



Guía Docente				
Datos Identificativos				2016/17
Asignatura (*)	Sistemas de Información Empresarial		Código	614G01073
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Tecnoloxías da Información e as Comunicaci3ns			
Coordinaci3n	Gomez Garcia, Angel	Correo electr3nico	angel.gomez@udc.es	
Profesorado	Gomez Garcia, Angel Martinez Perez, Maria	Correo electr3nico	angel.gomez@udc.es maria.martinez@udc.es	
Web				
Descrici3n xeral	<p>A influencia das Tecnoloxías da Información é cada vez maior nas organizaci3ns pasando de dar soporte ás actividades operativas ao apoio á toma de decisi3ns e xesti3n. Ademáis, o entorno cada vez máis competitivo e esixente no que teñen que moverse as organizaci3ns fai que teñan que mellorar a súa xesti3n e a integraci3n das distintas áreas para poder ofrecer un mellor servizo.</p> <p>Nesta materia tratáranse os Sistemas Informáticos que integran a informaci3n xerada polas distintas actividades da empresa, facilitando o seu seguimento e servindo de soporte á toma de decisi3ns e á xesti3n da organizaci3n.</p>			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe			Competencias / Resultados do título
Capacidade de integrar solucións de Tecnoloxías da Información e as Comunicaci3ns e procesos empresariais para satisfacer as necesidades de informaci3n das organizaci3ns, permitíndolles acadar os seus obxectivos de forma efectiva e eficiente, dándolles así vantaxes competitivas.	A46	B3 B6 B8	
Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios tecnolóxicos ao alcance das persoas emprendedoras.			C5
Coñecemento adecuado da organizaci3n e xesti3n de empresas.			C7

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema 1: Introduci3n.	- Os Sistemas de Tecnoloxías da Información e as Organizaci3ns.
Tema 2: Sistemas de soporte ás actividades operativas.	- TPS. Sistemas de Procesamento Transaccional/Transactions Processing System.
Tema 3: Sistemas de apoio á xesti3n empresarial.	- ERP. Sistemas de Planificaci3n de Recursos Empresariais/Enterprise Resource Planning.  - CRM. Sistemas de Xesti3n da Relaci3n cos Clientes e Marketing/Customer Relationship Management.
Tema 4: Sistemas de apoio á xerencia.	- MIS. Sistemas de Informaci3n Xerencial/Management Information System.  - DDS. Sistemas de Apoio á Toma de Decisi3ns/Decision Support System.
Tema 5: Sistemas de Intelixencia Empresarial.	- BI. Ferramentas de Intelixencia Empresarial/Business Intelligence.

Planificaci3n



Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Actividades iniciais	A46 B3 B6 B8 C5 C7	0.5	0	0.5
Sesión maxistral	A46 B3 B6 B8 C5 C7	30	7.5	37.5
Prácticas de laboratorio	A46 B3 B6 B8 C5 C7	20	20	40
Traballos tutelados	A46 B3 B6 B8 C5 C7	8	16	24
Presentación oral	A46 B3 B6 B8 C5 C7	2	12	14
Proba obxectiva	A46 B3 B6 B8 C5 C7	2	16	18
Atención personalizada		16	0	16

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Actividades iniciais	O primeiro día da clase amosarase ao alumno o temario e como se desenvolverá a materia.
Sesión maxistral	Esta metodoloxía empregarase para amosar aos alumnos os conceptos teóricos que forman parte da materia.
Prácticas de laboratorio	O obxectivo é que o alumno poda ver a aplicación práctica dos conceptos explicados nas sesións maxistrais. Para elo, o alumno traballará con algúns dos sistemas vistos na aula.
Traballos tutelados	Consistirá nun traballo desenvolto polo alumno e proposto polos profesores, será non presencial, supervisado, debéndose de entregar unha memoria que será empregada para avaliar o alumno. O obxectivo é que o alumno profunde nos aspectos máis importantes e características dos Sistemas de Información Empresarial, permitíndolle adquirir coñecementos que doutra maneira non sería posible.
Presentación oral	Os alumnos expoñeran na aula, cos medios audiovisuais dispoñibles na mesma, os traballos realizados ao longo do cuadrimestre.
Proba obxectiva	Realizarase ao remate da materia para comprobar que o alumno adquiriu as competencias asociadas cos coñecementos teóricos expostos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados Prácticas de laboratorio	A atención personalizada está enfocada a apoiar ao alumno na comprensión das diferentes técnicas mediante o apoio nas titorías e a resolución das dúbidas que xurdan nas clases maxistrais.  Tamén, se lle prestará axuda ao alumno nas dúbidas que podan xurdir na realización das prácticas e durante a aprendizaxe mediante os traballos tutelados, para un mellor aproveitamento e comprensión dos coñecementos vistos na clase.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A46 B3 B6 B8 C5 C7	Exame escrito sobre os conceptos comentados na clase.	40
Traballos tutelados	A46 B3 B6 B8 C5 C7	Sesións de control e unha memoria na que se avaliará: formato, estrutura, redacción e contido	20
Prácticas de laboratorio	A46 B3 B6 B8 C5 C7	Entrega dunha memoria cos resultados acadados e o proceso seguido.	40

Observacións avaliación



Para obter a cualificación de aprobado ou superior na materia é imprescindible acadar unha nota mínima na parte teórica e práctica. A cal será de 4 puntos sobre un máximo de 10. O contido deste apartado é orientativo dependendo do carácter da materia. No primeiro día de clase os profesores comentarán como se realizará a avaliación. ESTUDANTES CON MATRÍCULA A TEMPO PARCIAL: Deberán poñerse en contacto cos profesores da materia para posibilitar a realización das tarefas fora da organización habitual.

## Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- A. Gomez, C. Suarez (2011). Sistemas de Información: Herramientas prácticas para la gestión empresarial (4ª ed.). Ra-Ma</li><li>- A. Gomez, C. Suarez (2009). Sistemas de Información: Herramientas prácticas para la gestión (3ª ed.). Ra-Ma</li><li>- I. Gil (1997). Sistemas y tecnologías de la información para la gestión. McGRAW-HILL</li><li>- R. McLeod (2000). Sistemas de Información Gerencial. Prentice Hall</li><li>- K. C. Laudon, J. P. Laudon (2012). Sistemas de Información Gerencial. Pearson</li><li>- T. Davenport (2000). Mission Critical. Realizing the Promise of Enterprise Systems. Harvard Business School Press</li><li>- K. C. Laudon, J. P. Laudon (2011). Essentials of Management Information Systems. Pearson Education Limited</li></ul>
<b>Bibliografía complementaria</b>	

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Xestión de Proceso de Negocio/614G01042

### Materias que continúan o temario

## Observacións

Recomendase ao alumno, para un aproveitamento óptimo da materia, un seguimento activo das clases así como participar nas distintas actividades e o uso da atención personalizada para a resolución das dúbidas ou cuestións que lle podan xurdir.

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías