



Guía docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Inglés Documental II		Código	710212314
Titulación	Diplomado en Biblioteconomía e Documentación			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
1º y 2º Ciclo	2º cuatrimestre	Tercero	Optativa	5.5
Idioma	CastellanoInglés			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Letras			
Coordinador/a		Correo electrónico		
Profesorado		Correo electrónico		
Web				
Descripción general	Alcanzar un nivel medio-alto de conocimientos de inglés teórico-práctico que permita al alumno hacer un uso correcto de la lengua, tanto hablada como escrita, y de trabajar con los distintos tipos de textos específicos relacionados con la materia.			

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título
A1	Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte, y a lo largo del tiempo.
A7	Conocimiento de inglés documental.
B6	Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias / Resultados del título	
Coñecemento da natureza da información e dos documentos, dos seus diversos modos de produción e do seu ciclo de xestión, dos aspectos legais e éticos do seu uso e transferencia, e das fontes principais de información en calquera soporte, e ao longo do tempo.	A1		
Coñecemento do inglés documental.	A7		
Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.		B6	
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común			C4
Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.			C7

Contenidos	
Tema	Subtema
1.- Sintaxis.	1.1.- Construcción de párrafos. 1.2.- Textos técnicos y comerciales. 1.3.- Textos histórico-artísticos.
2.- Tipos de vocabulario y de textos: vocabulario y textos aplicados a las Humanidades, a la Archivística, a la Biblioteconomía y a la Documentación	2.1.- La documentación, los archivos, las bibliotecas, los periódicos, los titulares de prensa, la información digital, los textos científico y técnicos, los museos, los catálogos, las bases de datos, etc.



## Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales e virtuales)	Horas traballo autónomo	Horas totales
Sesión magistral		8	12	20
Prácticas de laboratorio		14	0	14
Trabaxos tutelados		14	18.5	32.5
Proba objetiva		4	4	8
Lecturas		15	30	45
Atención personalizada		18	0	18

(\*). Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

## Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
Sesión magistral	Exposición de contenidos teóricos de la asignatura, visualización de exemplos e resolución de dúbidas por parte do profesor.
Prácticas de laboratorio	Listening comprehension
Trabaxos tutelados	Traducción
Proba objetiva	Proba escrita empregada para avaliar o aprendido polo alumno
Lecturas	Reading comprehension

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Trabaxos tutelados Prácticas de laboratorio Sesión magistral Lecturas	La atención personalizada se fará globalmente, mediante tutorías personalizadas directas, individuais e grupales e su finalidade será a de resolver as cuestións puntuales que se lle planteen ao alumno ou que lle imidan o seguimento da materia.

## Evaluación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Calificación
Proba objetiva		Está dividida en catro partes, cada unha delas valora capacidades específicas de cada unha das metodoloxías empregadas. 1. Reading Comprehension: 30% 2. Vocabulary: 20% 3. Listening Comprehension: 25% 4. Translation: 25%	100
Otros			

## Observacións avaliación

--

## Fuentes de información

--



<b>Básica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Erich Glendinning, John Mcswan (1996). English Computing. Longnan, España</li><li>- Moreno Reques, Azucena (2008). Diccionario Inglés-Español/Español-Inglés: Para Archivística, Biblioteconomía y Documentación.. Madrid: Estudios de Técnicas Documentales - RTD</li><li>- Moreno Reques, Azucena (2008). Curso de Inglés Técnico para Archivística, Biblioteconomía y Documentación. Madrid: Estudios de Técnicas Documentales - RTD</li><li>- Murphy, R. (1990). English Grammar in Use. Cambridge: C.U.P</li><li>- (). Oxford Dictionary of Curret Idiomatic English. O.N.P. Oxford</li><li>- Simal, Begoña (2001). English for Library and Information Science. Compostela: Tórculo</li><li>- Swam, M. (1984). Basic English Usage. Oxford:O.U.P</li><li>- (1990). The New Cambridge English Course. Cambridge</li><li>- Thomson, Mortinet (1975). English Grammar. Oxford University Press</li><li>- Vince, M. (1994). Advanced Language Practice. Oxford: MacMillan-Heinemann</li></ul>
<b>Complementaría</b>	

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

### Asignaturas que continúan el temario

### Otros comentarios

Recomendase ter un coñecimento básico do idioma, equivalente ao ensino secundario

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías