos diversos.	A1 A6 A13 A15 A24 A29 A33 A35	B1 B3 B6 B7	C1 C2 C6 C7
Dominar catro clases de verbos frasales - os separables, os inseparables, os verbos intransitivos e os verbos transitivos.	A15 A29 A35	B6	C2
Discernir as diferencias entre inglés británico e inglés americano e producir textos escritos e diálogos en inglés británico e inglés americano.	A1 A15 A29 A33 A35	B1 B6 B7	C3



Dominar vocabulario relacionado co ámbito turístico.	A1 A15 A29	B6 B7	C2 C7
Comunicarse por escrito e falado en distintos ámbitos profesionais relacionados co turismo.	A1 A6 A13 A15 A29 A33 A35	B1 B2 B4 B5 B6 B7	C2 C3 C6 C7

Contidos	
Temas	Subtemas
Travel by sea and river-cruises and ferries	Cruise information (the cruise brochure, passive voice vs active voice, speaking vs writing) Ticket information and itineraries (planning and explaining cruises, talking about future arrangements and travel arrangements, vocabulary: ships and cabins) On-board information
Air Travel	Announcements and procedures: airport procedures (departures, arrivals, flight crew, cabin crew, ground stewards etc), the grammar of procedures (sequence linkers, active vs passive voice, speaking vs. writing). Flight attendants: job interviews, role plays. Customs
Tickets, reservations, and insurance.	Facts and Figures: travel documents, calculating and quoting prices. Bookings and reservations: Stages in booking a holiday. When things go wrong: travel insurance, phrasal verbs and idiomatic expressions.
Phrasal Verbs	Four major types will be studied: separable, inseparable, transitive and intransitive.
Varieties of English	American and British English: Differences will be explored along with dialogues and role plays.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Seminario	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	45	68	113
Proba mixta	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B3 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	4	20	24
Proba práctica	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A29 A33 A35 B1 B5 B6 B7 C2	2	9	11
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado



## Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Seminario	Técnica de traballo en grupo que ten como finalidade o estudo intensivo dun tema. Caracterízase pola discusión, a participación, a elaboración de documentos e as conclusións ás que teñen que chegar todos os compoñentes do seminario.
Proba mixta	Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas. En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación.
Proba práctica	Proba na que se busca que o alumno desenvolva total ou parcialmente algunha práctica que previamente tivese feito durante as clases prácticas. A proba práctica pode incluír previamente a resolución dunha pregunta/problema que teña como resultado a aplicación práctica dunha determinada técnica ou práctica aprendida.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Seminario	To be scheduled to respond to questions before each of the two quizzes and final examination.

## Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba mixta	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A24 A29 A33 A35 B1 B3 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Proba que integra preguntas tipo de probas de ensaio e preguntas tipo de probas obxectivas. En canto a preguntas de ensaio, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en canto preguntas obxectivas, pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación.	70
Proba práctica	A1 A6 A13 A15 A16 A17 A29 A33 A35 B1 B5 B6 B7 C2	Proba na que se busca que o alumno desenvolva total ou parcialmente algunha práctica que previamente tivese feito durante as clases prácticas. A proba práctica pode incluír previamente a resolución dunha pregunta/problema que teña como resultado a aplicación práctica dunha determinada técnica ou práctica aprendida.	30

## Observacións avaliación

<p>1. The continuous evaluation will be divided into two quizzes, each involving a written (70%) and speaking component (30%). The first quiz (50% of final mark) will be held half way through the course and the second quiz (50% of final mark) will be held during the last week of class. The second quiz will be comprehensive in nature and include material from the first quiz. Continuous evaluation will be used, meaning that a passing mark on the second quiz will result in a passing mark for the course. 2. Students who have a failing mark on the quizzes will be required to take a final exam consisting of a written exam (70%) and oral exam (30%). 3. Students who pass both quizzes and wish to take the final comprehensive exam will be permitted to do so. In such cases, quiz marks will not be taken into account and the final mark will be based only on the final exam. Students who fail the final exam, will take a comprehensive written exam in July.</p>
--

## Fontes de información



<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- (). .</li><li>- (). .</li><li>- Alcaraz Varó, Enrique - et al. (2000). Diccionario de términos de turismo y de ocio. Inglés-Español, Spanish-English. Ariel Reference</li><li>- Harding, Keith (2009). Going International. Oxford Univ. Press</li><li>- Duckworth, Michael (). Going International: English for Tourism. Workbook.. Oxford Univ. Press</li><li>- (). Howsay.com.</li><li>- (). <a href="http://4hoteliers.com/4hots_flst.php?cthd=8">http://4hoteliers.com/4hots_flst.php?cthd=8</a>.</li><li>- (). <a href="http://englishfortourismstudies.blogspot.com/">http://englishfortourismstudies.blogspot.com/</a>.</li><li>- (). <a href="http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar/">http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar/</a>.</li><li>- (). <a href="http://topics.blogs.nytimes.com/author/philip-b-corbett/">http://topics.blogs.nytimes.com/author/philip-b-corbett/</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.aresearchguide.com/">http://www.aresearchguide.com/</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.businesstraveller.com/loyalty/">http://www.businesstraveller.com/loyalty/</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.englishclub.com/english-for-work/airline.htm">http://www.englishclub.com/english-for-work/airline.htm</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.englishclub.com/english-for-work/hotel.htm">http://www.englishclub.com/english-for-work/hotel.htm</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.eslflow.com/Tourismlessons.html">http://www.eslflow.com/Tourismlessons.html</a>.</li><li>- (). <a href="http://www.seatalk.info/">http://www.seatalk.info/</a>.</li><li>- (2003). New Oxford Dictionary of English. Oxford Univ. Press</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

**Recomendacións**

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías