



Guía docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Análisis Económico de las Organizaciones	Código	611G02023	
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptorios				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Tercero	Obligatoria	6
Idioma	Castellano			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Empresa			
Coordinador/a	Lopez Rodriguez, Jose	Correo electrónico	jose.lopez.rodriguez@udc.es	
Profesorado	Lopez Rodriguez, Jose Rodriguez Fernandez, Maria Jose Teijeiro Álvarez, Mercedes	Correo electrónico	jose.lopez.rodriguez@udc.es maria.jose.rfernandez@udc.es mercedes.teijeiro@udc.es	
Web				
Descripción general	El propósito de esta asignatura es proporcionar a los estudiantes una serie de herramientas teóricas y conceptuales para el análisis y comprensión de diferentes aspectos y fenómenos relacionados con el mundo de las organizaciones (por ejemplo, integrar o subcontratar actividades, la descentralización de la toma de decisiones, el diseño de contratos de incentivos, etc). El curso dotará a los estudiantes una serie de habilidades y competencias para la gestión de las organizaciones, cuya aplicación se extiende sobre todo el campo de la estrategia corporativa y la arquitectura interna de la organización.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	CE1 - Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
A2	CE2 - Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
A3	CE3 - Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.
A4	CE4 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
A5	CE5 - Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.
A6	CE6 - Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido.
A7	CE7 - Entender las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
A8	CE8 - Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.
A9	CE9 - Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
A10	CE10 - Leer o comunicarse en el ámbito profesional en un nivel básico en más de un idioma, en especial en inglés
A11	CE11 - Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
B1	CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
B2	CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de trabajo
B3	CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
B4	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
B5	CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía



B6	CG1- Desempeñar labores de gestión, asesoramiento y evaluación en las organizaciones empresariales
B7	CG2 - Manejar los conceptos y técnicas empleados en las diferentes áreas funcionales de la empresa, así como entender las relaciones que existen entre ellas y con los objetivos generales de la organización
B8	CG3 - Ser capaz de tomar decisiones, y, en general, asumir tareas directivas
B9	CG4 - Saber identificar y anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar la información, seleccionar y motivar a las personas, tomar decisiones en condiciones de incertidumbre, alcanzar los objetivos propuestos y evaluar resultados
B10	CG5 - Respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, respetar la promoción de los Derechos Humanos y los principios de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad
C1	CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	CT8 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	CT2 - Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	CT3 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	CT4 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	CT5 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	CT6 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Conocer y comprender los conceptos básicos de la organización de la actividad económica	A7	B1	C1
Comprender la visión contractual y económica de las organizaciones	A11	B2	C4
Conocer y comprender las principales teorías que nos permiten el análisis económico de las organizaciones		B3	C6
		B5	C8
Capacidad para analizar e resolver problemas organizativos relacionados con el ámbito de la estrategia y con el ámbito del diseño organizativo	A1	B2	C1
	A4	B3	C3
	A6	B4	C6
	A8	B5	C8
	A9	B6	
	A10	B7	
	A11	B8	
		B9	
Responsabilidad social universitaria	A1	B8	C4
Integración de los valores éticos como principio rector de nuestros comportamientos. En particular, la responsabilidad, solidaridad, compromiso social y honestidad.	A2	B10	C5
	A3		C7
	A4		C8
	A5		

Contenidos	
Tema	Subtema
BLOQUE I. LA ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA	1. DIVISIÓN DEL TRABAJO Y COORDINACIÓN 2. CONTRATOS E INFORMACIÓN ASIMÉTRICA 3. EFICIENCIA Los contenidos, de cada parte, se detallarán en los materiales o guías docentes que cada profesor colgará en Moodle, adaptándolos a las especificidades de cada titulación



**BLOQUE II. TEORÍAS PARA EL ANÁLISIS ECONÓMICO DE LAS ORGANIZACIONES**

1. TEORÍA DE COSTES DE TRANSACCIÓN
2. TEORÍA DE AGENCIA
3. TEORÍA DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD

Los contenidos, de cada parte, se detallarán en los materiales o guías docentes que cada profesor colgará en Moodle, adaptándolos a las especificidades de cada titulación.

**Planificación**

Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Aprendizaje colaborativo	A11 B2 B4 B7 C4	22	0	22
Aprendizaje servicio	A10 A4 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C4 C5 C6 C7 C8	2	20	22
Prueba de respuesta múltiple	A8 A11 C1	1	11	12
Prueba oral	A7 A11 B2 B3 B4 B7 C1	8	24	32
Sesión magistral	A1 A2 A3 A5 A6 A7 A9 B8 C3	17	34	51
Atención personalizada		11	0	11

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

**Metodologías**

Metodologías	Descripción
Aprendizaje colaborativo	Conjunto de procedimientos de enseñanza-aprendizaje guiados de forma presencial y/o apoyados con tecnologías de la información y las comunicaciones, que se basan en la organización de la clase en pequeños grupos en los que el alumnado trabaja conjuntamente en la resolución de tareas asignadas por el profesorado para optimizar su propia aprendizaje e la de los otros miembros del grupo.
Aprendizaje servicio	Metodología que combina el servicio a la comunidad con el aprendizaje en un sólo proyecto, en el que el alumnado se forma trabajando en las necesidades reales de su entorno con el fin de mejorarlo.
Prueba de respuesta múltiple	Prueba objetiva que consiste en formular una cuestión en forma de pregunta directa o de afirmación incompleta, e varias opciones o alternativas de respuesta que proporcionan posibles soluciones, de las que sólo una de ellas es válida.
Prueba oral	Prueba en la que se busca responder, de forma oral, a preguntas cortas o de cierta amplitud, valorando la capacidad de razonamiento (argumentar, relacionar, etc.), creatividad y espíritu crítico. Permite medir las habilidades que no pueden evaluarse con pruebas objetivas como la capacidad de crítica, de síntesis, de comparación, de elaboración y de originalidad del estudiante; por lo que implica un estudio amplio y profundo de los contenidos, sin perder de vista el conjunto de las ideas y sus relaciones.
Sesión magistral	Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje

**Atención personalizada**

Metodologías	Descripción
--------------	-------------



Sesión magistral Aprendizaje servicio	<p>En los horarios de tutoría el alumno será atendido para aclarar aquellas dudas que le surjan para la preparación de la materia.</p> <p>Sin citar a la persona que realizó la consulta en horario de tutoría, esta puede ser publicada en Moodle, junto con su respuesta, con la finalidad de que otros alumnos puedan sacar provecho de la misma. Todo eso si el profesor considera oportuna y de interés general a consulta expuesta.</p> <p>Aquellos alumnos con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial o dispensa académica de exención de asistencia se dirigirá al profesorado al inicio del curso para establecer un calendario específico de tutorías compatible con su dedicación.</p> <p>Además se empleará la plataforma Moodle y el correo electrónico como vehículo de comunicación principal para poder agilizar la gestión de dudas y problemas relacionados con la materia</p>
--	---

Evaluación			
Metodologías	Competencias	Descripción	Calificación
Aprendizaje servicio	A10 A4 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C4 C5 C6 C7 C8	Elaboración de una memoria o propuesta de posibles actuaciones y soluciones a acometer para dar respuesta a los problemas que plantee el destinatario del servicio, debidamente razonada. Este trabajo se realizará en grupo -el número de integrantes será determinado por el profesor al comienzo del curso, en función del número de participantes.	20
Prueba de respuesta múltiple	A8 A11 C1	Test de respuesta multiple individual: 20 preguntas tipo test, con cuatro opciones de respuesta cada una y con penalización para las respuestas incorrectas según la tabla que se incorporará en el examen.	40
Prueba oral	A7 A11 B2 B3 B4 B7 C1	Prueba en la que el alumno, de forma oral, debe dar respuesta a preguntas cortas o de cierta amplitud, para de esta manera valorar sus conocimientos así como su capacidad de razonar (argumentar, relacionar, etc.) las preguntas o problemas planteados. El contenido o materia sobre el que se realizarán estas pruebas orales es acumulativo, entrará lo visto hasta la semana anterior a la prueba.	40

Observaciones evaluación
--------------------------



## CRITERIO DE EVALUACIÓN

### EVALUACIÓN GRADO ADE

Para superar la materia es necesario obtener un mínimo de 5 puntos de un total de 10 puntos en la evaluación general (Evaluación total = 40% puntuación obtenida en la prueba de elección múltiple + 40% nota obtenida en la prueba oral + 20% nota ApS o prueba equivalente).

La prueba de elección múltiple, cuya fecha se fija en el calendario oficial de exámenes de la Facultad, establece una condición necesaria aunque no suficiente para superar la asignatura. Para integrar la evaluación continua (pruebas orales, y ApS) en el cálculo de la evaluación final del curso se debe obtener un mínimo de 5 puntos sobre 10 en la nota de la prueba de respuesta múltiple; si no se alcanza esa nota y con independencia de las calificaciones obtenidas en la evaluación continua, el estudiante no superará la asignatura y su calificación final será la nota que se obtuviese en el examen.

Con relación a la prueba oral, cada alumno a lo largo del curso tendrá varias intervenciones y cada una de esas intervenciones tendrá el mismo valor y recibirá una puntuación de bien, mal o regular. Por ejemplo si se llevaron a cabo 4 intervenciones o pruebas, cada una de ellas tendrá un valor de, un punto si se hace bien, 0.5 si se hace regular y 0 si se contesta mal. Estas pruebas comenzarán a partir de la segunda semana del curso, y podrán tener lugar cualquier día de la semana que estime el profesor, sin necesidad de previo aviso, y en cada sesión intervendrán varios alumnos llamados por el profesor. En caso de que el profesor llame a un alumno y este alumno no se encuentre en el aula -salvo causa justificada- recibirá una puntuación de cero.

Con relación al ApS, esta prueba no se va a ofrecer a todos los grupos por motivos de imposibilidad por parte de la empresa destinataria del servicio para poder atender a todos los alumnos. De esta manera a principios del curso, el profesor determinará qué grupos van a tener que realizar el ApS y para el resto de grupos se establecerá una prueba sustitutoria del ApS, pero con la misma puntuación que el ApS. Dicha prueba consistirá en la elaboración de un trabajo teórico sobre alguna de las teorías que se van a ver en el curso, teoría de agencia, teoría de costes de transacción o teoría de derechos de propiedad, y a ser posible, que recoja una aplicación de estas teorías a algún problema empresarial. Dicho trabajo será también realizado en grupo al igual que el ApS.

### ALUMNOS CON DEDICACIÓN A TIEMPO PARCIAL Y DISPENSA ACADÉMICA DE EXENCIÓN DE ASISTENCIA

La evaluación se realizará sobre los mismos contenidos y criterios que para los alumnos con dedicación a tiempo completo. Al principio del curso estos alumnos se dirigirán al profesorado para fijar un calendario de actuaciones específico y acorde con su disponibilidad para de este modo posibilitar la realización de su evaluación.

### CONVOCATORIA ADELANTADA Y SEGUNDA OPORTUNIDAD

Los estudiantes que se presentan a la convocatoria adelantada de noviembre, la evaluación se realizará partir de una prueba de respuesta múltiple y para aprobar es necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos sobre 10. En cuanto a los criterios de la segunda oportunidad (julio) son los mismos que para la primera oportunidad, de manera que la puntuación de la evaluación continua se arrastra para formar el marcador final.

### EVALUACIÓN DOBLE GRADO (ADE+DERECHO)

En la doble titulación (ADE + Derecho), las pruebas a partir de las cuáles se configura la evaluación, así como los criterios de evaluación serán fijados por el profesor del curso y que será comunicado a los estudiantes el día de presentación de la asignatura.

#### Fuentes de información

<b>Básica</b>	Os principais textos para o curso son: Arruñada, B. (1998), Teoría contractual de la empresa. Ed. Marcial Pons. Besanko, D., D. Dranove, M. Shanley y S. Schaefer (2003), Economics of Strategy. Third Edition. John Wiley & Sons, Inc. Brickley, J.A., Smith, C.W., Zimmerman, J.L. (2005), Economía Empresarial y Arquitectura de la organización. Ed. McGraw Hill. Douma, S. y Schreuder, H. (2009), Enfoques económicos para el análisis de las organizaciones. Ed. Pearson Education. Milgrom, P. y Roberts, J. (1993), Economía, Organización y Gestión de la empresa, Ed. Ariel
---------------	--



<b>Complementaría</b>	Outras referencias útiles son: Demsetz, H. (1997), La economía de la empresa. Alianza Economía. Putterman, L. (1994), La naturaleza económica de la empresa. Alianza Editorial Salas (1996), Economía de la empresa. Decisiones y organización. Ariel Economía. 2ª Edición. Serra Ramoneda, A. (1993), La Empresa: Análisis Económico. Ed. Labor. Williamson, O.E. (1975), Markets and Hierarchies: Analysis and Antitrust implications. Free Press, New York, NY. Traducido como Williamson, O.E. (1991): Mercados y Jerarquías: Su Análisis y sus Implicaciones Antitrust, México: Fondo de Cultura Económica Williamson, O.E. (1985), The Economic Institutions of Capitalism, New York:Free Press. Traducido como Williamson, O.E. (1989): Las Instituciones Económicas del Capitalismo, México: Fondo de Cultura Económica
-----------------------	---

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Principios de Microeconomía/611G02001

Economía de la Empresa: Dirección y Organización/611G02008

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

### Asignaturas que continúan el temario

## Otros comentarios

Los alumnos deben participar activamente en las discusiones y preguntas realizadas en clase.

Los alumnos deberán ser capaces de entender textos en Inglés.

Honestidad académica

Se espera que los estudiantes mantengan una conducta responsable y honesta tanto durante las clases como en las pruebas de evaluación.

Cualquier forma de

deshonestidad académica (copiado, comunicación no permitida

durante exámenes o ejercicios evaluables, etc.) será penalizada con la máxima severidad

posible.

(\* ) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías