



## Teaching Guide

| Identifying Data    |  |              |                     | 2017/18 |
|---------------------|--|--------------|---------------------|---------|
| Subject (*)         | Naval and Maritime Fishing Industrial Relations        | Code         | 660G01042           |         |
| Study programme     | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña) |              |                     |         |
| Descriptors         |  |              |                     |         |
| Cycle               | Period   | Year         | Type                | Credits |
| Graduate            | 1st four-month period                                  | Third Fourth | Optativa            | 6       |
| Language            | Spanish  |              |                     |         |
| Teaching method     | Face-to-face   |              |                     |         |
| Prerequisites       |  |              |                     |         |
| Department          | Dereito Privado  |              |                     |         |
| Coordinador         | Díaz De la Rosa, Angélica                              | E-mail       | angelicadiaz@udc.es |         |
| Lecturers           |  | E-mail       |                     |         |
| Web                 |  |              |                     |         |
| General description |  |              |                     |         |

## Study programme competences / results

| Code | Study programme competences / results   |
|------|---|
| A1   | Marco normativo regulador das relacións laborais.   |
| A2   | Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria.                         |
| A3   | Saúde laboral e prevención de riscos laborais.  |
| A4   | Dirección e xestión de recursos humanos.  |
| A5   | Políticas sociolaborais.  |
| A11  | Teoría e sistemas de relacións laborais.  |
| A12  | Historia das relacións laborais.  |
| A13  | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.               |
| A14  | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.  |
| A15  | Dirixir grupos de persoas.  |
| A16  | Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.   |
| A17  | Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria. |
| A20  | Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.               |
| A22  | Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais.                 |
| A27  | Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.                                  |
| A30  | Representación técnica no ámbito administrativo e procesual e defensa ante os tribunais.                      |
| A31  | Aplicar os coñecementos á práctica.   |
| A32  | Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais.                             |
| A33  | Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional.         |
| A34  | Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.                                |
| A35  | Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais.                     |
| B1   | Resolución de problemas.  |
| B2   | Capacidade de análise e síntese.  |
| B3   | Capacidade de organización e planificación.   |
| B4   | Capacidade de xestión da información.   |
| B5   | Toma de decisións.  |
| B6   | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.                              |
| B7   | Habilidades nas relacións interpersoais.  |
| B8   | Razoamento crítico.   |
| B9   | Traballo en equipos.  |
| B10  | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.   |
| B11  | Traballo en ámbitos internacionais.   |



|     |  |
|-----|--|
| B16 | Liderado.  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.   |
| C2  | Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.  |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.  |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5  | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.   |
| C6  | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.  |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.   |
| C8  | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.  |

| Learning outcomes |                                       |     |    |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----|
| Learning outcomes | Study programme competences / results |     |    |
|                   | A                                     | B   | C  |
|                   | A1                                    | B1  | C1 |
|                   | A2                                    | B2  | C2 |
|                   | A3                                    | B3  | C3 |
|                   | A4                                    | B4  | C4 |
|                   | A5                                    | B5  | C5 |
|                   | A11                                   | B6  | C6 |
|                   | A12                                   | B7  | C7 |
|                   | A13                                   | B8  | C8 |
|                   | A14                                   | B9  |    |
|                   | A15                                   | B10 |    |
|                   | A16                                   | B11 |    |
|                   | A17                                   | B16 |    |
|                   | A20                                   |     |    |
|                   | A22                                   |     |    |
|                   | A27                                   |     |    |
|                   | A30                                   |     |    |
|                   | A31                                   |     |    |
|                   | A32                                   |     |    |
|                   | A33                                   |     |    |
|                   | A34                                   |     |    |
|                   | A35                                   |     |    |

| Contents   |  |
|--|--|
| Topic  | Sub-topic  |
| 1.-Concept, characteristics and sources of the maritime law. | 1.1 Sources law<br>1.2 Fontes convencionais<br>1.2Sources agreements |
| 2.- Concept and characteristics of the fisheries law         | 2.1 Fisheries and autonomous communities states                      |



|   |   |
|---|---|
| 3.- Management of fishing activity: free enterprise and organization of the shipowner   | 3.1 The shipowner<br>3.2 the shipowner manager<br>3.3Crew<br>3.4 fisheries organizations  |
| 44.I.-The exercise of fisheries, fishing arts regime and sustainability.<br>4.II.- Administrative titles for the exercise of fisheries activities | 4.1.1 fishing activities<br>4.1.2 Pull<br>4.1.3 siege<br>4.1.4 longline<br>4.1.5 Minor arts: fixed or drift<br>4.1.6 Other arts.                      |
| 5.- vessel. Concept, nature and property law  | 5.1 Concept.<br>5.2Nature<br>5.3Property Law<br>5.4 Registry<br>5.5 Nationality<br>5.6 Class  |
| 6.- Main maritime contracts   | 6.1 Contract of carriage<br>6.2 Chartering Contract<br>6.2.1 Time charter contract<br>6.2.2 Voyage charter contract<br>6.3 Bareboat or demise charter |
| 7.- Average and collisions law. Marine insurance.   | 7.1 Maritime security<br>7.2 Average<br>7.3 Collisions<br>7.4 Salvage<br>7.5 Marine insurance   |

| Planning                       |  |                                      |                               |             |
|--------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests          | Competencies / Results   | Teaching hours (in-person & virtual) | Student?s personal work hours | Total hours |
| Directed discussion            | A1 A13 A14 A15 A31<br>A32 A33 A34 A35 B1<br>B2 B4 B8                 | 3                                    | 10                            | 13          |
| Case study                     | A2 A3 A16 A17 A20<br>A22 A27 A30 B6 B7<br>B9 B10 B16 C7              | 9                                    | 25                            | 34          |
| Oral presentation              | A4 A5 A11 A12 A13<br>A14 B3 B4 B5 B11<br>B16 C1 C2 C3 C4 C5<br>C6 C8 | 2                                    | 7                             | 9           |
| Objective test                 | A1 A11 A12 A13 A14<br>A31 B1 B8 C1                                   | 3                                    | 0                             | 3           |
| Guest lecture / keynote speech | A1 A2 A11 A12 A16<br>A20 A22 A27 A30<br>A31                          | 18                                   | 60                            | 78          |
| Events academic / information  | A1 A12 A33 A34 B4  | 8                                    | 0                             | 8           |
| Personalized attention         |  | 5                                    | 0                             | 5           |

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

**Methodologies**



| Methodologies                  | Description  |
|--------------------------------|--|
| Directed discussion            | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.  |
| Case study                     | Metodoloxía onde o suxeito se enfronta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.  |
| Oral presentation              | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica.  |
| Objective test                 | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas.</p> |
| Guest lecture / keynote speech | <p>Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.</p> <p>A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóse reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.</p>   |
| Events academic / information  | Actividades realizadas polo alumnado que implican a asistencia e/ou participación en eventos científicos e/ou divulgativos (congresos, xornadas, simposios, cursos, seminarios, conferencias, exposicións, etc.) co obxectivo de profundar no coñecemento de temas de estudo relacionados coa materia. Estas actividades proporcionan ao alumnado coñecementos e experiencias actuais que incorporan as últimas novidades referentes a un determinado ámbito de estudo.  |

Personalized attention

| Methodologies                     | Description   |
|-----------------------------------|---|
| Case study<br>Directed discussion | Directed discussion and case studies are two methodologies that require a component of personal attention from the teacher .. |

Assessment

| Methodologies     | Competencies / Results   | Description   | Qualification |
|-------------------|--|---|---------------|
| Case study        | A2 A3 A16 A17 A20<br>A22 A27 A30 B6 B7<br>B9 B10 B16 C7              | Metodoloxía onde o suxeito se enfronta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo. | 10            |
| Oral presentation | A4 A5 A11 A12 A13<br>A14 B3 B4 B5 B11<br>B16 C1 C2 C3 C4 C5<br>C6 C8 | Intervención inherente aos procesos de ensino-aprendizaxe baseada na exposición verbal a través da que o alumnado e profesorado interactúan dun modo ordenado, propoñendo cuestións, facendo aclaracións e expoñendo temas, traballos, conceptos, feitos ou principios de forma dinámica.   | 20            |



|                               |  |  |    |
|-------------------------------|--|--|----|
| Objective test                | A1 A11 A12 A13 A14<br>A31 B1 B8 C1                   | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas.</p> | 50 |
| Events academic / information | A1 A12 A33 A34 B4                                    | Actividades realizadas polo alumnado que implican a asistencia e/ou participación en eventos científicos e/ou divulgativos (congresos, xornadas, simposios, cursos, seminarios, conferencias, exposicións, etc.) co obxectivo de profundar no coñecemento de temas de estudo relacionados coa materia. Estas actividades proporcionan ao alumnado coñecementos e experiencias actuais que incorporan as últimas novidades referentes a un determinado ámbito de estudo.  | 10 |
| Directed discussion           | A1 A13 A14 A15 A31<br>A32 A33 A34 A35 B1<br>B2 B4 B8 | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.  | 10 |

Assessment comments

|                     |
|---------------------|
| Assessment comments |
|                     |

Sources of information

|   |  |
|---|--|
| Sources of information  |  |
| <p><b>Basic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PULIDO BEGINES, J.L. (2009). INSTITUCIONES DE DERECHO DE LA NAVEGACIÓN MARÍTIMA. EDIT. TECNOS. MADRID.</li> <li>- GARCÍA-PITA Y LASTRES, J.L. (DIR.) (2012). ESTUDIOS DE DERECHO MARÍTIMO. EDIT. ARANZADI. CIZUR MENOR</li> <li>- MELÉNDEZ MORILLO-VELARDE, L (2002). LA DIMENSIÓN LABORAL DEL EMPRESARIO MARÍTIMO. EDIT. LABORUM, MURCIA</li> <li>- BARRIO GARCÍA, G. (1998). RÉGIMEN DE LA PESCA MARÍTIMA. EDIT. MARCIAL PONS, MADRID</li> <li>- CAMPUZANO LAGUILLO, A.B. (2016). COMENTARIOS A LA LEY DE NAVEGACIÓN MARÍTIMA. EDIT. TIRANT LO BLANCH</li> </ul> |  |
| <p><b>Complementary</b></p>   |  |

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.