



Teaching Guide

Identifying Data					2016/17
Subject (*)	Ámbito xurídico da prevención		Code	760482008	
Study programme	Mestrado Universitario en Prevención de Riscos Laborais e Riscos Comúns				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Official Master's Degree	1st four-month period	First	Obligatoria	4.5	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Dereito Público Especial				
Coordinador	Lopez Coira, Jose	E-mail	j.lcoira@udc.es		
Lecturers	Lopez Coira, Jose Munín Sánchez, Lara María	E-mail	j.lcoira@udc.es l.munin@udc.es		
Web					
General description					

Study programme competences

Code	Study programme competences
A1	Planear a acción preventiva a desenvolver, nas situacións nas que o control ou redución dos riscos supón a realización de diferentes actividades, que implican a intervención de distintos especialistas.
A8	Aplicar o marco normativo sobre a prevención de riscos laborais.
B1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
B4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións (e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan) a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades.
B5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en gran medida autodirigido ou autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences
-------------------	-----------------------------



	AJ1	BJ1	CC1
	AJ8	BJ2	CC3
		BJ3	CC4
		BJ4	CC5
		BJ5	CC6
			CC7
			CC8
	AJ1		
			CC1
			CC3
			CC4
			CC5
			CC6
			CC7
			CC8

Contents	
Topic	Sub-topic
1. Nociones de Derecho del Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Fuentes del Derecho del Trabajo. - El contrato de trabajo. - El contenido del contrato de trabajo: la jornada laboral, la retribución, la variación en las condiciones de trabajo, etc. - La extinción del contrato de trabajo. - La Administración laboral.
2. Sistema español de la Seguridad Social.	
3. Legislación básica de relaciones laborales.	
4. Normativa sobre prevención de riesgos laborales.	
5. Responsabilidades y sanciones en materia preventiva.	
6. Organización de la prevención en España	<p>1 INTEGRACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA EN LA EMPRESA</p> <p>EL PLAN DE PREVENCIÓN :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepto y partes - La evaluación de riesgos laborales: tipos de evaluación, procedimiento y documentación - Planificación de la actividad preventiva . plazos, designación de responsables y actividades <p>2. ORGANIZACIÓN DE RECURSOS PARA LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asunción personal por el empresario - Designación de uno o varios trabajadores para realizar la gestión de la prevención - Servicio de prevención propio y ajeno. - Los recursos preventivos <p>3. AUDITORIAS: concepto, ámbito de aplicación</p>

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Supervised projects	B2 B3 B4 C1 C6	10	80	90



Oral presentation	B1	1	1	2
Student portfolio	A1 A8 B5 C3 C4 C5 C7 C8	3	1.5	4.5
Objective test	A8	2	8	10
Personalized attention		6	0	6

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Supervised projects	
Oral presentation	
Student portfolio	
Objective test	

Personalized attention	
Methodologies	Description
Supervised projects	
Objective test	
Student portfolio	
Oral presentation	

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Supervised projects	B2 B3 B4 C1 C6		15
Objective test	A8		40
Student portfolio	A1 A8 B5 C3 C4 C5 C7 C8		35
Oral presentation	B1		10

Assessment comments

Sources of information	
Basic	
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.