



Guía docente				
Datos Identificativos				2016/17
Asignatura (*)	Lengua Inglesa 4	Código	613G01019	
Titulación	Grao en Galego e Portugués: Estudos Lingüísticos e Literarios			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Segundo	Obligatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Filoloxía Inglesa			
Coordinador/a	Nuñez Ponte, Carolina	Correo electrónico	c.nunez@udc.es	
Profesorado	Nuñez Ponte, Carolina	Correo electrónico	c.nunez@udc.es	
Web	www.udc.es			
Descripción general	Esta asignatura amplía la formación básica en la descripción de la lengua inglesa y la teoría y práctica del inglés. El objetivo general es llegar al nivel C1 de CEF.			

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias / Resultados del título		
Competencia lectora: comprender una variedad de textos auténticos procedentes de la prensa, obras de ficción, documentos, materiales de promoción o de publicidad.	A1 A2 A6 A8 A11 A15	B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10	C2 C3 C4 C5 C6 C7
Escritura: saber redactar un artículo, un ensayo, textos informativos, propuestas, quejas, informes y reseñas	A4 A6 A9 A10 A11 A12	B1 B5 B6 B10	C1 C2 C3 C7 C8
Comprensión auditiva: comprender distintos tipos de discurso auténtico; monólogos, avisos, programas de radio y televisión, ponencias, anécdotas, interacciones entre varios hablantes a la vez, entrevistas, debates	A2 A6 A10 A11	B8 B9 B10	C2 C3 C5 C7
Competencias orales: saber desenvolverse oralmente con hablantes nativos y no nativos; proporcionar información, expresar y justificar opiniones, realizar comentarios adecuados, expresar acuerdo y desacuerdo, comparar, describir y especular. En resumen, los alumnos deben ser capaces de llevar a cabo la comunicación eficaz, y de responder plenamente a los estímulos orales.	A5 A6 A15 A21 A22 A23	B4 B5 B6 B8 B10	C2 C4 C5 C7 C8



Lengua y uso: poseer un vocabulario general amplio; conocer frases y colocaciones comunes, matices, verbos con partícula, modos de enlazar oraciones; realizar transformaciones gramaticales con soltura	A6	B4	C2
	A8	B5	C4
	A22	B7	C5
	A23	B8	C6
		B10	C7
		C8	

Contenidos	
Tema	Subtema
-ESCRIBIR: Cómo escribir tanto un ensayo argumentativo como un ensayo de investigación en estilo MLA	Qué es el estilo de escritura MLA? Estilo y registro; lenguaje formal e informal; connotación y denotación; post-estructuralismo y oposición binaria; puntuación; párrafo; conectores; el ensayo (e.g. el argumentativo y el de investigación); título; introducción; (hipó)tesis vs. tema; cuerpo; conclusión; fuentes de información (web e impresas); lista de obras citadas; las citas en el cuerpo del texto; plagio; notas al pie y al final
-LEER: Cómo hacer ejercicios de comprensión lectora	Qué es el pensamiento crítico? Diferentes niveles de comprensión de un texto; gramática; vocabulario; estructura; figuras retóricas; historia y trama; temas; caracterización; inferencia; deducción; análisis; alcance y repercusión; significado e interpretación; conclusiones; etc.
-HABLAR: Cómo hablar en público; cómo hacer una presentación oral; cómo participar en un debate; cómo comportarse en una entrevista de trabajo	Tipos de discursos; consejos para luchar contra el miedo escénico; uso de pausas, entonación y ritmo en la oralidad; lenguaje corporal; cohesión y coherencia; convencer y persuadir; etc. Los debates de clase estarán relacionados con temas relevantes tales como: arte, capitalismo, discriminación, educación, emigración, medios de comunicación y sexualidad entre otros.
-GRAMÁTICA Y VOCABULARIO: Repaso y consolidación de formación y uso de palabras, como también de estructuras gramaticales importantes.	Lenguaje formal y académico, formación de palabras, oraciones condicionales, verbos modales, verbos con partículas, concordancia sustantivo-verbo, artículo the, etc.
-ESCUCHAR: Grabaciones audiovisuales en torno a gramática y entrevistas de trabajo	Los ejercicios auditivos estarán relacionados con la gramática vista en clase. Los/as estudiantes también trabajaréis con entrevistas de trabajo y practicaréis para la prueba audio-oral.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales y virtuales)	Horas trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A4 A5 A6 A10 A11 A15 A21 A22 A23 B1 C7 C8	25	25	50
Seminario	A8 A12 B4 B7	12	5	17
Trabajos tutelados	A9 B6 B9 C2 C3 C6	4	8	12
Presentación oral	B10 C1	0.5	12	12.5
Taller	B5 B8 C4	23	23	46
Prueba de respuesta breve	A9 A10 C2	1	3	4
Prueba mixta	A1 A2 B3 C5	2.5	4	6.5
Atención personalizada		2	0	2

(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos



Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Sesión magistral	Exposición oral complementada con o uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas a los estudantes, con a finalidade de transmitir coñecementos e facilitar o aprendizaxe. Esta sesión se completará con discusións dirixidas.
Seminario	Técnica de traballo en grupo que ten como finalidade o estudo intensivo de un tema ou de unha lectura. Se caracteriza por a discusión, a participación, a elaboración de documentos e as conclusións a las que teñen que chegar todos los componentes do seminario.
Trabaios tutelados	Metodoloxía deseñada para promover o aprendizaxe autónomo de los estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais).
Presentación oral	Intervención inherente a los procesos de ensinanza-aprendizaxe baseada en a exposición verbal a través de la cual el alumnado expone traballos.
Taller	Modalidade formativa orientada a la aplicación de aprendizaxes en la que se pueden combinar diversas metodoloxías/pruebas (exposicións, simulacións, debates, solución de problemas, prácticas guiadas, etc.) a través de la cual el alumnado desarrolla tarefas prácticas.
Prueba de resposta breve	Prueba obxectiva dirixida a provocar o recuerdo de un aprendizaxe presentado. Se presenta un enunciado en forma de pregunta para responder con una frase específica, palabra, cifra ou símbolo.
Prueba mixta	Prueba que integra preguntas tipo de pruebas de ensayo e preguntas tipo de pruebas obxectivas. En cuanto a preguntas de ensayo, recolle preguntas abertas de desenvolvemento. Ademais, en cuanto preguntas obxectivas, puede combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar y/o de asociación.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Trabaios tutelados	Estamos a disposición de los/as estudantes en nuestros despachos en las horas de tutoría, como también a través del teléfono e el correo electrónico.

Evaluación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Calificación
Sesión magistral	A4 A5 A6 A10 A11 A15 A21 A22 A23 B1 C7 C8	(GRUPOS GRANDES con coordinadora): Las clases consistirán en leccións teóricas e práctica tanto oral como escrita. Antes de venir a clase, los/as estudantes tendrán que leer NOTICIAS o ver VÍDEOS que colgaremos en Moodle. Una vez allí, DEBATIRÁN sobre estas noticias/vídeos, se organizarán en grupos e ESCRIBIRÁN un ensayo argumentativo derivado del debate. Dichos ensayos serán corregidos por la profesora e devueltos a sus autores/as a lo largo del curso. Completaremos la práctica de la gramática, el vocabulario e la escritura académica con algún JUEGO. Los/as alumnos/as que hagan una presentación individual voluntaria tendrán la posibilidad de recibir una puntuación EXTRA sobre la nota final (ver observaciónes).	0
Taller	B5 B8 C4	(GRUPOS MEDIANOS Y PEQUEÑOS con lector/a): En parte de los grupos medianos e en todos los talleres, practicaréis vuestras habilidades para hablar, escuchar e traballar con la gramática. Se prestará especial atención a cómo realizar CV e entrevistas de traballo. En ocasións, tendréis que hacer tarefas basadas en material que estará en MOODLE. Aquellos/as estudantes que muestren una participación realmente extraordinaria en el aula serán eximidos/as de realizar el examen audio-oral.	0



Trabajos tutelados	A9 B6 B9 C2 C3 C6	Tendréis que hacer un trabajo para o/a LECTOR/A que consta de dos partes: (1) una carta de motivación (2) un CV profesional El/la lector/a explicará las pautas necesarias para hacer el trabajo en clase, en Moodle y en las tutorías del despacho.	20
Prueba de respuesta breve	A9 A10 C2	Hacia el final del cuatrimestre, haréis un ejercicio en la clase de la coordinadora. El ejercicio evaluará la continuidad con que habéis adquirido los conocimientos teóricos y si sois capaces de aplicarlos a la práctica.	20
Presentación oral	B10 C1	La presentación consiste en hacer un VÍDEO-PROYECTO entre 5 y 10 personas cuyo contenido sea un ANUNCIO o PROGRAMA para VENDER un PRODUCTO o MÉTODO. Mientras hablan, los/as estudiantes tendrán prohibido leer de cualquier tipo de notas. Tendréis que preparar el GUIÓN, grabar el VÍDEO y subirlo; el resto de las directrices serán explicadas por la coordinadora. Naturalmente, se insta al alumnado a que use las tutorías a lo largo del cuatrimestre para consultar sus dudas sobre este proyecto.	10
Prueba mixta	A1 A2 B3 C5	Las partes del examen se organizarán como sigue: -EXAMEN DE LECTURA con coordinadora (15%): Esta parte consiste en una prueba de comprensión lectora de las LECTURAS OBLIGATORIAS LARGAS, que estarán en MOODLE, y que son distintas de los textos breves tratados en los seminarios. Dichas LECTURAS LARGAS serán explicadas en la sesión de grupo grande el penúltimo día de clase. -EXAMEN DE ESCRITURA con coordinadora (20%): Tendréis que escribir un ensayo argumentativo sobre un tema relevante fijado por la profesora y que no fue debatido en clase; este ensayo pondrá a prueba vuestras habilidades tanto con la gramática y el vocabulario como con la escritura tipo MLA. Así pues, debe tener: título, introducción, (hipó)tesis, cuerpo y conclusión. -EXAMEN AUDIO-ORAL con lector/a (15%): Entrevista de trabajo (en registro formal) siguiendo las directrices explicadas y practicadas en clase, como también los modelos y consejos publicados en Moodle.	50
Seminario	A8 A12 B4 B7	(GRUPOS MEDIANOS con la coordinadora): Dedicaremos parte de estos grupos a hacer ejercicios de comprensión lectora de TEXTOS breves que estarán colgados en MOODLE. Los/as estudiantes deben LEER dichos textos por adelantado, como también preparar los EJERCICIOS de Moodle, que serán corregidos en clase y revisados por la profesora a lo largo del curso. Los/as alumnos/as que hagan un trabajo individual voluntario podrán tener una puntuación EXTRA sobre la nota global (ver observaciones).	0
Otros			

Observaciones evaluación



- Para poder superar la materia, hay que sacar al menos un 5 (sobre 10) en el TRABAJO TUTELADO, la PRUEBA DE RESPUESTA BREVE y los EXÁMENES y al menos un 5 (sobre 10) en la NOTA FINAL.
- Los trabajos deben entregarse en tiempo y forma. Solo se aceptarán entregas con retraso única y exclusivamente si hay una causa debidamente justificada (p.ej. con un justificante médico).
- Los trabajos que muestren signos de plagio serán calificados con un 0.
- El trabajo voluntario de los/as alumnos/as se calificará añadiendo un porcentaje EXTRA sobre la nota final como sigue: I) PRESENTACIÓN ORAL INDIVIDUAL: se hará en clase de la coordinadora en un evento llamado Talent Show--los detalles serán explicados en clase (+0.5). II) ENSAYO DE INVESTIGACIÓN INDIVIDUAL sobre una (o dos) de las LECTURAS LARGAS (+0.5); el alumnado interesado en esta tarea tendrá que decírmelo al inicio del curso; fijaré TRES ENTREVISTAS con vosotros en mi despacho a lo largo del cuatrimestre para discutir sobre el desarrollo de vuestro trabajo. Los ensayos que no fueran supervisados por mí de esta forma no serán aceptados. Obviamente, dicho porcentaje extra se añadirá a la nota final siempre y cuando esta sea igual o superior a 5.
- En caso de huelga de profesores/as en días de clase, si fuera necesario, los/as docentes dotarán a los/as estudiantes de material didáctico a través de Moodle. En caso de huelga de alumnos/as, los/as docentes podrían pedirles a los/as estudiantes la entrega de ejercicios con que sustituir el trabajo de ese/os día/s.
- Ya sea en la primera o la segunda oportunidad, los/as estudiantes que no vengan al examen serán calificados/as como No presentados/as.
- Para la oportunidad de JULIO, habrá 1 trabajo tutelado, 1 prueba de respuesta breve y 3 pruebas de examen obligatorias al igual que en junio. Al no haber clases, la presentación oral / o vídeo-proyecto opcional podrá ser individual.

- Los/as estudiantes que se presentan a la convocatoria adelantada de diciembre se evaluarán según las normas especificadas para la oportunidad de julio.



Básica	<p>BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA Collins COBUILD Advanced Dictionary of English. London: Collins ELT, 2012. Print. Collins COBUILD Students? Dictionary plus Grammar (Book & CD). London: Collins ELT, 2005. Print. Cunningham, Gillie, Jan Bell, and Theresa Clementson. Face2face Advanced. Student?s Book and DVD Rom. Cambridge: CUP, 2013. Print. Downes, Colm. Cambridge English for Job Hunting. Cambridge: CUP, 2008. Print. Hewings, Martin. Advanced Grammar in Use: a Self-study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English; with Answers and CD-ROM. Cambridge: CUP, 2013. Print. ---. Cambridge Grammar for CAE and Proficiency with Answers and Audio CDs. Cambridge: CUP, 2009. Print. Hopkins, Diana, and Pauline Cullens. Cambridge Grammar for IELTS with Answers: a Self-study Grammar Reference and Practice. Cambridge: CUP, 2007. Print. OED. Oxford English Dictionary. OUP. Web. 1 July 2014. The Purdue OWL Family of Sites. The Writing Lab and OWL at Purdue and Purdue U, 2008. Web. 1 July 2014. Swan, Michael. Practical English Usage. Oxford: OUP, 1996. Print. Vince, Michael. Advanced Language Practice: English Grammar and Vocabulary. Oxford: Macmillan, 2009. Print.</p>
Complementaría	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías