



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Biblioteconomía Aplicada	Código	710212301	
Titulación	Diplomado en Biblioteconomía e Documentación			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	Anual	Terceiro	Obrigatoria	8
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento				
Coordinación		Correo electrónico		
Profesorado		Correo electrónico		
Web	www.udc.es/humanidades			
Descrición xeral	Tipoloxía e modelos de bibliotecas. Sistemas, redes e consorcios. Personal e instalacións. Gestión de la colección.Servicios			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A1	Coñecemento da natureza da información e dos documentos, dos seus diversos modos de produción e do seu ciclo de xestión, dos aspectos legais e éticos do seu uso e transferencia, e das fontes principais de información en calquera soporte, e ao longo do tempo.
A2	Coñecemento, comprensión, aplicación e valoración dos principios teóricos e metodolóxicos para a organización e avaliación de sistemas, unidades e servizos de información.
A6	Coñecemento da realidade nacional e internacional en materia de políticas e servizos de información e das industrias da cultura.
A9	Habilidades na obtención, tratamento e interpretación de datos sobre o contorno das unidades e servizos de información, dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.
B1	Aprender a aprender.
B2	Resolver problemas de forma efectiva.
B3	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo.
B4	Traballar de forma autónoma con iniciativa.
B5	Traballar de forma colaborativa.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B8	Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información.
B9	Capacidade de xestión da información relevante.
B11	Habilidades no uso de software xenérico (ofimática).
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Valorar y conocer los elementos constitutivos de las tipologías bibliotecarias en el contexto de la Sociedad de la información y del conocimiento. Así como su evolución y estado actual.	A2		
Definir las funciones de las diferentes tipologías bibliotecarias y de los responsables de las mismas en el marco de las tendencias generales del mundo bibliotecario, y como principales centros de difusión de recursos de información.	A2 A9	B6	C8



Dotar al alumno de unas bases teórico-técnicas que le capaciten para el desarrollo de adecuados servicios y/o productos dentro de las unidades bibliotecarias en las que desempeñen su labor profesional. Fomentando el desarrollo de un pensamiento crítico y creativo para enfrentarse adecuadamente al diseño y planificación de servicios bibliotecarios.	A2 A6	B1 B3	C6
Ofrecer una panorámica general de las nuevas tendencias en biblioteconomía aplicada destacando la importancia de conocer y dominar las herramientas tecnológicas existentes que permiten la adecuada explotación de la información.	A1 A9	B4 B8	C3
Iniciarse en la metodología de investigación de la disciplina mediante un trabajo de curso tutelado.		B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 B11	C3 C5

Contidos	
Temas	Subtemas
1. Introducción	1.1. Presentación del programa. Contextualización
2. Análisis de las diversas clases de bibliotecas	1.2. La Biblioteconomía. La Biblioteca, objeto de la biblioteconomía 1.3. Tipos y clases de bibliotecas
3. Estudio de Personal. Edificio. Instalaciones. Planificación y gestión de la colección. Conservación. Evaluación y calidad	2.1. Bibliotecas Nacionales y de las Autonomías 2.2. La Biblioteca Pública 2.3. Bibliotecas Escolares 2.4. Bibliotecas Universitarias 2.5. Bibliotecas Especializadas, Especiales y Centros de Documentación 3.1. El personal de la biblioteca. Funciones 3.2. El edificio de la biblioteca. Instalaciones. Prevención y conservación 3.3. Formación y gestión de la colección 3.4. Servicios bibliotecarios 3.5. Evaluación y calidad

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Proba de resposta breve		3	9	12
Glosario		1	10	11
Recensión bibliográfica		3	15	18
Sesión maxistral		33	33	66
Traballos tutelados		4	24	28
Estudo de casos		9	15	24
Discusión dirixida		6	0	6
Aprendizaxe colaborativa		6	8	14
Saídas de campo		10	5	15
Atención personalizada		6	0	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías



Metodoloxías	Descrición
Proba de resposta breve	Test de cada tema para a avaliación continua
Glosario	Identificación dos conceptos fundamentais e elaboración de vocabularios
Recensión bibliográfica	Lectura e comentario de un texto relacionado cos contidos de cada tema
Sesión maxistral	Exposición de contidos teóricos da materia
Traballos tutelados	Traballo en pequeno grupo con desenvolvementos teóricos e prácticos
Estudo de casos	Resolución de supostos de carácter práctico proporcionados polo profesor
Discusión dirixida	Debates sobre diferentes resolucións dos estudos de caso, textos de recensións, etc.
Aprendizaxe colaborativa	Achegas en grupo de carácter prospectivo sobre os contidos de cada tema
Saídas de campo	Visitas a algúns tipos de bibliotecas

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Glosario	Axuda á identificación. Corrección erros
Recensión bibliográfica	Comentarios
Estudo de casos	
Discusión dirixida	Aclaracións e resolución dúbidas
Aprendizaxe colaborativa	Aclaracións e resolución dúbidas
Saídas de campo	
Sesión maxistral	Seguimento dos grupos. Problemas de integración.
Traballos tutelados	Acompañamento, Aclaracións e resolución dúbidas, valoración de visita
	Aclaracións e resolución dúbidas
	Seguimento dos grupos. Resolución dúbidas

Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Glosario		Identificación de los conceptos fundamentales y elaboración de vocabularios	5
Recensión bibliográfica		Lectura y comentario de un texto relacionado con los contenidos de los temas	15
Estudo de casos		Resolución de supuestos de carácter práctico planteados por el profesor	30
Proba de resposta breve		Preguntas de respuesta breve sobre cada tema para la evaluación continua	20
Traballos tutelados		Trabaja realizado en pequeño grupo con desarrollos teóricos y prácticos	30
Outros			

Observacións avaliación

As metodoloxías sinaladas serán avaliadas de forma continua, sendo obrigatorio realizar todos os estudos de caso, probas de resposta breve e traballos tutelados.

Unha segunda opción conleva a realización do exame final de contidos teóricos e prácticos.



Fontes de información

Bibliografía básica	<p>* ANGLADA I DE FERRER, L. ?Biblioteca digital ¿mejor, peor o sólo distinto??. Anales de Documentación, 2000, nº 3, pp. 25-39.* ANGLADA, L. ?El futur de les biblioteques i el bibliotecari del futur?. Item, 1993, 13, pp. 5-24.* ARTAL, C. La biblioteca pública vista por los ciudadanos. Informe de estudio realizado en tres ciudades 1998/99. Barcelona: Fundación Bertelsmann, 1999.* ASHWORTH, W. Special librarianship. London: Clive Bingley, 1979.* BARÓ, M.; MAÑÁ, T.; VELLOSILO, I. Bibliotecas escolares, ¿para qué?. Madrid: Anaya, 2001.* CAMACHO, J. A. La biblioteca escolar en España: pasado, presente y un modelo para el futuro. Madrid: Ediciones de la Torre, 2003. * CARRIÓN GÚTIEZ, M. Manual de bibliotecas. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1993.* CLAVES para el éxito: indicadores de rendimiento para bibliotecas públicas. Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris- Documentalistes de Catalunya, 1995.* COMPETENCIAS del bibliotecario digital. Plan Estratégico de REBIUN, 2003 [en línea] http://bibliotecnica.upc.es/Rebiun/nova/InformesGrupoTrabajo/56.pdf [citado 18/03/05]* DIRECTRICES IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas. Madrid: Secretaría General Técnica, Subdirección General de Información y Publicaciones, 2002.* GÓMEZ HERNÁNDEZ, J. A. Biblioteconomía general y aplicada: conceptos básicos de gestión de bibliotecas. Murcia: DM, 1997.* MOSCOSO, P. ?La nueva misión de las bibliotecas universitarias ante el Espacio Europeo de Enseñanza Superior? [en línea] http://biblioteca.uam.es/documentos-/Jornadas_REBIUN/4%20-%20nueva_mision_bibliotecas.pdf [consultado 05/07/06]* ORERA ORERA, L. Manual de Biblioteconomía. Madrid: Editorial Síntesis, 1998. * PÉREZ PULIDO, M.; HERRERA MORILLAS, J. L. Teoría y nuevos escenarios de la Biblioteconomía. Buenos Aires: Alfagrama Ediciones, 2005.* THOMPSON, J.; CARR, R. La biblioteca universitaria. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1990.* Título de grado en información y documentación. Madrid: Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, 2004.* VIDULLI, P. Diseño de bibliotecas: guía para planificar y proyectar bibliotecas públicas. Gijón: Ediciones Trea, 1996.</p>
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Biblioteconomía/710212202

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías