



Guía Docente				
Datos Identificativos			2016/17	
Asignatura (*)	Contabilidade	Código	611G01020	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinación	Muiño Vazquez, María Flora	Correo electrónico	flora.muino@udc.es	
Profesorado	González García, Isaías	Correo electrónico	isaias.gonzalezg@udc.es	
	Muiño Vazquez, María Flora		flora.muino@udc.es	
	Rodríguez Gulías, María Jesús		maria.gulias@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Introducir ao alumnado nos conceptos básicos relativos ao proceso de elaboración, comunicación e interpretación da información financeira.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecer o método contable e o seu output: os estados financeiros	A1 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A12	B2 B7	C3
Rexistrar contablemente, presentar e interpretar calquera transacción económica básica.	A1 A2 A3 A4 A5 A9		C3 C5
Capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos.	A7 A9	B1 B3 B5 B6 B8	C3 C6
Capacidade para traballar en equipo de maneira consultiva.	A7 A11 A13	B4 B9	C1 C7 C8
Ter un comportamento ético nos negocios.	A1 A2		C4



Contidos	
Temas	Subtemas
Primeira parte: Fundamentos básicos da contabilidade	
Tema 1: Introducción á contabilidade.	1.1. Actividade económica e necesidade de información. 1.2. Concepto de contabilidade. 1.3. Divisións da contabilidade.
Tema 2: A información financeira.	2.1. Usos e usuarios da información financeira. 2.2. Características básicas da información financeira. 2.3. Normativa para á elaboración da información financeira.
Tema 3: O balance de situación.	3.1. O patrimonio da empresa. 3.2. Principio de dualidade. 3.3. Elementos patrimoniais: activos, pasivos e neto.
Tema 4: A conta de resultados e o estado de fluxos de efectivo.	4.1. Criterio do devengo. 4.2. Resultado do período: ingresos e gastos. 4.3. Fluxo de efectivo: cobros e pagos.
Tema 5: O método contable.	5.1. Transaccións económicas e feitos contables. 5.2. A conta. 5.3. Tecnicismos das contas.
Tema 6: Rexistros contables.	6.1. Anotacións no libro diario. 6.2. Traspaso do libro diario ó libro maior. 6.3. Balance de comprobación e estados financeiros.
Tema 7: O ciclo contable	7.1. Rexistro das operacións realizadas no período. 7.2. Axustes por aplicación do devengo. 7.3. Preparación de estados financeiros. 7.3. Peche de contas temporais.
Segunda parte: Introducción ao rexistros, presentación e interpretación de estados financeiros	
Tema 8: Operacións de explotación	8.1. Compras de existencias. 8.2. Ventas de existencias. 8.3. Custe de produtos vendidos e existencias finais. 8.4. Outros ingresos y gastos de explotación.
Tema 9: Operacións de investimento e financiamento	9.1. Compras de inmovilizado. 9.2. Ventas de inmovilizado. 9.3. Achegas dos accionistas. 9.4. Préstamos e outras débedas.
Tema 10: O contido dos estados financeiros	10.1. O balance de situación. 10.2. A conta de resultados. 10.3. O estado de fluxos de efectivo. 10.4. A memoria e outra información financeira.
Tema 11: Análise da situación financeira	11.1. A situación financeira a curto prazo. 11.2. Capacidade de xerar recursos e situación financeira a longo prazo.
Tema 12: Estudo da rendibilidade	12.1. Rendibilidade económica. 12.2. Rendibilidade financeira. 12.3. O apalancamento financeiro.

Planificación



Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A7 A8	17	34	51
Discusión dirixida	A4 A5 A9 A11 A13 B4 B6 B8 B9 C4 C6	7	21	28
Proba de resposta múltiple	A4 B2	1	2	3
Obradoiro	A6 A10 A12 B2 B1 B3 B5 B7 C1 C3 C5 C7 C8	18	36	54
Proba obxectiva	A4 B2	2	8	10
Atención personalizada		4	0	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición, feita polos docentes, dos conceptos básicos necesarios para que os estudantes poidan buscar solución aos problemas contables tratados no programa.
Discusión dirixida	Preparación dos temas formulados polo profesorado da materia e participación na discusión dos mesmos na aula.
Proba de resposta múltiple	Durante o curso realizarase una proba tipo test sen previo aviso.
Obradoiro	Traballo individual e en grupo, guiado polo profesorado da materia, para a resolución, presentación e discusión de exercicios e casos prácticos.
Proba obxectiva	Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida Proba de resposta múltiple Obradoiro	Os problemas contables propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e da técnica contable. Para isto, estudante será guiado polo docente de xeito que poda chegar á solución ou solucións dos problemas que se lle propoñen. Adicionalmente, por medio das titorías, o profesorado da materia guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fora da aula. Por último, as titorías en grupo (4 horas ó longo do cuadrimestre) destinaranse a discutir casos prácticos que pola súa complexidade ou variedade de solucións posibles requiren un maior grado de atención personalizada. Os grupos dividiranse en dous (15 alumnos aprox.) para as titorías en grupo. O profesorado da materia tratará de fixar as horas para as mesmas, se hai dispoñibilidade de aulas, na franxa horaria inmediatamente anterior ou posterior a aquela na que o grupo teña asignada a súa docencia.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Proba obxectiva	A4 B2	A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos.	40
Proba de resposta múltiple	A4 B2	Durante o curso realizarase unha proba tipo test. O estudante que, por calquera razón, non realice a proba terá a cualificación de cero na mesma.	10
Obradoiro	A6 A10 A12 B2 B1 B3 B5 B7 C1 C3 C5 C7 C8	Valorarase, a través de presentacións orais ou pequenas probas escritas individuais realizadas na aula, a aprendizaxe fora da aula baseada na resolución dos exercicios e casos prácticos propostos polo profesorado da materia.	50

Observacións avaliación



A metodoloxía proposta

persigue dous obxectivos básicos: i) incentivar ao alumnado para que traballe de xeito continuado ao longo do curso e ii) fomentar a autonomía do estudante no proceso de aprendizaxe. Con este fin, ao estudante pídeselle que:

a) Prepare,

individualmente ou en grupo, as cuestións e exercicios propostas polo profesorado da materia para a súa discusión na aula. Valórase, tanto o rigor nos

argumentos utilizados, consecuencia da súa preparación previa, como a habilidade para presentar e defender o seu punto de vista fronte ao dos seus compañeiros. Por esta vía o estudante pode compensar con ata 1 punto a cualificación total obtida coa avaliación continua (obradoiro e proba de resposta múltiple), sen superar o máximo que corresponde a esta avaliación (6 puntos).b) Semanalmente

realice os exercicios e casos prácticos propostos polo profesorado da materia.

Recoméndase o traballo en equipo para discutir as posibles solucións. Ao inicio dunha das dúas sesións de cada semana o docente presentará aos estudantes un pequeno exercicio, similar aos propostos para realizar fora da aula, que cada estudante deberá resolver de xeito individual no tempo marcado polo docente. Estes exercicios recolléranse e de todos eles valoráranse catro, elixidos

aleatoriamente ao rematar o cuadrimestre. A valoración destes exercicios suporá o 40% de cualificación final. c) Prepare, en grupo e seguindo as indicacións do

profesorado da materia, un caso práctico para ser presentado na aula na data marcada polo profesorado da materia. Valorárase a dificultade do caso práctico elixido, o rigor na súa

resolución e a súa presentación e defensa na aula. A valoración deste caso práctico representará o 10% da cualificación final. En canto ao exame final

e á cualificación na acta, lémbrense os seguintes acordos da Comisión

Permanente da Facultade de Economía e Empresa do 6 de xullo de 2011: Cualificación de non presentado.

Corresponde ao alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada. Condicións de realización do exame final.

Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información. Avaliación da oportunidade de xullo. Esta debe

realizarse cos mesmos criterios que os utilizados, no seu caso, na avaliación do primeiro ou do segundo cuadrimestre.

Por último, no caso de que
ao estudante se lle conceda unha oportunidade de "avaliación adiantada",
e só nese caso, realizarase unha proba mixta encamiñada a
avaliar todas as competencias e contidos propios da materia. A valoración desta proba
mixta representará o 100% da cualificación na acta.



Fontes de información

Bibliografía básica	- Muñoz Merchante, Ángel (2008). Fundamentos de Contabilidad. Ramón Areces - Larrán Jorge, Manuel (Coord.) (2009). Fundamentos de Contabilidad Financiera. Pirámide - Solà Tey, Magda y Vilardell Riera, Inmaculada (2009). Introducción a la Contabilidad General. McGraw Hill
Bibliografía complementaria	- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Análise das Operacións Financeiras/611G01004

Economía da Empresa: Dirección e Organización/611G01008

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías