Guia docente					
Datos Identificativos					2016/17
Asignatura (*)	Gestión de los costes del proyecto			Código	670471105
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos				
Descriptores					
Ciclo	Periodo	Curso		Tipo	Créditos
Máster Oficial	Anual	Primero		Obligatoria	3.5
Idioma	CastellanoGallego				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Análise Económica e Administración de Empresas				
Coordinador/a	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.		Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Profesorado	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.		Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Web	www.mdip.es				
Descripción general	Titulación Master Interuniversitario en Dirección Integrada de Proyectos Módulo Común Materia Gestión de los Costes del Proyecto Código 471105 Carácter (Formación básica, obligatoria, optativa) Formación Obligatoria Curso Primero Cuatrimestre (especificar 1º/2º) 1º Profesor/es que imparte/n la materia Arturo Nieto de Almeida; Prof. Invitados Profesor/a coordinador/a Arturo Nieto de Almeida				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
A12	Capacidad de planificar, ejecutar y controlar la gestión del coste del proyecto
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B3	Capacidad de Trabajo en equipo
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante.
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
B6	Orientación a resultados
B7	Orientación al cliente
B8	Capacidad de comunicación y motivación
B9	Capacidad para la resolución de problemas
B10	Capacidad para la toma de decisiones
B11	Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidad para trabajar en un contexto internacional
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

C8	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
? Definir las Actividades integrantes de un proyecto	AP1	BP1	CP1
? Secuenciar las Actividades que forman parte de un proyecto	AP12	BP2	CP3
? Estimar los Recursos materiales, humanos, técnicos y financieros para las Actividades		BP3	CP4
? Estimar los Costes de las Actividades		BP4	CP5
? Preparar el Presupuesto del Proyecto		BP5	CP6
? Desarrollar el Cronograma de ingresos y pagos del Proyecto		BP6	CP7
? Establecer sistemas de Control de Costes del Proyecto.		BP7	CP8
		BP8	
		BP9	
		BP10	
		BP11	
		BP12	

Contenidos	
Tema	Subtema
Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes.	Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes.
Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes	Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes
Tema III. La calendarización de pagos	Tema III. La calendarización de pagos
Tema IV. El control de los Costes del proyecto	Tema IV. El control de los Costes del proyecto

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competéncias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 B2 B4 B5 B6 B7 C3 C4 C5 C6 C7 C8	5	10	15
Presentación oral	A12 A1 B1 B8 B11 B12 C1	5	10	15
Solución de problemas	A1 A12 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C3 C4 C5 C6 C8	10	30	40
Prueba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	1	5	6
Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	2	6	8
Atención personalizada		3.5	0	3.5
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	**Descripción**
Sesión magistral	Se exponen los conceptos fundamentales del Control de Costes de Proyectos. partiendo de la definición de costes. Sistemas de control, etc...
Presentación oral	Se presentan distintos tipos de control de costes, mediante la presentación de casos reales.
Solución de problemas	Se presentan casos reales a resolver por los alumnos en grupo y aplicando metodologías informáticas de control de costes.
Prueba mixta	Se plantea un examen tipo test para comprobar que el alumno ha adquirido los conceptos y métodos fundamentales del control y la gestión de costes.
Solución de problemas	Se evaluarán los trabajos de solución de problemas para comprobar que el alumno sabe resolver problemas reales de gestión de costes.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Solución de problemas Solución de problemas	Se tutorizará al alumno, según vaya necesitando mediante tutorías, tanto presenciales a solicitud del alumno en el despacho del profesor en la EUAT, bien mediante la utilización de Tecnologías de la Información, como correo electrónico, skype, etc.

Evaluación			
Metodologías	**Competéncias**	**Descripción**	**Calificación**
Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Se planteará la resolución de un caso práctico por parte del alumno. Dicho caso práctico computará hasta el 70% de la nota de la asignatura, pudiendo liberar la misma.	70
Prueba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	Se plantea un examen tipo test para comprobar que el alumno ha adquirido los conceptos y métodos fundamentales del control y la gestión de costes.	20
Solución de problemas	A1 A12 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Se analizará durante el desarrollo de la solución de problemas por parte del alumnado, el desempeño del mismo así como la obtención de soluciones válidas para problemas concretos.	10

Observaciones evaluación

Fuentes de información	
Básica	- Paul C. Dinsmore y Jeannette Cabanis-Brewin (). The AMA Handbook of Project Management. ISBN: 0814415423 / 0-8144-1542-3 - García García, O. y Serrano Gómez, V (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña. Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos - Quentin W. Fleming and Joel M. Koppelman (2010). Earned Value Project Management - Fourth Edition. Project Management Institute. ISBN: 9781935589082 - Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons - Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall. - Project Management Institute (2013). PMBOK Guide Fifth Edition. Pennsylvania: PMI - Sanjurjo, E. (). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos

Complementária	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías