



Teaching Guide

| Identifying Data | | | | | 2017/18 |
|--------------------------|--|--------|--------------------------|---------|---------|
| Subject (*) | Tutoring and Careers Guidance | Code | 652606002 | | |
| Study programme | 5 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Formación e Orientación Laboral | | | | |
| Descriptors | | | | | |
| Cycle | Period | Year | Type | Credits | |
| Official Master's Degree | 1st four-month period | First | Obligatoria | 2 | |
| Language | Spanish | | | | |
| Teaching method | Face-to-face | | | | |
| Prerequisites | | | | | |
| Department | Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación | | | | |
| Coordinador | Ríos de Deus, María Paula | E-mail | paula.rios.dedeus@udc.es | | |
| Lecturers | | E-mail | | | |
| Web | | | | | |
| General description | | | | | |

Study programme competences

| Code | Study programme competences |
|------|--|
| A7 | 7. (CE-G7)Coñecer e aplicar recursos e estratexias de información, tutoría e orientación académica e profesional |
| A9 | 9. (CE-G9)Participar na definición do proxecto educativo e nas actividades xerais do centro atendendo a criterios de mellora da calidade, atención á diversidade, prevención de problemas de aprendizaxe e convivencia |
| A26 | (CE-E12)Analizar críticamente o desempeño da docencia, das boas prácticas e da orientación utilizando indicadores de calidade. |
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma. |
| C3 | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |

Learning outcomes

| Learning outcomes | Study programme competences | | |
|--|-----------------------------|--|-------------------|
| Coñecer e aplicar recursos e estratexias de información, tutoría e orientación académica e profesional | AJ7 | | CC1 CC3 CC4 |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse | | | CC1 CC3 CC4 |
| Participar na definición do proxecto educativo e nas actividades xerais do centro atendendo a criterios de mellora da calidade, atención á diversidade, prevención de problemas de aprendizaxe e convivencia | AJ9 | | CC1 CC4 |
| Analizar críticamente o desempeño da docencia, das boas prácticas e da orientación utilizando indicadores de calidade. | AJ26 | | CC1 CC4 |

Contents

| Topic | Sub-topic |
|--|---|
| Tutoría e orientación | Aproximación conceptual e relacións |
| O modelo institucional galego de orientación | Aspectos organizativos e funcionais dos servizos de orientación |
| Funcións e actividades titoriais | * Cos estudantes * Coas familias * Cos compañeiros |
| Planificación da acción titorial | O Plan de Acción Titorial (PAT) |



| | |
|-------------------------------------|---|
| A titoría en situacións específicas | * No módulo de formación en centros de traballo. * Na Formación Profesional Básica |
|-------------------------------------|---|

| Planning | | | | |
|------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests | Competencies | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Document analysis | A26 | 2 | 6 | 8 |
| Student portfolio | A7 A9 C1 C3 C4 | 4 | 8 | 12 |
| Objective test | A7 A9 | 2 | 0 | 2 |
| Oral presentation | A7 A9 A26 C1 C3 C4 | 4 | 6 | 10 |
| Directed discussion | C4 | 2 | 0 | 2 |
| Collaborative learning | A7 C1 C3 C4 | 4 | 0 | 4 |
| Personalized attention | | 3 | 0 | 3 |

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies | |
|------------------------|--|
| Methodologies | Description |
| Document analysis | Que lle permitirán coñecer textos de interese, comprendelos e analizalos. |
| Student portfolio | Na que recollerán todo o traballado ó obxecto de ser avaliado. |
| Objective test | Se realizará co obxecto de comprobar si se teñen acadado os obxectivos mínimos da materia. |
| Oral presentation | Para desenrolar a competencia de falar en público e a capacidade de organización e síntese da información. |
| Directed discussion | Para contrastar as diferentes opinións e chegar a acordos comúns. |
| Collaborative learning | Que facilitará a adquisición e enriquecemento das aprendizaxes persoais. |

| Personalized attention | |
|---|--|
| Methodologies | Description |
| Collaborative learning Student portfolio | Se precisará un seguimento persoal do traballo desenrolado no marco do portafolios xa que será unha peza clave na avaliación final. Así mesmo, se traballará de xeito directo cos pequenos grupos que se formen para desenrolar os traballos propostos. O alumnado con matrícula a tempo parcial recibirá una atención personalizada vinculada a la modalidad de avaliación específica que se describe en el apartado de evaluación. |

| Assessment | | | |
|------------------------|--------------------|---|---------------|
| Methodologies | Competencies | Description | Qualification |
| Objective test | A7 A9 | Consistente nunha batería de preguntas de resposta binaria e/ou múltiple. | 30 |
| Oral presentation | A7 A9 A26 C1 C3 C4 | Consistirá en expoñer algún traballo o parte do traballo feito tanto de xeito individual coma grupal | 10 |
| Collaborative learning | A7 C1 C3 C4 | Se formarán pequenos grupos de traballo para traballar as diferentes temáticas. | 8 |
| Directed discussion | C4 | Consistente en plantexar unha temática e propiciar o intercambio de opinións fundamentadas sobre ela. | 2 |
| Student portfolio | A7 A9 C1 C3 C4 | No que irán recollendo toda a información dada así como as súas impresións persoais. | 50 |

| Assessment comments |
|---------------------|
|---------------------|



A TOTALIDADE DOS ESTUDANTES subirán unha foto á plataforma moodle, na primeira semana de clases do módulo. Os estudantes que non poidan asistir, polo menos ao 80% das clases, deberán poñerse en contacto coa profesora para unha tutoría na primeira quincena de docencia, para informar da devandita situación. O ALUMNADO QUE ASISTA A MENOS DO 80% DAS CLASES SÓ TERÁ DEREITO A UN EXAME. O exame divídese en dous partes: unha tipo test (que puntuará sobre 10) e outra sobre supostos prácticos (que puntuará sobre 10). Para aprobar o exame hai que ter aprobadas as dúas partes. O alumnado asistente realizará unha proba tipo test que representa o 40% da cualificación global. O resto da cualificación obterase coa realización dos traballos de clase e o seguimento da metodoloxía establecida. Para o alumnado con matrícula a tempo parcial establecerase unha modalidade de avaliación específica que se concretará ao comezo da materia. Esta modalidade incorpora atención personalizada e seguimento das actividades propostas e unha proba tipo test que terá un peso na cualificación do 40%. Na segunda oportunidade realizarase un exame con preguntas de carácter teórico e práctico. Como consideración xeral, terase especialmente en conta as deficiencias ortográficas de puntuación e acentuación, así como unha redacción inconexa ou inadecuada, deficiente presentación, excesivo número de riscadas, etc. Todo elo suporá redución de puntos sobre a nota obtida.

Sources of information

| | |
|----------------------|--|
| Basic | <p>- () . .</p> <p>Blanchard Giménez, M. (1997). Plan de acción tutorial en la E.S.O.. Madrid. Narcea Comellas, M.J. (2002). Las competencias del profesorado para la acción tutorial. Barcelona. Praxis Rodríguez Gallego, M (2004). Represente el papel de tutor. Madrid. McGrawHill Monge Crespo, C. (2009). Tutoría y orientación educativa. Nuevas competencias . Madrid. Wolters kluwer Anaya Nieto, D. y Suárez Riveiro (2010). Evaluación de la satisfacción del profesorado. REOP, Vol. 21, nº 2, 2º cuat. pp.283-294 Martín, E. y Mauri, T. (Coords.) (2011). Orientación Educativa. Atención a la diversidad y educación I. Barcelona. Graó Martín, E. y Solé, I. (Coords) (2011). Orientación Educativa. Modelos y estrategias de intervención. Barcelona. Graó Martín, Elena y Onrubia, J.(coords.) (2011). Orientación educativa: procesos de innovación y mejora de la enseñanza. Barcelona. Graó Sobrado, L.; Fernández, E. y Rodicio, M.L. (2012). Orientación Educativa. Nuevas perspectivas. Madrid: Biblioteca Nueva &nbsp; Santana, L. E. y Feliciano, L. A. (2006). La construcción de la acción tutorial desde las coordenadas de la investigación colaborativa. Revista de Educación, 340, Madrid Grañeras, M. e Parras,. A. (2008). Orientación Educativa: fundamentos teóricos, modelos institucionales y nuevas perspectivas. . Madrid: CIDERepetto Talavera, E. (2001): Tu futuro Profesional.(Una planificación de la Tutoría para cada etapa educativa de 10-18 años.) Ed CEPE. Libro del Profesor y Libro del alumno. Rodicio García, M.L. (2009). La función tutorial y la formación profesional en las instituciones laborales. Madrid: Biblioteca Nueva Rodicio García, M.L. (2012). Diseño y evaluación de programas de orientación educativa. Madrid: Biblioteca Nueva</p> |
| Complementary | <p>- () . .</p> |

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

Recoméndase os envíos dos traballos telemáticamente e de non ser posible, no utilizar plásticos, elixir a impresión a dobre cara, empregar papel reciclado e evitar imprimir borradores. Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural. Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sosenibilidade nos comportamentos persoais e profesionais.



(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.