



Guía Docente				
Datos Identificativos				2016/17
Asignatura (*)	Fontes de Información en Economía e Empresa	Código	710311204	
Titulación	Licenciado en Documentación			
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación		Correo electrónico		
Profesorado		Correo electrónico		
Web				
Descrición xeral	Esta materia pretende el desarrollo de competencias que permitan al alumnado dotarse de un bagaje orientado al ámbito profesional de la empresa y de instituciones de carácter económico. Consiste en una introducción al conocimiento, análisis y manejo de las principales fuentes de información especializadas en economía y empresa.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A2	Coñecemento, comprensión, aplicación e valoración dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a planificación, organización e avaliación de sistemas, unidades e servizos de información.
A3	Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas e normativas para a creación e autenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, e avaliación da información e dos recursos informativos.
A4	Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos para o estudo, a análise, a avaliación e a mellora dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
A9	Habilidades na obtención, tratamento e interpretación de datos sobre o contorno das unidades e servizos de información, dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
B1	Aprender a aprender.
B2	Resolver problemas de forma efectiva.
B3	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.
B4	Traballar de forma autónoma con iniciativa.
B5	Traballar de forma colaborativa.
B7	Comunicarse de maneira efectiva nun entorno de traballo.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Conocer las necesidades de información de las organizaciones empresariales y económicas.		A4	
Reconocer las características fundamentales de las fuentes de información en economía y empresa		A2	C5
Identificar los diferentes recursos de información de este ámbito y su finalidad.			B3
Conocer las principales fuentes de información en economía y empresa.		A3	B4
Recuperar y localizar información relevante.			B1 B2 B3



Aplicar los criterios de selección, evaluación y difusión de una colección especializada en economía y empresa.	A9	B4 B5 B7	C3
Utilizar las fuentes y recursos de información		B3	

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Introducción a la información económica y empresarial	1.1 Ciencias Económicas 1.2 Necesidades de información en las organizaciones 1.3 La información económica en el ámbito internacional, España y Galicia
2. Fuentes de información en Economía y Empresa	2.1 Origen y evolución de las fuentes económicas 2.2 Definición y características 2.3 Tipología 2.4 Fuentes institucionales 2.5 Evaluación 2.6 Los usuarios de la información económica
3. Principales fuentes y recursos de información. I.	3.1 Referencia General 3.2 Personas 3.3 Noticias y artículos
4. Principales fuentes y recursos de información. II.	4.1 Empresas 4.2 Mercados y sectores económicos 4.3 Finanzas 4.4 Economía y estadística
5. Principales fuentes y recursos de información. III.	5.1 Gubernamental 5.2 Legislación 5.3 Ciencia y tecnología
6. Fuentes de información sobre economía y empresas gallegas	6.1 Principales fuentes y recursos de información

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A2	40	20	60
Prácticas a través de TIC	B1	8	4	12
Estudo de casos	A9	4	2	6
Proba obxectiva	B1	2	20	22
Traballos tutelados	B1	10	38	48
Atención personalizada		2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición de contenidos teóricos, desarrollo de procedimientos, visualización de ejemplos y resolución de dudas por parte de las profesoras
Prácticas a través de TIC	Identificación y selección de fuentes e información. Búsqueda y recuperación de información. Evaluación de fuentes de información.
Estudo de casos	Planteamiento, desarrollo, comentario y resolución de los supuestos teórico-prácticos propuestos.
Proba obxectiva	Examen final de carácter teórico escrito.



Traballos tutelados	Traballos orientados a la aplicación de los conceptos y técnicas de la materia de forma autónoma por parte del alumnado, contando con el seguimiento por parte del docente. Se centrará en un sector económico específico. Se desarrollará de acuerdo con las pautas formales y de contenido establecidas, y se entregará en la fecha fijada.
---------------------	--

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Proba obxectiva	Se resolverán las dudas respecto a contenidos, matización de conceptos, aportar nuevas perspectivas y enfoques, ampliar bibliografía.
Prácticas a través de TIC	Resolución de dudas y aclaraciones sobre metodoloxías y estrategias.
Estudo de casos	Seguimiento del alumnado e intervención para respaldar, reorientar, aclarar confusiones o aportar información.
Traballos tutelados	Resolver dudas, ampliar perspectivas, sugerir actividades. Revisión y aclaraciones sobre las preguntas formuladas y las respuestas ofrecidas. Revisión de los esquemas de los traballos y seguimento de su progresión. Se atenderá la resolución de dudas, sugerencias y nuevos enfoques. Atención por grupos o individualizada, en ambos casos será presencial, a través de la plataforma Moodle y por el correo electrónico. Atención personalizada: se atenderán consultas relativas a la materia en general, así como cuestiones profesionales o de orientación académica.

Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	B1	Los conocimientos: profundidade, rigor y actualización; aportación personal; aspectos formales: redacción, ordenación en la exposición, presentación.	50
Prácticas a través de TIC	B1	Prácticas en el Aula de informática	6
Estudo de casos	A9	Selección de artículos para estudiar, comentar y debatir.	2
Traballos tutelados	B1	Adecuación a las pautas marcadas (contenido y presentación), aplicación de los conocimientos adquiridos, coherencia entre la propuesta y su desarrollo, iniciativas, resolución de problemas, fuentes y bibliografía utilizada, y entrega en el plazo establecido.	40
Sesión maxistral	A2	Sesiones teóricas dirigidas por la profesora	2
Outros			

Observacións avaliación

<p>EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA EN PERÍODO DE EXTINCIÓN</p> <p>Hay que presentar dos traballos: 1. Guía de una actividad económica (20% de la nota), 2. Estudio comparativo de páginas web correspondientes a organizaciones del ámbito económico-empresarial (20% de la nota)</p> <p>Examen (60% de la nota): consistirá en cuatro preguntas de desarrollo correspondientes a los temas: 1, 2, 3 y 4.</p>
--

Fontes de información



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- MORT, D. (ed.). (2003). Business information handbook. München: Saur- CARRIZO SAINERO, Gloria (2000). La información en ciencias sociales. . Gijón: Trea- CORNELLA, A (1996). La información digital para la empresa. Barcelona: Marcombo- MALDONADO, ÁNGELES; Rodríguez Yunta, Luís, coord (2006). La información especializada en Internet . Madrid: Consejo Superior de Investigaciones Científicas- GARCÍA BRAVO, D (2000). Sistemas de información en la empresa: conceptos y aplicaciones. . Madrid: Pirámide- PAÑOS ALVAREZ, A (n. 2, 1999, p. 21-38.). ?Reflexiones sobre el papel de la información como recurso competitivo de la empresa. Anales de Documentación, >>
Bibliografía complementaria	Revistas especializadas Anales de Documentación. http://revistas.um.es/analesdoc/index BiD. http://www.ub.es/biblio/bid/ Boletín de la ANABAD. http://www.anabad.org/boletin/ Journal of academic librarianship Journal of librarianship and information science Pencia Complutense. http://www.ucm.es/BUCM/pecia/ El Profesional de la Información. http://www.elprofesionaldelainformacion.com/ Revista española de documentación científica. http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc Revista general de información y documentación. http://www.ucm.es/BUCM/revistasBUC/portal/modules.php?name=Revistas2&id=RGID

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

<p>Nota importante: Las horas asignadas a cada actividad y la evaluación de la mismas se ajustaran, si fuera necesario, tan pronto se reciba la conformidad de que esta asignatura ha sido adaptada a créditos ECTS. </p>

(*) A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías