



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|--|--------------------|---|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2017/18 |
| Asignatura (*) | Dirección financeira | Código | 611507008 | |
| Titulación | Mestrado Universitario en Dirección e Administración de Empresas (2013) | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Mestrado Oficial | 1º cuatrimestre | Primeiro | Obrigatoria | 6 |
| Idioma | CastelánGalego | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Empresa | | | |
| Coordinación | Alvarez Dominguez, Maria America | Correo electrónico | america.alvarez@udc.es | |
| Profesorado | Alvarez Dominguez, Maria America Lado Sestayo, Rubén | Correo electrónico | america.alvarez@udc.es ruben.lado.sestayo@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Esta materia pretende achegar aos estudantes as competencias necesarias que lle permitan a toma de decisións no ámbito financeiro a partir da información subministrada polo sistema de información contable. Farase especial fincapé no estudo de casos e no desenvolvemento de coñecementos que lle permitan enfocar calquera proxecto empresarial desde a óptica contable financeira. | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|---|
| Código | Competencias do título |
| A2 | CE02 - Comprender a incidencia da contorna na actividade empresarial: dispor de coñecementos adecuados para interpretar e elaborar estratexias de actuación social e ambiental da empresa. |
| A8 | CE08 - Ser capaz de elaborar, transmitir e defender un plan de empresa a partir dos modelos de planificación financeira e usando as ferramentas informáticas comúns no ámbito empresarial. |
| A9 | CE09 - Preparar informes económicos-financeiros que satisfagan as necesidades dos usuarios. |
| A10 | CE10 - Ler e interpretar estados financeiros. |
| A11 | CE11 - Diseñar estratexias corporativas, competitivas e políticas de empresas. |
| A15 | CE15 - Aprender os principios básicos de dinámica de sistemas e as técnicas de simulación dinámica. |
| A21 | CE21 - Diseñar sistemas de información para a empresa. |
| A22 | CE22 - Manexar ferramentas informáticas para a xestión de empresas. |
| B1 | CB6 - Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación |
| B2 | CB7 - Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo |
| B3 | CB8 - Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos |
| B4 | CB9 - Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades |
| B6 | CG1 - Organizar e planificar a xestión empresarial. |
| B7 | CG2 - Resolver problemas empresariais. |
| B8 | CG3 - Tomar decisións na empresa de forma efectiva. |
| B9 | CG4 - Compromiso ético na dirección empresarial. |
| B10 | CG5 - Aplicar coñecementos á xestión empresarial |
| B11 | CG6 - Aprender novas técnicas de dirección de empresas. |
| B12 | CG7 - Adaptarse a novas situacións e xerar novas ideas no mundo empresarial. |
| B14 | CG9 - Entender a importancia da cultura emprendedora. |
| C1 | CT01 - Saber manexar as fontes de información relevante e o seu contido |



| | |
|-----|--|
| C2 | CT02 - Valorar criticamente o coñecemento e a tecnoloxía. |
| C3 | CT03 - Valorar a importancia da aprendizaxe ao longo de toda a carreira profesional. |
| C4 | CT04 - Traballar en equipo e desenvolver un espírito lóxico e creativo. |
| C5 | CT05 - Capacidade de análise e síntese |
| C6 | CT06 - Comunicación oral e escrita. |
| C7 | CT07 - Capacidade crítica. |
| C8 | CT08 - Capacidade de liderado |
| C9 | CT09 - Habilidade para traballar de forma autónoma. |
| C10 | CT10 - Capacidade para comunicarse con expertos doutras áreas. |
| C11 | CT11 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|--|--|---|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| | Comprender como debe organizarse a función contable para proporcionar a información necesaria no ámbito interno e a demandada polos terceiros alleos á empresa. Entender a importancia da información económico-financieira para a xestión da empresa. | AP8 AP9 AP10 AP15 AP21 AP22 | BP3 BP4 BP9 BP10 |
| Comprender a lóxica financeira na análise dos problemas e situacións e na toma de decisións empresariais | AP8 AP9 AP10 | BP2 BP6 BP7 BP8 BP14 | CP4 CP5 CP6 CP7 CP9 CP10 CP11 |
| Tomar decisións no contorno económico-financiero no que opera a empresa e avaliar as súas implicacións en relación ao resto de áreas funcionais. | AP8 AP9 AP10 | BP11 BP12 | CP1 CP2 CP3 CP8 |
| Comprender as vinculacións existentes entre a formulación dun plan financeiro, a súa implantación e control. | AP2 AP8 AP9 AP10 AP11 | BP1 BP4 BP6 BP7 BP8 BP9 BP10 BP14 | CP4 CP5 |

| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| O sistema de información contable como base da xestión empresarial. | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
| Decisións de investimento | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
| Decisións de financiamento | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
| A actividades da explotación: ingresos e gastos | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
| A xestión do capital corrente | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
| Os fluxos de tesouraría | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |



| | |
|--|--|
| Viabilidade económica financeira e creación de valor a partir do plan financeiro | Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar |
|--|--|

| Planificación | | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Estudo de casos | A2 A8 A9 A10 A11 A15 A21 A22 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 | 20 | 40 | 60 |
| Solución de problemas | A9 A10 B2 B3 B6 B7 B9 B10 B11 B14 C4 C6 C7 C11 | 8 | 24 | 32 |
| Presentación oral | A9 A10 B4 C4 C5 C6 C10 | 4 | 8 | 12 |
| Discusión dirixida | C2 C3 C4 C5 C6 | 8 | 24 | 32 |
| Análise de fontes documentais | A9 A10 | 1 | 3 | 4 |
| Atención personalizada | | 10 | 0 | 10 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|-------------------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Estudo de casos | Os grupos de traballo asignados resolverán cuestións de carácter económico- financeiro da actividade empresarial. Será o profesor/a quen propoña os casos para desenvolver os contidos da materia. Ademais as TIC serán unha ferramenta fundamental para o desenvolvemento dos casos. |
| Solución de problemas | Os alumnos deberán desenvolver habilidades para identificar os problemas que xorden na actividade empresarial fundamentalmente de carácter económico-financeiro e resolverlos de maneira eficiente e rigorosa. |
| Presentación oral | Os estudantes de maneira individual ou en grupo deberán defender na aula a validez das decisións adoptadas dentro dos problemas que se identifiquen. |
| Discusión dirixida | A partir do intercambio de ideas dos estudantes guiados por unha metodoloxía inducida polo docente, deberán formular unha discusión fundamentada orientada á toma de decisións. |
| Análise de fontes documentais | Os estudantes deberán adquirir habilidades no manexo de diferentes fontes documentais e bases de datos que lles axuden no proceso de formulación e resolución dos problemas. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |
| | |



| | |
|---|---|
| <p>Discusión dirixida</p> <p>Presentación oral</p> <p>Solución de problemas</p> <p>Análise de fontes documentais</p> <p>Estudo de casos</p> | <p>O profesor organizará sesións de tutoría individual e en grupo para clarificar e discutir os diferentes aspectos dos traballos e casos, profundar en contidos de maneira específica e resolver dúbidas. O profesor ademais de atender ás cuestións expostas polos estudantes en cada unha das clases, atenderaos de forma máis ampla e personaliza nas sesións de tutorías.</p> <p>Alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: No caso de alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, deberán informar ao comezo do curso.</p> <p>Empregarase a plataforma Moodle e o correo electrónico como vehículo de comunicación principal para a xestión de contidos, tutorías e a entrega de traballos. Acordarase ao comezo do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, mais terán a mesma obriga de realizaren actividades e de acudir a calquera tipo de proba de avaliación que o alumnado a tempo completo. Nos horarios de tutoría o alumno será atendido para aclarar aquelas dúbidas que lle xurdan para a preparación da materia.</p> |
|---|---|

| Avaliación | | | |
|-----------------------|--|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Solución de problemas | A9 A10 B2 B3 B6 B7 B9 B10 B11 B14 C4 C6 C7 C11 | Valorarase a capacidade do alumno para aplicar a solución de problemas empregando os coñecementos específicos desta materia. | 30 |
| Estudo de casos | A2 A8 A9 A10 A11 A15 A21 A22 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 | Valorarase a capacidade do alumno para aplica a metodoloxía do caso empregando os coñecementos específicos desta materia. | 70 |
| Outros | | | |

| Observacións avaliación |
|---|
| <p>Avaliación Segunda Oportunidade: O sistema de avaliación aplicado na primeira oportunidade manterase para a segunda oportunidade.</p> <p>Alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: No caso de alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, empregarase a plataforma Moodle e o correo electrónico como vehículo de comunicación principal para a xestión de contidos, tutorías e a entrega de traballos. Acordarase ao comezo do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, mais terán a mesma obriga de realizaren actividades e de acudir a calquera tipo de proba de avaliación que o alumnado a tempo completo.</p> |

| Fontes de información | |
|-----------------------------|--|
| Bibliografía básica | Será o propio estudante quen busque as referencias documentais e materiais bibliográficos para resolver os problemas que se lle formulen. Tamén os docentes proporán materiais concretos ao longo do desenvolvemento da materia. |
| Bibliografía complementaria | |

| Recomendacións |
|---|
| Materias que se recomenda ter cursado previamente |
| |



| |
|--|
| Materias que se recomenda cursar simultaneamente |
| |
| Materias que continúan o temario |
| |
| Observacións |
| |

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías