



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Sistemas de información. Xestión das TIC		Código	611507011
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección e Administración de Empresas (2013)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Profesorado	Piñeiro Sanchez, Carlos	Correo electrónico	carlos.psanchez@udc.es	
Web	moodle.udc.es			
Descrición xeral	A materia pretende forma-los coñecementos e desenvolve-las competencias básicas relativas á aplicación das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) nun contexto empresarial, adoptando unha perspectiva de xestión			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	CE01 - Asumir como profesional e cidadán a importancia da revisión crítica das actuacións sociais e ambientais das empresas.
A2	CE02 - Comprender a incidencia da contorna na actividade empresarial: dispor de coñecementos adecuados para interpretar e elaborar estratexias de actuación social e ambiental da empresa.
A7	Saber realizar un diagnóstico estratéxico del sector en el que se encuentra ubicado la empresa u organización.
A9	CE09 - Preparar informes económicos-financeiros que satisfagan as necesidades dos usuarios.
A10	CE10 - Ler e interpretar estados financeiros.
A11	CE11 - Diseñar estratexias corporativas, competitivas e políticas de empresas.
A21	CE21 - Diseñar sistemas de información para a empresa.
A22	CE22 - Manexar ferramentas informáticas para a xestión de empresas.
B1	CB6 - Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación
B2	CB7 - Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B3	CB8 - Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos
B4	CB9 - Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades
B6	CG1 - Organizar e planificar a xestión empresarial.
B7	CG2 - Resolver problemas empresariais.
B8	CG3 - Tomar decisións na empresa de forma efectiva.
B9	CG4 - Compromiso ético na dirección empresarial.
B10	CG5 - Aplicar coñecementos á xestión empresarial
B11	CG6 - Aprender novas técnicas de dirección de empresas.
B12	CG7 - Adaptarse a novas situacións e xerar novas ideas no mundo empresarial.
B14	CG9 - Entender a importancia da cultura emprendedora.
C1	CT01 - Saber manexar as fontes de información relevante e o seu contido
C2	CT02 - Valorar criticamente o coñecemento e a tecnoloxía.
C3	CT03 - Valorar a importancia da aprendizaxe ao longo de toda a carreira profesional.
C4	CT04 - Traballar en equipo e desenvolver un espírito lóxico e creativo.
C5	CT05 - Capacidade de análise e síntese



C6	CT06 - Comunicación oral e escrita.
C7	CT07 - Capacidade crítica.
C8	CT08 - Capacidade de liderado
C9	CT09 - Habilidade para traballar de forma autónoma.
C10	CT10 - Capacidade para comunicarse con expertos doutras áreas.
C11	CT11 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Comprende-lo papel das TIC nas organizacións empresariais	AP1 AP2 AP21 AP22	BP1 BP2 BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP9 BP11 BP12	CP1 CP4 CP5 CP7 CP9 CP10 CP11
Relaciona-las TIC coa competitividade e o desempeño empresarial	AP2 AP7 AP11	BP1 BP2 BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP10 BP11 BP12 BP14	CP1 CP2 CP6
Comprende-la dinámica financeira dos investimentos intensivos en TIC	AP9 AP10	BP3 BP4 BP6 BP7 BP8 BP10	CP1 CP2 CP4 CP5 CP6 CP7
Saber avaliar investimentos, proxectos ou empresas intensivas en TIC	AP7 AP9 AP10 AP21	BP1 BP2 BP3 BP4 BP7 BP8 BP9 BP10 BP12 BP14	CP2 CP3 CP5 CP6 CP11



Fomenta-lo interese e o sentido crítico en relación á innovación e ó progreso da tecnoloxía	BP11 BP12	CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8 CP9 CP10 CP11
---	--------------	---

Contidos	
Temas	Subtemas
Información e toma de decisións	(I)rracionalidade Datos, información e coñecemento
O sistema de información	Sistemas vs. tecnoloxías da información As TIC en perspectiva histórica A organización como un entramado de fluxos de información
La dimensión interna	Procesamento de transaccións Sistemas de xestión e para a toma de decisións
A dimensión externa	Comercio electrónico Cambios estruturais: teletraballo e máis
Aspectos de xestión	Avaliación de investimentos en TIC Intanxibles e competitividade

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	15	22.5	37.5
Discusión dirixida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	9	9	18
Traballos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	15	60	75
Análise de fontes documentais	C1 C3 C5 C7 C9	0	6.5	6.5
Sesión maxistral	A2 A7 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B14 C1 C2 C3	3	0	3
Atención personalizada		10	0	10

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías
--------------



Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Análise crítica de casos. Valorarase i) a capacidade para diagnosticar as situacións formuladas; ii) a calidade das solucións propostas; iii) o contido do informe ou memoria presentado; iv) a capacidade para afirmar as conclusións con argumentos baseados na lóxica financeira, organizativa e competitiva da empresa.
Discusión dirixida	Dinámicas de grupo en relación a casos, situacións ou escenarios. Valorarase i) o grao de participación; ii) a creatividade e o nivel de asertividade; iii) a relevancia e interese das contribucións realizadas ó debate.
Traballos tutelados	Traballo de campo en relación ó uso de TIC polas empresas da nosa contorna económica: busca de información, análise das evidencias recopiladas, e elaboración de informe cos resultados e conclusións. Valorarase i) a calidade do traballo preliminar de busca de información, mostraxe, etc.; ii) a calidade do traballo estatístico realizado para analizar os datos dispoñibles; iii) a relevancia das conclusións obtidas, e o seu respaldo na lóxica financeira e organizativa; iv) a calidade da memoria ou informe final, e no seu caso, da exposición.
Análise de fontes documentais	Busca de bibliografía e fontes de información relevantes, lectura e análise do seu contido.
Sesión maxistral	Presentación xeral dos temas de traballo, e coordinación do grupo

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Traballos tutelados	Os alumnos teñen á súa disposición apoio personalizado dentro do horario de titorías (información actualizada na web da Facultade), previa petición de cita por correo electrónico. Os alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia poden solicitar ou propor un horario de atención compatible coa súa dedicación, cando existan razóns obxectivas que lles impidan asistir no horario ordinario.

### Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	A1 A2 A7 A9 A10 A11 A21 A22 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Análise crítica de casos. Valorarase i) a capacidade para diagnosticar as situacións formuladas; ii) a calidade das solucións propostas; iii) o contido do informe ou memoria presentado; iv) a capacidade para afirmar as conclusións con argumentos baseados na lóxica financeira, organizativa e competitiva da empresa.	30
Discusión dirixida	A1 A7 B1 B2 B3 B7 B8 B9 B10 B14 C2 C4 C5 C6 C7 C8	Valorarase i) o grao de participación; ii) a creatividade e o nivel de asertividade; iii) a relevancia e interese das contribucións realizadas ó debate.	30
Traballos tutelados	A2 A9 B10 B11 B12 C2 C4 C6 C9 C10 C11	Valorarase i) a calidade do traballo preliminar de busca de información, mostraxe, etc.; ii) a calidade do traballo estatístico realizado para analizar os datos dispoñibles; iii) a relevancia das conclusións obtidas, e o seu respaldo na lóxica financeira e organizativa; iv) a calidade da memoria ou informe final, e no seu caso, da exposición.	40

### Observacións avaliación



De conformidade coas orientacións establecidas pola Facultade e os criterios de coordinación acordados para a área de Economía Financeira e Contabilidade, A primeira e segunda oportunidade avaliaranse de conformidade cos criterios expostos máis arriba. As actividades deben desenvolverse e/ou entregarse nas datas e condicións que se indiquen en cada momento; de non ser así, sen perxuízo das excepcións que no seu caso prevea a normativa académica, puntuaranse como cero. Oportunidade adiantada: avaliarase en función do resultado dunha proba mixta comprensiva de tódolos contidos e competencias propios da materia, de acordo coa guía do curso inmediatamente anterior. Os alumnos con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia serán avaliados calculando a media de i) Traballo de campo (40%), e ii) Proba escrita, a realizar na data que determine a Facultade (ou no seu defecto el equipo docente da materia) dentro do período de avaliación fixado polo calendario académico da UDC, e relativa a tódolos contidos e competencias da materia (60%).

De conformidade coa normativa da Facultade, cualificarase como "no presentado" exclusivamente ós alumnos que desenvolvan tarefas que ponderen menos dun 20% na avaliación global del curso, con independencia da cualificación obtida.

Salvo autorización expresa por parte dos profesores, durante as sesións presenciais os móbiles, ordenadores, tablets e similares permanecerán en todo momento fóra da vista; durante as probas de avaliación deberán ademais estar apagados. O incumprimento destas normas será causa suficiente para a expulsión da aula ou da proba, e neste último caso terá a interpretación de fraude. A gravación das sesións presenciais e/ou das titorías non está permitida, e pode ser constitutiva de infracción prevista no Código Penal.

A comisión de fraude poderá implicar que o alumno deba examinarse de forma oral, sen perxuízo doutras consecuencias académicas que se poidan derivar.

## Fontes de información

### Bibliografía básica

- Gómez Vieites, A. (2009). Sistemas de información: herramientas prácticas para la gestión empresarial. Madrid: Ra-ma
- Cardona, J. (ed.) (2011). Sistemas de información empresarial: casos y supuestos prácticos. Granada: GEU
- Robson, W. (1994). Strategic management and information systems an integrated approach. Londres: Pitman
- Alter, S. (1996). Information Systems. A Management Perspective. Menlo Park, California: Benjamin Cummings
- O'Brien, J. (2006). Management information systems. Boston: McGraw - Hill
- Li, F. (1995). The geography of business information. Chichester: Wiley
- Andreu, R. (1996). Estrategia y sistemas de información. Madrid: McGraw - Hill
- Hirschheim, R. et al. (2002). Information systems outsourcing: enduring themes, emergent patterns, and future directions. New York: Springer Verlag

A busca e análise de fontes é unha das metodoloxías desenvolvidas durante o curso e un dos seus obxectivos objetivos formativos; neste sentido, a bibliografía aportada debe entenderse como unha reseña básica e xeral, que se completa con referencias específicas para cada capítulo.

### Bibliografía complementaria



Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías