



| Guía Docente          |   |                    |           |          |
|-----------------------|---|--------------------|-----------|----------|
| Datos Identificativos |   |                    |           | 2017/18  |
| Asignatura (*)        | Dereito sindical  | Código             | 660112201 |          |
| Titulación            | Diplomado en Relacións Laborais   |                    |           |          |
| Descritores           |   |                    |           |          |
| Ciclo                 | Período   | Curso              | Tipo      | Créditos |
| 1º e 2º Ciclo         | Anual   | Segundo            |           | 8.5      |
| Idioma                |   |                    |           |          |
| Modalidade docente    | Presencial  |                    |           |          |
| Prerrequisitos        |   |                    |           |          |
| Departamento          | rrll  |                    |           |          |
| Coordinación          |   | Correo electrónico |           |          |
| Profesorado           |   | Correo electrónico |           |          |
| Web                   |   |                    |           |          |
| Descrición xeral      | Todo lo relacionado con los agentes sociales y su actuación en la empresa, así como la institucional. huelga, negociación colectiva, etc. |                    |           |          |

| Competencias do título |   |
|------------------------|---|
| Código                 | Competencias do título  |
| A2                     | Coñecer o marco normativo regulador das relacións laborais.   |
| A4                     | Coñecedor da psicoloxía do traballo e as técnicas de negociación.   |
| A5                     | Amplamente capacitado para a auditoría sociolaboral.  |
| A8                     | Capacidade de representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais.                            |
| A9                     | Capacidade para asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.   |
| A10                    | Capacidade de transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.                     |
| A11                    | Asesor de organizacións sindicais e empresariais.   |
| A15                    | Capacidade para aplicar técnicas e tomar decisións en materia de xestión de recursos humanos.                                     |
| A17                    | Capacidade para participar na elaboración e deseño de estratexias organizativas.  |
| A18                    | Capacidade para realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.                   |
| A20                    | Coñecedor da Economía e do mercado de traballo.   |
| A25                    | Capacidade de planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.                       |
| B1                     | Resolución de problemas.  |
| B4                     | Capacidade de análise e síntese.  |
| B5                     | Compromiso ético.   |
| B6                     | Habilidades nas relacións interpersoais.  |
| B8                     | Traballo en equipos.  |
| B13                    | Coñecementos de informática relativos ao ámbito de estudo.  |
| B17                    | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.   |
| C6                     | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7                     | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.  |

| Resultados da aprendizaxe   |     |  |                        |
|---|-----|--|------------------------|
| Resultados de aprendizaxe   |     |  | Competencias do título |
| Coñecer o marco normativo regulador das relacións laborais.   | A2  |  |                        |
| Coñecedor da psicoloxía do traballo e as técnicas de negociación colectiva.                                   | A4  |  |                        |
| Capacidade para asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.                         | A8  |  |                        |
| Capacidade de transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. | A9  |  |                        |
| Capacidade para comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.             | A11 |  |                        |
| Capacidade para dirixir grupos de persoas.  | A15 |  |                        |



|   |     |     |    |
|---|-----|-----|----|
| Capacidade para seleccionar e xestionar información e documentación laboral   | A18 |     |    |
| Coñecedor das políticas sociolaborais.  | A20 |     |    |
| Coñecedor da teoría e do sistema de relacións laborais.   | A25 |     |    |
| Asesor de organizacións sindicais e empresariais.   | A10 |     |    |
| Ampliamente capacitado para a auditoría sociolaboral.   | A5  |     |    |
| Capacidade para realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.                   | A17 |     |    |
| Resolución de problemas.  |     | B1  |    |
| Compromiso ético.   |     | B5  |    |
| Capacidade de análise e síntese.  |     | B4  |    |
| Habilidades nas relacións interpersoais.  |     | B6  |    |
| Traballo en equipos.  |     | B8  |    |
| Coñecementos de informática relativos ao ámbito de estudo.  |     | B13 |    |
| Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.   |     | B17 |    |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |     |     | C6 |
| Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.  |     |     | C7 |

| Contidos   |  |
|--|--|
| Temas  | Subtemas   |
| 1. EL DERECHO SINDICAL Y EL SINDICATO                | 1.1. El Derecho Sindical: concepto y contenido.<br>1.2. El carácter históricamente instrumental del Derecho Sindical respecto al Derecho del Trabajo: quiebra actual de este carácter.<br>1.3. El Sindicato. Concepto y caracteres.<br>1.4. La extensión del fenómeno sindical.  |
| TEMA 2. EVOLUCIÓN HISTÓRICA DEL SINDICALISMO ESPAÑOL | 2.1. Etapas:<br>2.1.1. De 1800 a 1850<br>2.1.2. De 1850 a 1875<br>2.1.3. De 1875 a 1900<br>2.1.4. De 1900 a 1914<br>2.1.5. De 1914 a 1931<br>2.1.6. De 1931 a 1939<br>2.1.7. De 1939 a 1975<br>2.1.8. De 1975 a la actualidad<br>2.2. Sindicatos más representativos a nivel estatal.<br>2.2.1. U.G.T.<br>2.2.2. C.N.T.<br>2.2.3. CC.OO.<br>2.3. Sindicatos más representativos a nivel de Comunidad Autónoma<br>2.4. Asociaciones sindicales y empresariales de carácter internacional. |



|  |  |
|--|--|
| TEMA 3. LA LIBERTAD SINDICAL                                       | 3.1. Ámbito de aplicación.<br>3.2. Contenido de la libertad sindical.<br>3.3. Constitución del Sindicato.<br>3.4. Representatividad sindical.<br>3.5. La acción sindical.<br>3.6. Cargos electivos.<br>3.7. Las secciones sindicales.<br>3.8. Garantías.<br>3.9. Tutela de la libertad sindical.<br>3.10. Conductas antisindicales por parte del Estado, de los empresarios y de los propios sindicatos.<br>3.11. Procedimiento de tutela. |
| TEMA 4. LA REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA EMPRESA        | 4.1. Clases.<br>4.2. Normativa aplicable.<br>4.3. La representación unitaria en la empresa: Comités de empresa y delegados de personal<br>4.3.1. Empresas obligadas.<br>4.3.2. Número de representantes.<br>4.3.3. Procedimiento electoral.<br>4.3.4. Mandato electoral.<br>4.3.5. Funcionamiento.<br>4.3.6. Competencias.<br>4.3.7. Garantías.<br>4.3.8. Facilidades.<br>4.4. El Comité Intercentros.                                     |
| TEMA 5. LA REPRESENTACIÓN SINDICAL EN LA EMPRESA                   | 5.1. Las secciones sindicales. Constitución. Derechos.<br>5.2. Los delegados sindicales.<br>5.3. Empresas obligadas.<br>5.4. Naturaleza.<br>5.5. Número de delegados sindicales. Competencias. Garantías. Facilidades.<br>5.6. Derechos de cargos electivos de los sindicatos más representativos.<br>5.7. Derechos de los representantes sindicales que participen en la comisión negociadora de convenios colectivos.                    |
| TEMA 6. EL DERECHO DE REPRESENTACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS. | 6.1. La doble vía de representación.<br>6.2. La representación sindical. Normativa aplicable. Régimen jurídico.<br>6.3. La representación unitaria. Normativa aplicable.<br>6.3.1. Juntas de Personal. Constitución. Número de miembros. Mandato representativo.<br>6.3.2. Procedimiento electoral.<br>6.3.3. Facultades, garantías, facilidades.<br>6.4. Delegados de Personal.   |
| TEMA 7. EL DERECHO DE REUNIÓN                                      | 7.1. Normativa aplicable.<br>7.2. Régimen jurídico.<br>7.3. Convocatoria y orden del día.<br>7.4. Organización de la asamblea.<br>7.5. Desarrollo de la asamblea.  |



|  |  |
|--|--|
| <p>TEMA 8. LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA ESTATUTARIA</p>      | <ul style="list-style-type: none"><li>8.1. Normativa aplicable. Fundamento constitucional.</li><li>8.2. Clases de convenios.</li><li>8.3. Partes contratantes: capacidad y legitimación.</li><li>8.4. Constitución válida de la comisión negociadora.</li><li>8.5. Unidades de negociación.</li><li>8.6. Contenido. Libertad de las partes. Límites. Contenido mínimo obligatorio.</li><li>8.7. Procedimiento negociador.</li><li>8.8. Trámites administrativos posteriores: registro, depósito y publicación oficial</li><li>8.9. Impugnación judicial.</li><li>8.10. Eficacia jurídica. Deber de paz.</li><li>8.11. Eficacia personal general.</li><li>8.12. Duración.</li><li>8.13. Interpretación y aplicación.</li><li>8.14. Adhesión y extensión.</li><li>8.15. Control administrativo.</li><li>8.16. Descuelgues empresariales del convenio colectivo.</li><li>8.17. Acuerdo Interconfederal para la Negociación Colectiva (ANC).</li></ul> |
| <p>TEMA 9. LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA EXTRAESTATUTARIA</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>9.1. Normativa aplicable.</li><li>9.2. Supuestos posibles de negociación colectiva extraestatutaria.</li><li>9.3. Legitimación para negociar.</li><li>9.4. Procedimiento negociador. Ausencia del deber de negociar.</li><li>9.5. Contenido posible.</li><li>9.6. Eficacia jurídica contractual.</li><li>9.7. Eficacia personal limitada. Adhesiones.</li><li>9.8. Reglas de concurrencia.</li><li>9.9. Publicidad.</li><li>9.10. Impugnación judicial.</li><li>9.11. Control administrativo.</li><li>9.12. Adhesión y extensión.</li><li>9.13. Modificación sustancial de las condiciones nacidas del convenio colectivo extraestatutario.</li><li>9.14. Duración.</li></ul>  |
| <p>TEMA 10. LA ACCIÓN INSTITUCIONAL</p>                  | <ul style="list-style-type: none"><li>10.1. La acción institucional.</li><li>10.2. La participación en órganos de la Administración Pública.</li><li>10.3. El Consejo Económico y Social.</li><li>10.4. Los Consejos Autonómicos.</li><li>10.5. Otras formas de participación institucional.</li><li>10.6. La concertación social.</li><li>10.7. Significado de la concertación social en España.</li><li>10.8. Las experiencias históricas de concertación social.</li><li>10.9. La naturaleza jurídica de la concertación social.</li><li>10.10. La naturaleza de las comisiones previstas en los pactos sociales.</li></ul>   |



|                                |  |
|--------------------------------|--|
| TEMA 11. CONFLICTOS COLECTIVOS | <p>11.1. Conflictos colectivos: concepto.</p> <p>11.2. Conflictos individuales y plurales.</p> <p>11.3. Conflictos colectivos: clases.</p> <p>11.4 Procedimiento judicial de conflicto colectivo. Normativa. Legitimación. Conciliación previa.</p> <p>11.5. Iniciación del procedimiento. Carácter urgente. La sentencia.</p> <p>11.6. Procedimientos extrajudiciales de solución de conflictos colectivos. Legitimación. Formalización. Procedimiento.</p> <p>11.7. Naturaleza y régimen jurídico de los actos de solución pacífica de los conflictos colectivos.</p> <p>11.8. Acuerdo sobre Solución Extrajudicial de Conflictos Laborales (ASEC III).</p>  |
| TEMA 12. LA HUELGA             | <p>12.1. La regulación Constitucional.</p> <p>12.2. La regulación legal y su constitucionalidad.</p> <p>12.3. Titularidad del derecho de huelga. Los concretos titulares del derecho de huelga.</p> <p>12.4. Las motivaciones de la huelga: huelga política, huelga de solidaridad, huelga motivada por conflictos jurídicos, huelga novatoria.</p> <p>12.5. La renuncia al ejercicio del derecho de huelga.</p> <p>12.6. El procedimiento de huelga. La comunicación de la huelga.</p> <p>12.7. El comité de huelga.</p> <p>12.8. Los piquetes.</p> <p>12.9. El esquirolaje.</p> <p>12.10. La huelga con ocupación de locales.</p> <p>12.11. Las huelgas abusivas.</p> <p>12.12. Los servicios de seguridad y mantenimiento.</p> <p>12.13. La huelga en los servicios esenciales para la comunidad. Normativa aplicable.</p> <p>12.14. Significado de servicios esenciales para la comunidad.</p> <p>12.15. Garantías a establecer.</p> <p>12.16. Efectos del incumplimiento de los servicios mínimos.</p> <p>12.17. La finalización de la huelga: modos.</p> <p>12.18. Los efectos de la huelga.</p> |
| TEMA 13. EL CIERRE PATRONAL    | <p>13.1. Fundamento constitucional.</p> <p>13.2. Regulación legal.</p> <p>13.3. Causas del cierre patronal.</p> <p>13.4. Procedimiento del cierre patronal.</p> <p>13.5. Efectos del cierre patronal.</p> <p>13.6. La clasificación jurídica del cierre patronal.</p>  |

| Planificación          |              |                   |   |              |
|------------------------|--------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas  | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Proba obxectiva        |              | 2                 | 148                                       | 150          |
| Atención personalizada |              | 62.5              | 0   | 62.5         |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías |            |
|--------------|------------|
| Metodoloxías | Descrición |



|                 |   |
|-----------------|---|
| Proba obxectiva | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, distinguida pola posibilidade de determinar si as respostas dadas son ou non correctas de acordó co determinado na bibliografía de referencia da asignatura. Constitúe un instrumento de medida elaborado rigurosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, etc? É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa. A proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar, descriptivas ou relacionáis. Tamén se podería construír con un só tipo de algunha de estas formas de pregunta. |
|-----------------|---|

### Atención personalizada

| Metodoloxías    | Descrición  |
|-----------------|---|
| Proba obxectiva | Como é lóxico o profesor atópase a disposición de todos e cada un dos alumnos para o tratamento e resolución dos problemas que poidan xurdir en relación coas temáticas expostas nas sesións maxistráis e nos seminarios, co obxecto de poder canalizar de maneira máis individual as solucións |

### Avaliación

| Metodoloxías    | Competencias | Descrición   | Cualificación |
|-----------------|--------------|--|---------------|
| Proba obxectiva |              | O alumno deberá contestar correctamente a unha proba tipo test sobre os contenidos especificados no programa da asignatura. Cada pregunta mal contestada restará 0.25 puntos do total acadado coas preguntas ben contestadas. Para conseguir o aprobado deberá acadarse alomenos o 5 puntos sobre 10 totais. | 100           |
| Outros          |              |  |               |

### Observacións avaliación

|  |
|--|
|  |
|--|

### Fontes de información

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ojeda Avilés, A. (). Compendio de Derecho Sindical. Tecnos. Madrid</li> <li>- Ojeda Avilés, A (). Derecho Sindical. . Tecnos. Madrid</li> <li>- Sala Franco, T. y Albiol Montesinos, I (). Derecho Sindical. Tirant lo Blanch. Valencia</li> <li>- Varios (2007, nº 68). Panorama Actual de la Negociación colectiva. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales. Madrid</li> </ul> <p>Compendio de Legislación Laboral y de Seguridad Social Todos los textos recomendados deberán ser de la última edición publicada.</p>  |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Martínez Girón, J., Arufe Varela, A. y Carril Vázquez, X.M. (). Derecho del Trabajo. Netbiblo. A Coruña</li> <li>- Rodríguez Piñero (Coordinador) (). Comentarios a la L.O.L.S. . Tecnos. Madrid.</li> <li>- García Abellán, J (). Curso de Derecho Sindical. Universidad de Murcia.</li> <li>- Alonso Olea, M. y Casas Baamonde, Mª. E. (). Derecho del Trabajo.. Civitas. Madrid.</li> <li>- Palomeque López, M.C (). Derecho Sindical Español. Tecnos. Madrid</li> <li>- Montoya Melgar, A. (). Derecho Social Europeo. Tecnos. Madrid.</li> <li>- Tuñón de Lara, M. (). El Movimiento Obrero en la Historia de España. Laia. Barcelona</li> <li>- Borrajo Dacruz, E. (). Introducción al Derecho del Trabajo. Tecnos. Madrid.</li> <li>- Gilles Martinet (). Siete Sindicalismos. Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. Madrid</li> </ul> <p>Todos los textos recomendados deberán ser de la última edición publicada.</p> |

### Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente



Prácticas integradas/660112304

Dereito procesual/660112305

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

Historia social e política contemporánea/660112103

Auditoría laboral/660112211

Dereito laboral-comunitario e internacional/660112212

**Materias que continúan o temario**

Introdución ao dereito/660112101

Dereito do traballo 1/660112106

Dereito do traballo 2/660112203

Historia social do traballo/660112215

**Observacións**

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías