



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Organización e Xestión de Arquivos Históricos e Bibliotecas Patrimoniales	Código	710521022	
Titulación				
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	3
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación	Varela Orol, Concepción	Correo electrónico	concepcion.varela@udc.es	
Profesorado	Alfaya Lamas, Elena Perez Pais, Maria del Carmen Varela Orol, Concepción	Correo electrónico	elena.alfaya@udc.es carmen.perez.pais@udc.es concepcion.varela@udc.es	
Web				
Descrición xeral	A parte de esta disciplina centrada nos Arquivos busca introducir a os/as alumnos/as nos procesos e técnicas da xestión dos mesmos de especial relevancia dentro do ámbito da Documentación como disciplina científica. Profundiza e amplía os coñecementos adquiridos nas asignaturas de Arquivística do grado e se centra nos conceptos e formulacións propias da súa organización.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecemento da formación e desenvolvemento das coleccións patrimoniais nas bibliotecas	AP3 AP7 AP11 AP15	BP2 BP3 BP4 BP6 BP10 BP11	CP1 CP6
Coñecemento e adquisición de habilidades na organización e posta en servizo das coleccións patrimoniais nas bibliotecas	AP8 AP9 AP10 AP15	BP10 BP11	CP1 CP2 CP6 CP8
Dominio da terminoloxía da materia en inglés e francés		BP7	
Coñecemento da organización e xestión dos arquivos históricos	AP2 AP5 AP6 AP9 AP12 AP14	BP1 BP9	CP4 CP9 CP10

Contidos	
Temas	Subtemas
Módulo de Xestión de Arquivos	Tema 1. Xestión arquivística dos fondos documentais. Tema 2. Arquivos históricos: pasado e presente.



Módulo de organización e xestión de bibliotecas	<p>Tema 3. Panorama xeral da formación e tipos das coleccións patrimoniais</p> <p>Tema 4. Adquisición de coleccións patrimoniais: Depósito Legal, compra, doazóns e depósitos.</p> <p>Tema 5. Organización e posta en valor das coleccións patrimoniais en bibliotecas</p>
---	--

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Lecturas	A7 A10 A15 B3 B7 B9 B10 B11 C4	0	4	4
Resumo	A7 A10 A15 B4 B6 C1	0	3	3
Traballos tutelados	A3 A6 A8 A9 A11 B2 B3 B10 C2 C6 C8 C9	0	32	32
Prácticas a través de TIC	B3 B4 B10	2	4	6
Proba de resposta múltiple	A7 A8 A9 A15 B3 C1 C2 C6	1	11	12
Sesión maxistral	A2 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 A14 A15 B1 B10 B11 C10	16	0	16
Atención personalizada		2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Lecturas	Textos propostos polo profesorado que complementan os contidos da sesión maxistral
Resumo	Sínteses e comentarios escritos das lecturas propostas
Traballos tutelados	Desenvolvemento de aspectos teóricos e prácticos dunha temática proposta polo profesorado
Prácticas a través de TIC	Desenvolvemento de supostos teórico-prácticos
Proba de resposta múltiple	Test
Sesión maxistral	Exposición oral do profesorado dos contidos fundamentais da materia, co apoio das TIC. Resolución de problemas do alumnado

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Resumo Traballos tutelados Sesión maxistral Prácticas a través de TIC	Resolución de problemas do alumnado Revisión do esquema, apoio bibliográfico e resolución de problemas do alumnado Resolución de problemas do alumnado. Motivación á participación

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación



Proba de resposta múltiple	A7 A8 A9 A15 B3 C1 C2 C6	Valorase o coñecemento dos contidos expostos na sesión maxistral	25
Resumo	A7 A10 A15 B4 B6 C1	Valorase a capacidade de identificar a información pertinente, a capacidade de síntese, a interrelación con outras materias, e a expresión escrita	20
Traballos tutelados	A3 A6 A8 A9 A11 B2 B3 B10 C2 C6 C8 C9	Valorase a capacidade de desenvolver a temática proposta, a estrutura dos contidos, a bibliografía empregada, e a expresión escrita	30
Prácticas a través de TIC	B3 B4 B10	Valoración de resultados e claridade expositiva	25

Observacións avaliación

Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - Abdelaziz Abid (1998). Memoria del Mundo: conservando nuestro patrimonio documental. México - Bourgeaux, Laure (2009). Musées et bibliothèques sur Internet : le patrimoine au défi du numérique. Paris - Consello da Cultura Galega (2012). Recomendacións para o acceso ao patrimonio moble de Galicia BLE DE GALICIA. Santiago de Compostela - García, Idalia (2006). Acceso y disfrute de libros antiguos y documentos históricos como un derecho cultural en México, en Anales de Documentación, 9 (2006), 53-67. Murcia - Marcetteau-Paul, A., Mouren, R., Syren, A-P. (2010). Constituer, conserver, accéder au patrimoine, en ABF: Le métier de bibliothécaire. Paris - Mouren, Raphaële, dir. (2007). Manuel du patrimoine en bibliothèque. Paris - Oddos, Jean Paul, dir. (1995). Le patrimoine: histoire, pratiques et perspectives. Paris - Overholt, John H. (2013). Five theses on the future of special collections, RMB: A Journal of Rare Books, Manuscripts, and Cultural Heritage 14(1): 15-20. Harvard - Varela-Orol, Concha (2011). Museos, arquivos e bibliotecas, patrimonio común. Santiago de Compostela - Varela-Orol, Concha (2014). Las colecciones patrimoniales en las bibliotecas españolas: dialéctica entre legislación y prácticas. Revista Española de Documentación Científica, 37(3):e054. Madrid Barbadillo, J. 2014. Apuntes sobre ISAD(G) y la descripción archivística normalizada. Gran Canaria: Anroart. Bonal, J. L. 2001. La descripción archivística normalizada: origen, fundamentos, principios y técnicas. Gijón: Trea Cruz Mundet, J. R. 2010. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez. Latorre, R. 2004. "La ISAD(G) y la gestión documental". En: La descripción multinivel en los archivos municipales. Madrid: Consejería de Cultura y Deportes. pp245-258. López Gómez, P. 2005. "Fuentes para la historia local en el Archivo del Reino de Galicia: la administración y los ayuntamientos gallegos". En: Anuario Brigantino, 28: 277-302. López Gómez, P. 2002. "La evaluación de los estudios de Archivística en el último cuarto de siglo". En: Documentación de las Ciencias de la Información, 25:129-146. Núñez, E. 2009. Organización y gestión de archivos. Gijón: Trea.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías