UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente			
Datos Identificativos			**2016/17**
Asignatura (*)	Aprendizaxe e ensino dos módulos da especialidade de formación e orientación laboral	**Código**	652606621
Titulación			

Descriptores				
Ciclo	**Período**	**Curso**	**Tipo**	**Créditos**
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro	Obrigatoria	12

Idioma	Galego		
Modalidade docente	Presencial		
Prerrequisitos			
Departamento	Filosofía e Métodos de Investigación en Educación		
Coordinación	Varela Urrutia, Roberto	**Correo electrónico**	roberto.urrutia@udc.es
Profesorado	Varela Urrutia, Roberto	**Correo electrónico**	roberto.urrutia@udc.es
Web			
Descrición xeral			

Competencias / Resultados do título	
Código	**Competencias / Resultados do título**

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	**Competencias / Resultados do título**		
Analizar o funcionamento e organización dos centros onde se imparte a FP.	AP5 AP6 AP7 AP9 AP10 AP13 AP34		
Introducir o enfoque de xénero como contido nas programacións curriculares e levalo o traballo diario da aula.	AP8 AP11		CM4
Analizar a organización e funcións do departamento de FOL.	AP5 AP8 AP9 AP13 AP15 AP16 AP26		
Analizar os currículos dos módulos da especialidade de FOL para a súa posterior utilizaación na planificación currícular.	AP15 AP16 AP17 AP18 AP23 AP26		CM5 CM7 CM8

Realizar unha planificación curricular adaptada a un contexto concreto e coas estratexias e dinámicas de aula necesarias.	AP15 AP16 AP19 AP20 AP21 AP22 AP23 AP24 AP25 AP27 AP30 AP32 AP34		CM1 CM3
Identificar as funcións do profesorado de FOL e calcular as súas retribucións.	AP5		
Analizar as condicións de acceso a condición de profesor no ensino público.	AP5		
Utilizar as TIC para obter e elaborar información no traballo de aula.			CM3 CM6
Valorar o papel do profesor de FOL como dinamizador da formación de cidadáns críticos implicados na loita contra as desigualdades e a inxustiza social.	AP13 AP26 AP32		CM4 CM7
Identificar, analizar e clasificar a normativa aplicable na actividade docente na FP.	AP6 AP9 AP13 AP14		

Contidos	
Temas	**Subtemas**
Tema 1.-Contexto organizativo e funcional dos centros de Formación Profesional.	-Tipoloxía dos centros de FP, espazos e equipamentos. -A organización docente nos centros onde se imparte FP: Órganos de Goberno, Proxecto Educativo, Proxecto Funcional e funcionamento e coordinación dos distintos departamentos. -Análise da normativa aplicable a organización e funcionamento. -Avaliación e xestión da calidade nos centros de FP
Tema 2.-O Departamento de FOL	-Composición -Funcións -O traballo en equipo. -A colaboración co Departamento de Orientación e no desenvolvemento do PAT.
Tema 3.-Análise dos currículos dos módulos da especialidade de FOL	-Análise do currículo dos módulos LOXSE. -Análise do currículo dos módulos LOE: FOL e EIE. -A FCT: funcións e actividades do profesorado. -Análise, interpretación e clasificación da normativa aplicable. -

Tema 4.-Planificación nos distintos niveis de concreción curricular: do currículo a programación de aula.	-A Planificación Curricular: estrutura e organización. -Do currículo a programación de aula -Técnicas e estratexias didácticas -Selección, deseño e elaboración de materiais didácticos. -Recursos -A atención a diversidade -A transversalidade - O uso das TIC na planificación curricular e como imprescindible recurso didáctico. -Estratexias e procedementos de avaliación.
Tema 5.- O profesor de FOL	-Requisitos. -Funcións -Acceso a Función Pública: Oposicións -Retribucións do profesorado. -Acceso ao ensino privado. -Autoemprego. -

Planificación				
Metodoloxías / probas	**Competencias / Resultados**	**Horas lectivas (presenciais e virtuais)**	**Horas traballo autónomo**	**Horas totais**
Actividades iniciais	A6 A15 A16	3	0	3
Sesión maxistral	A19 A24 A25 A26 A27 A30 A34	32	32	64
Glosario	A16	4	4	8
Proba obxectiva	A16 A18 A19 A24 A30 A34	3	30	33
Traballos tutelados	A27 A26 A25 A24 A23 A22 A21 A20 A19 A18 A17 A16 A15 A14 A13 A11 A10 A9 A8 A7 A5 A30 A32 A34 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	45	135	180
Atención personalizada		12	0	12
***Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado**				

Metodoloxías	
Metodoloxías	**Descrición**
Actividades iniciais	Presentación da programación do módulo: contidos, metodoloxía, avaliación e criterios de cualificación. Proba de avaliación inicial. Visionado dun documental
Sesión maxistral	Na sesión maxistral expóñense dunha maneira sintética os contidos do módulo.
Glosario	Recompilación e explicación da terminoloxía específica de FP e módulo de FOL.
Proba obxectiva	Exame tipo test sobre os contidos do módulo.

Traballos tutelados	Traballo grupal dunha planificación curricular. Traballos individuais: -Fracaso Escolar -Lectura do libro Mal de Escola. -Activiades de aula

Atención personalizada	
Metodoloxías	**Descrición**
Traballos tutelados Proba obxectiva	A atención personalizada esta dirixida o asesoramento e apoio ó alumnado na realización das tarefas propostas. O alumnado con matrícula a tempo parcial terá unha atención personalizada vinculada a modalidade de avaliación específica que se describe no apartado de avaliación.

Avaliación			
Metodoloxías	**Competencias / Resultados**	**Descrición**	**Cualificación**
Glosario	A16	Realización individual do glosario	5
Traballos tutelados	A27 A26 A25 A24 A23 A22 A21 A20 A19 A18 A17 A16 A15 A14 A13 A11 A10 A9 A8 A7 A5 A30 A32 A34 C1 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Traballo grupal de planificación curricular Traballos Individuais	65
Proba obxectiva	A16 A18 A19 A24 A30 A34	Exame tipo test	30

Observacións avaliación

ACTUALIZACIÓN DO PERFIL PERSOAL

Como máis tardar, na terceira sesión de clase, todo o alumnado ha de pendurar unha foto actual no seu perfil na plataforma de moodel

ASISTENCIA

A asistencia ás sesións presenciais é obrigatoria. O alumnado con asistencia regular que ocasionalmente non acuda a unha aula deberá de facer individualmente a actividade correspondente.

No caso de non acadar o 80% de asistencia, a cualificación será non presentado na primeira oportunidade. Na oportunidade de xullo haberá una proba con preguntas de carácter teórico e práctico. Tamén se poderá acordar a realización e seguimento de actividades que reforzen as aprendizaxes máis vinculadas ó saber facer.

As persoas con matrícula a tempo parcial poderán acollerse a unha modalidade de avaliación específica. Para isto, cómpre solicitar unha titoría, antes ou inmediatamente despois do inicio da materia, co obxecto de establecer as actividades de avaliación e o proceso de supervisón e seguemento necesario para superar a materia.Na oportunidade de xullo haberá una proba con preguntas de carácter teórico e práctico.

REQUIRIMENTOS PARA APROBAR A MATERIA

A cualificación final será o resultado das puntuación obtidas nas actividades de avaliación. Para superar a materia é indispensábel obter a metade da cualificación en cada unha das actividades. Cando non se realice algunha das actividades de avaliación a cualificación será non presentado.

Na segunda oportunidade deberán de facerse as actividades de avaliación non superadas.

É obrigatorio o uso dunha linguaxe inclusiva. O non cumprimento deste requisito terá consecuencias negativas na cualificación, restando un punto.

FALTA DE INTEGRIDADE ACADÉMICA

Ausencia de citación de fontes

As citas e referencias a calquera tipo de texto deben declararse,o uso de texto literal ou ideas doutros autores ou autoras parafraseadas sendeclarar a fonte supón o suspenso do traballo en aplicación do artigo 14.4 da normativa académica de avaliacións, cualificacións e reclamacións,aprobada polo Consello de Goberno do 19 de decembro de 2013: ?na realización de traballos, o plaxio e a utilización de material non orixinal, incluído aquel obtido a través de internet, sen indicación expresa da súa procedencia e, se é o caso, o permiso do seu autor/a, poderá ser considerada causa de cualificación de suspenso na actividade"

Os contidos incluídos nos traballos deben estar referenciados ao longo do texto e no apartado de referencias bibliográficas usando as normas APA 6ª edición. O texto literal debe declararse usando as normas APA 6ªedición. No parafraseo deben figurar as fontes orixe das ideas que se re-elaboran
FALSIFICACIÓN DE SINATURA
Asinar na folla de asistencia por unha compañeira ou compañeiro ausente será penalizado coa
perda de avaliación continua
Copiar nos exames e o uso indebido de información durante os exames tamén será motivo de suspenso.
LECTURAS RECOMENDADAS
Normativa académica de avaliacións, cualificacións e reclamacións:
https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Normas_avaliacion_revision_reclamacion_consolidado_l.pdf

http://www.ugr.es/~plagio_hum/0401Prevencion.
htmhttp://www.ugr.es/~plagio_hum/
http://blogbibliotecas.mecd.gob.es/2015/01/22/plagio-academico/

Fontes de información	
Bibliografía básica	
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías