UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Teaching Guide					
Identifying Data					2016/17
Subject (*)	Organización de Obras			Code	630011604
Study programme	Arquitecto				
Descriptors					
Cycle	Period	Year		Type	Credits
First and Second Cycle	Yearly	Fourth-Fifth		Optativa	6
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Construcións Arquitectónicas				
Coordinador	Pita Abad, Carlos Alberto		E-mail	cpita@udc.es	
Lecturers			E-mail		
Web					
General description	Presentar una visión integrada del sector de la construcción y de la práctica profesional. Familiarizar al alumno con algunos conceptos básicos de microeconomía y con los aspectos organizativos y económicos, tanto de su futura actividad profesional como de las empresas constructoras y la ejecución de las obras. Se trata de que el alumno alcance el dominio general suficiente sobre los distintos temas que se proponen, en especial, lo relativo a la elaboración de la documentación del proyecto para que el desarrollo de su actividad gane en calidad y eficacia. No se debe olvidar que la documentación es el vehículo por el que la calidad del proyecto se traslada al edificio construido. Se pone el énfasis en la interrelación de todas las partes que constituyen el Sector y en el ciclo de vida completo del edificio, haciendo contínuas referencias a los posibles servicios a prestar por el arquitecto, en especial, a las actividades de redacción del proyecto y dirección de la obra. Durante el curso se concertarán algunas visitas a obras en ejecución.				

Study programme competences / results	
Code	Study programme competences / results
A1	PROXECTO BÁSICO ARQUITECTÓNICO E URBANO: aptitude ou capacidade para aplicar os principios básicos formais, funcionais e técnicos á concepción e deseño de edificios e de conxuntos urbanos, definindo as súas características xerais e as prestacións que se acadan.
A2	PROXECTOS DE EXECUCIÓN: aptitude ou capacidade para elaborar proxectos integrais de execución de edificios e espazos urbanos en grao de definición suficiente para a súa completa posta en obra e equipamento de servizos e instalacións.
A3	DIRECCIÓN DE OBRAS: aptitude ou capacidade para dirixir obras de edificación e urbanización desenvolvendo proxectos, replanteando no terreo, aplicando os procedementos de construción adecuados e coordinando oficios e industrias.
A13	CONTROL DE EXECUCIÓN DE OBRA GROSA: aptitude ou capacidade para analizar, controlar a calidade e definir condicións de mantemento e medidas de intervención nos sistemas de obra grosa, cerramento, cuberta e demais obra grosa, así como nos de obra civil asociados a eles.
A32	VALORACIÓN DE OBRAS: aptitude ou capacidade para elaborar medicións e orzamentos e dar fe dos costos de todo tipo no proxecto e execución de edificios e espazos urbanos.
A33	XESTIÓN INMOBILIARIA: aptitude ou capacidade para exercer funcións de dirección e xestión inmobiliaria e de promoción de obras, dende a localización e adquisición de solo ata a entrega do produto aos usuarios.
A63	TRÁMITES PROFESIONAIS: comprensión ou coñecemento dos procedementos administrativos da actividade arquitectónica, como os de financiamento e contratación de obras, preparación de expedientes unitarios, presentación de documentos e xestión de visados e licenzas.
A65	METODOLOXÍA DO TRABALLO: comprensión ou coñecemento dos sistemas de organización das oficinas profesionais respecto á distribución de tarefas e responsabilidades, ao control de tempos de produción, custos e rendementos laborais, á administración económica e á planificación comercial.

A66	METODOLOXÍA EMPRESARIAL: comprensión ou coñecemento dos métodos xerais de organización, xestión, administración, planificación e dirección empresariais e a súa aplicación aos sectores inmobiliario e da construción.
B3	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.
B5	Traballar de forma colaborativa.
B7	Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo.
B11	Capacidade de análise e síntese.
B15	Capacidade de organización e planificación.
B16	Motivación pola calidade.
B18	Razoamento crítico.
B19	Traballo nun equipo de carácter interdisciplinar.
B22	Traballo en colaboración con responsabilidades compartidas.
B23	Capacidade de xestión da información.

Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences / results		
Conocer y manejar los conceptos básicos sobre el funcionamiento del mercado		B3 B11	
Discutir casos prácticos relacionados con la oferta y la demanda		B3 B11 B18	
Adquirir una visión integrada del sector de la construcción	A33 A63	B11 B16	
Conocer la organización y actividad del estudio de arquitectura	A63 A65 A66	B5 B7	
Conocer la organización y gestión de la empresa constructora	A66		
Conocer y analizar la documentación propia de un proyecto arquitectónico	A1 A2		
Elaborar la documentación de un proyecto	A1 A2 A32	B15 B16 B19 B22 B23	
Profundizar en el conocimiento y la práctica de las mediciones y presupuesto de las partidas de obra	A32	B11 B15 B22	
Comprender el proceso de ejecución de las obras y su planificación, en conexión con las previsiones del proyecto y el ejercicio de la Dirección Facultativa	A3 A13 A63 A65	B5 B15 B16 B22	
Asimilar lo relativo a la calidad en la redacción y ejecución de los proyectos		B16	

Contents	
Topic	Sub-topic
1. Conceptos básicos de economía	- Introducción - Cómo funcionan los mercados. La oferta y la demanda - La elasticidad y su aplicación - La oferta, la demanda y la política económica

2. El sector de la construcción	- Cuestiones generales - Mercados inmobiliarios - Estructura y funcionamiento. Agentes - Licitación de obras y sistemas de contratación - El modelo tradicional. Modelos alternativos
3. El Estudio de Arquitectura	- Organización y gestión - La necesidad de un enfoque empresarial - La redacción de proyectos como actividad principal - Otros servicios: servicios integrados, consultoría, etc.
4. La empresa constructora	- Organización y gestión - Estudio y presentación de ofertas - La obra como "fábrica" donde la empresa produce - Trabajos previos a la ejecución de la obra
5. Documentos del proyecto y su elaboración	- Introducción - Documentos de que consta. Análisis pormenorizado - Guía de redacción. Recomendaciones para la producción de documentos eficaces - Mediciones y Presupuestos: organización por capítulos y partidas de obra; precios simples, precios auxiliares y precios de partidas de obra; mediciones de las partidas; presupuesto - Práctica de mediciones y presupuestos - Elaboración de la documentación de un proyecto - Tramitación
6. La ejecución de la obra	- Aspectos organizativos y de gestión - Personal de la obra - Dirección Facultativa - Comienzo y terminación de la obra - Planificación y programación de los trabajos - Puesta en obra y especificaciones técnicas del proyecto - Mediciones y certificaciones de obra
7. Sistemas de gestión de la calidad y medio ambiente	- Modelos normalizados - Modelos abiertos: la Gestión de la Calidad Total (GCT)

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Document analysis	A1 A2 A3 A13 A32 A33 A63 A65 A66 B3 B5 B7 B11 B15 B16 B18 B19 B22 B23	0	146	146
Objective test	A1 A2 A3 A13 A32 A33 A63 A65 A66 B3 B5 B7 B11 B15 B16 B18 B19 B22 B23	3	0	3
Personalized attention		1	0	1
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Document analysis	El alumno se documentará mediante la consulta de la normativa de aplicación, la lectura de la bibliografía propuesta.

Objective test	Las pruebas objetivas en las convocatorias programadas por la ETSA se componen de dos bloques, uno de teoría sobre los contenidos de la materia y otro práctico consistente en la resolución de una caso.

Personalized attention	
Methodologies	**Description**
	El profesor a lo largo del proceso identifica las dificultades que con más frecuencia se presentan e invita a los alumnos a expresarlas para que puedan superarse. Para un mejor aprovechamiento el alumno debe consultar las dudas que le surjan para asegurar una mejor compresión y así conseguir una mejor calidad de su trabajo.

Assessment			
Methodologies	**Competencies / Results**	**Description**	**Qualification**
Objective test	A1 A2 A3 A13 A32 A33 A63 A65 A66 B3 B5 B7 B11 B15 B16 B18 B19 B22 B23	La claridad y precisión de la exposición y la capacidad para la resolución práctica de las cuestiones planteadas	100
Others			

Assessment comments
Para superar la prueba es imprescindible aprobar los dos bloques de los que consta: bloque teórico y bloque práctico.

Sources of information	
Basic	- Rico Ortega, Agustín (2001). El Sector de la Construcción. Tórculo - N. Gregory Mankiw (). Principios de Microeconomía. McGraw Hill
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments
La práctica totalidad de los contenidos son exclusivos de la asiganatura, aunque para su compresión y aplicación es necesario saber interpretar los planos y haber asimilado suficientemente los contenidos de las asignaturas de construcción e instalaciones.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.